

ПРОЕКТ
погоджений сільським головою
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№ _____

**Про надання дозволу на списання
майна, яке знаходиться на оперативному
управлінні КНП «ЦПМСД ХСР»**

Для забезпечення належного медичного обслуговування, керуючись статті 26, статті 42, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,
Великодобронська сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Надати дозвіл на списання основних засобів, матеріальних цінностей та малоцінних необоротних активів з балансу КНП «ЦПМСД ХСР» згідно додатку.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника бухгалтерського відділу та звітності Великодобронської сільської ради Бенедек Є. М.

Великодобронський сільський голова:

Ф.Ф. Надь



**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ТРИДЦЯТЬ СЬОМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

Від 19 грудня 2023 року

№

**Про внесення змін до рішення 12 сесії 8 скликання
Великодобронської сільської ради від 21.12.2022 року № 448
« Про бюджет Великодобронської сільської територіальної громади**

на 2023 рік» зі змінами від 17.02.2023 року № 493, від 13.04.2023 року № 522, від 01.06.2023 року № 546, від 27.06.2023 року № 589, від 27.07.2023 року № 599, від 01.09.2023 року № 623, від 22.09.2023 року № 630, від 27.10.2023 року № 657, від 01.12.2023 року № 666.

0752600000

(код бюджету)

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 23, 78 Бюджетного кодексу України, Великодобронська сільська рада, та листів Закарпатської ОДА - Закарпатської ОВА № 0617/3915 від 22.11.2023 року № 06-17/4054 від 01.12.2023 року та № 06-17/4131 від 08.12.2023 року

вирішила:

1..Затвердити зміни до Програми здійснення компенсації частини вартості придбаних суб'єктами господарювання альтернативних джерел енергозабезпечення на 2023 рік, додаток 3 «Завдання та заходи «- строк виконання « Програми» - 2024 рік.

2..У становити, що на кінець 2023 року невикористана інша субвенція, надана з бюджету Великодобронської сільської територіальної громади обласному бюджету для співфінансування заходів Програми розбудови інформаційно-аналітичної системи « Ситуаційний центр» Безпекове Закарпатське « на 2022-2024 роки та для підтримки суб'єктів господарювання, які здійснюють діяльність на території територіальної громади шляхом компенсації за рахунок коштів місцевого бюджету - частини вартості придбаних альтернативних джерел енергозбереження, зберігаються на рахунку обласного бюджету для здійснення відповідних витрат у 2024 році з урахуванням цільового призначення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань по бюджету.

Сільський голова

Федір НАДЬ

ПРОЄКТ погоджений
Сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

Про план роботи Великодобронської сільської ради на 2024 рік

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши та обговоривши інформацію секретаря сільської ради Яворська Б.А., сільська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити план роботи Великодобронської сільської ради на 2024 рік, згідно з додатком.
2. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю сільської ради, начальникам відділів, головам постійних комісій сільської ради забезпечити своєчасну та якісну підготовку питань на розгляд сесій.
3. Головам постійних комісій сільської ради розглянути та погодити плани роботи постійних комісій на 2024 рік із урахуванням плану роботи сільської ради.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря сільської ради Яворська Б.А.

Великодобронський сільський голова:

Ф.Ф. Надь

Додаток
до рішення сільської ради
від 19.12.2023 р.
№ _____

П Л А Н
роботи Великодобронської сільської ради
на 2024 рік

№ з/п	НАЗВА ПИТАННЯ	Хто готує	Термін розгляду
I. Питання, які розглядаються на сесіях сільської ради			
1.	Про звіт щодо виконання бюджету сільської ради за 2023 рік.	Відділ фінансів	I квартал
2.	Про звіт старост про роботу у 2023 році.	старости сіл	I квартал
3.	Про хід виконання Програми соціально – економічного розвитку ТГ за 2023 рік.	заступники сільського голови	I квартал
4.	Про благоустрій населених пунктів сільської ради у 2023 році.	Відділ земельних ресурсів Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	II квартал
5.	Про встановлення ставок місцевих податків і зборів	Відділ земельних ресурсів	II квартал
6.	Про виконання сільського бюджету за I півріччя 2023 року.	Відділ фінансів	III квартал
7.	Про встановлення розміру плати за навчання в «Великодобронській мистецькій школі» на 2024-2025 навчальний рік.	Директор школи	III квартал
8.	Про план роботи сільської ради на 2025 рік.	Секретар сільської ради	IV квартал
9.	Про план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2025 рік.	Заступник сільського голови з соціальних питань	IV квартал
10.	Про затвердження сільського бюджету на 2025 рік.	Відділ фінансів	IV квартал
11.	Про затвердження структури виконавчих органів Великодобронської сільської ради, загальної чисельності апарату ради та її виконавчого комітету	секретар ради	IV квартал
12.	Про умови оплати праці Великодобронського сільського голови та затвердження Положення про преміювання працівників апарату Великодобронської сільської ради	Відділ фінансів	IV квартал
13.	Про звіт сільського голови про роботу у 2023 році.	сільський голова	IV квартал

