



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№ 680

**Про затвердження Положення
про преміювання працівників
КЗ "Центру надання соціальних послуг"
Великодобронської сільської ради**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №268 від 09 березня 2006 року "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" із змінами, ст. 14,15,21 Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування", керуючись п.5 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", сільська рада **в и р і ш и л а:**

1. Затвердити Положення про преміювання працівників КЗ "Центру надання соціальних послуг" Великодобронської сільської ради на 2024 рік. (Додаток 1)
2. Преміювання працівників проводити відповідно Положення про преміювання працівників КЗ "Центру надання соціальних послуг" Великодобронської сільської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.



Великодобронський сільський голова

Надь Ф.Ф.

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників КЗ «Центр надання соціальних послуг
Великодобронської сільської ради»

1. Загальні положення

1.1. Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», наказу Мінпраці та МОЗ від 05.10.2005р. № 308/519 «Умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015р. 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», постанови КМУ від 30.08.2002р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», і вводить з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.

1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання керівника та працівників, робітників центру надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради (далі - Центр).

1.3. Премія за цим Положенням є премією, пов'язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи Центру.

1.4. Премії за цим Положенням виплачуються в грошовій формі у відсотках або у конкретних числових значеннях до посадового окладу працівника.

1.5 Преміюванню підлягають працівники, визначені в пункті 1.2 цього Положення, з дати їх призначення на посаду. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.6. Преміювання здійснюється в межах фонду оплати праці.

2. Показники преміювання та визначення розміру премії

2.1. Для визначення розміру премії враховуються такі показники:

- виконання заходів, передбачених наказами керівником Центру, планом роботи Центру, відділень у звітному періоді, тощо;
- стану виконавської та трудової дисципліни;
- інші показники.

2.2. Розмір премії залежить від стану виконання показників, зазначених у п. 2.1. цього Положення та особистого вкладу керівника, працівників, робітників в загальні результати роботи без обмеження індивідуальних премій максимальними розмірами і визначається:

- керівнику Центру – сільським головою Великодобронської сільської ради ;
- іншим працівникам, робітникам Центру – здійснюється керівником Центру;

2.3. Розмір премії працівникам, робітникам Центру до державних і професійних свят, у зв'язку з успішним закінченням робочого року та святкування новорічних свят, ювілейних і святкових

дат визначається керівником Центру у відсотках або окремих грошових сумах до посадових окладів в межах коштів, зазначених у п. 1.6. цього Положення.

- 2.4. Премії не виплачуються працівникам за час тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках, терміну дії догани працівнику, за час роботи з випробувальним терміном, а також премія не нараховується та не виплачується працівнику, який на дату нарахування премії є звільненим, не зважаючи на те, що він у місяці за результатами якого проводиться преміювання, працював, крім працівників, які вийшли на пенсію, або звільнилися за станом здоров'я, або згідно з пунктом частини першої статті 40 КЗпП України, або перейшли на іншу роботу в порядку переведення.
- 2.5. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково за несвоєчасне чи неякісне виконання своїх посадових обов'язків, за наявності подання та обґрунтування керівника Центру.

3. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість роботи

3.1. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість у роботі відповідно до наказу Кабінету Міністрів України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї дітей та молоді» устанавлюються працівникам: у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника в загальній сумі не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки).

3.2. Устанавлювати доплати працівникам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки):

- за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників;
- за суміщення професій (посад);
- за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт.

3.3. Встановлення надбавок і доплат до посадового окладу керівника Центру здійснюється за розпорядженням голови Великодобронської сільської ради, а для працівників наказом керівника Центру в межах наявних коштів на оплату праці.

4. Порядок надання матеріальної допомоги

4.1. Матеріальна допомога, в тому числі на оздоровлення відповідно до наказу Кабінету Міністрів України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї дітей та молоді» надається і виплачується керівнику, працівникам та робітникам Центру в сумі не більшій, ніж один посадовий оклад (одна ставка заробітної плати, тарифна ставка) на рік.

4.2 Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань є нецільовою грошовою допомогою, що виплачується з фонду заробітної плати за умови наявності вільних коштів. Виплачується для керівника Центру за розпорядженням голови Великодобронської сільської ради, а для працівників наказом керівника Центру в межах наявних коштів на оплату праці у розмірі середньомісячної заробітної плати.

Секретар сільської ради



Беата ЯВОРСЬКА