13.	Про внесення змін до рішення сільської ради «Про затвердження сільського бюджету на 2024 рік».	Відділ фінансів	протягом року
14.	Земельні питання.	Відділ земельних ресурсів	протягом року

**Перелік питань для розгляду на засіданнях
постійних комісій сільської ради.**

№ з/п	Найменування	Термін	Відповідальні
Комісія з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва			
1	Про затвердження звіту про виконання бюджету Великодобронської сільської ради за 2023 рік	1 квартал 2024 року.	Фінансовий відділ сільської ради Постійна комісія сільської ради з питань фінансів
2	Про хід виконання Програми економічного і соціального розвитку Великодобронської сільської ради за 2023 рік	2 квартал 2023 року.	Фінансовий відділ сільської ради Постійна комісія сільської ради з питань фінансів
3	Про виконання бюджету Великодобронської сільської ради за 1-е півріччя 2024 року	3 квартал 2024 року.	Фінансовий відділ сільської ради Постійна комісія сільської ради з питань фінансів
4	Про проект сільського бюджету на 2025 рік	4 квартал 2024 року.	Фінансовий відділ сільської ради Постійна комісія сільської ради з питань фінансів
5	Розгляд проектів рішень, які заплановані до затвердження	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
6	Перевірка виконання рішень, контроль за якими покладено на комісію	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
7	Робота з пропозиціями, скаргами, зверненнями громадян та організацій	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
Комісія з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту			

1	Про роботу з депутатами Великодобронської сільської ради щодо дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» по заповненню декларацій про доходи	1 квартал 2024 року	Уповноважена особа сільської ради
2	Про участь депутатів сільської ради в пленарних засіданнях сільської ради	Протягом року	Секретар Великодобронської сільської ради
3	Розгляд проектів рішень, які заплановані до затвердження	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
4	Перевірка виконання рішень, контроль по яких покладено на комісію	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
6	Про проект сільського бюджету на 2025 рік	4 квартал 2024 року.	Фінансовий відділ сільської ради
9	Робота з пропозиціями, скаргами, зверненнями громадян та організацій	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
Комісія з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою; з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту			
1	Про благоустрій та покращення санітарного стану на території об'єднаної територіальної громади.	2 квартал 2024 року	Відділ земельних ресурсів та відділ містобудування та архітектури
2	Про стан боротьби з карантинними бур'янами на території об'єднаної територіальної громади.	3 квартал 2024 року	Відділ земельних ресурсів та відділ містобудування та архітектури
3	Про участь депутатів сільської ради в пленарних засіданнях сільської ради	Протягом року	Секретар Великодобронської сільської ради
4	Розгляд проектів рішень, які заплановані до затвердження	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
5	Перевірка виконання рішень, контроль за якими	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради

	покладено на комісію		
6	Робота з пропозиціями, скаргами, зверненнями громадян та організацій	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
Комісія з соціальних та гуманітарних питань			
1	Про розвиток освіти в громаді;	Протягом року	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту
2	Про розвиток культури в громаді	Протягом року	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту
3	Про участь депутатів сільської ради в пленарних засіданнях сільської ради	Протягом року	секретар Великодобронської сільської ради
4	Розгляд проектів рішень, які заплановані до затвердження	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
5	Перевірка виконання рішень, контроль за якими покладено на комісію	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради
6	Робота з пропозиціями, скаргами, зверненнями громадян та організацій	Протягом року	Голова постійної комісії сільської ради

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська



ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ТРИДЦЯТЬ СЬОМА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від 19.12. 2023 року

№

Про бюджет Великодобронської сільської
територіальної громади на 2024 рік

0752600000

(код бюджету)

Відповідно до Бюджетного кодексу України, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада в и р і ш и л а:

1. Визначити на 2024 рік:

доходи сільського бюджету у сумі **80 767 000,00** гривень, у тому числі доходи загального фонду сільського бюджету – **79 417 000,00** гривень та доходи спеціального фонду сільського бюджету – **1 350 000,00** гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки сільського бюджету у сумі **80 767 000,00** гривень, у тому числі видатки загального фонду сільського бюджету – **79 417 000,00** гривень та видатки спеціального фонду сільського бюджету – **1 350 000,00** гривень.

оборотний залишок бюджетних коштів сільського бюджету у розмірі **40 000,00** гривень, що становить **0,05** відсотка видатків загального фонду районного бюджету, визначених цим пунктом;

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів сільського бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 2 до цього рішення.

3. Затвердити на 2024 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 3 до цього рішення.

4. Затвердити розподіл витрат з місцевого бюджету на **реалізацію місцевих (регіональних) програм** у сумі **4 975 000,00** гривень згідно з додатком 4 до цього рішення.

5. Установити, що у загальному фонді сільського бюджету на 2024 рік:

1) до доходів загального фонду сільського бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтею 97 Бюджетного кодексу України;

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 4 частини 1 статті 15 та статтею 72 Бюджетного кодексу України.

6. Установити, що джерелами формування спеціального фонду сільського бюджету на 2024 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтею 69¹, частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України;

2) у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 3 частини першої статті 15, пунктом 10 частини першої статті 71 та частиною другою статті 72 Бюджетного кодексу України;

7. Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України **захищеними видатками місцевого бюджету видатки загального фонду** на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
 - нарахування на заробітну плату;
 - придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
 - забезпечення продуктами харчування;
 - оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
 - поточні трансферти населенню;
 - поточні трансферти місцевим бюджетам;
 - підготовку кадрів вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації;
 - забезпечення інвалідів технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;
- оплату послуг з охорони державних (комунальних) закладів культури.

8. Відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України надати право начальнику фінансового відділу фінансів Великодобронської сільської ради у межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів сільського бюджету на депозитах, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.

9. Відповідно до статей 43, 73 Бюджетного кодексу України надати право Великодобронській сільській раді отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів сільського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

10. Головним розпорядникам коштів сільського бюджету забезпечити виконання норм Бюджетного кодексу України стосовно:

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективно, результативно і цільове використання бюджетних коштів;

3) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме :

Здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками , бюджетні призначення , щодо яких визначені цим рішенням , до 15 березня 2025 року ;

оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

4) забезпечення у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати;

5) забезпечення у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі.

11. Надати право сільському голові за погодженням із постійною комісією сільської ради з питань бюджету у період між пленарними засіданнями сесій сільської ради приводити у відповідність до змін та доповнень бюджетної класифікації доходи, видатки, кредитування та джерела фінансування сільського бюджету, здійснювати протягом 2024 року розподіл обсягів субвенцій і дотацій з Державного бюджету України та інших місцевих бюджетів, відповідно до змін, внесених законодавчими актами, нормативними урядовими рішеннями та рішеннями місцевих рад:

11.1. Вносити зміни до видатків за головними розпорядниками коштів сільського бюджету на 2024 рік у разі , якщо після прийняття рішення про сільський бюджет на виконання функцій або надання послуг , на яке надано бюджетне призначення , передається відповідно до законодавства від одного головного розпорядника бюджетних коштів до іншого головного розпорядника бюджетних коштів. При цьому , дія бюджетного призначення не припиняється і засовується для виконання тих самих функцій чи послуг іншим головним розпорядникам сільського бюджету , якому це доручено.

11.2. Вносити зміни до видатків за головними розпорядниками коштів сільського бюджету на 2024 рік у разі внесення змін до структури ради та передачі повноважень головних розпорядників коштів , визначених цим рішенням , іншим структурним підрозділам сільської ради.

11.3. За обґрунтованим поданням головних розпорядників бюджетних коштів вносити зміни до переліку об'єктів та обсягів їх фінансування ,

будівництво , реконструкція , реставрація та капітальний ремонт яких проводиться за рахунок коштів спеціального фонду , відповідно до проектно-кошторисної документації , назв об'єктів та робіт , видатки на які передбачені в сільському бюджеті на 2024 рік.

11.4. У межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів перерозподіляти видатки за бюджетними програмами окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету , у тому числі обсяги регіональних програм.

12. У разі внесення Міністерством фінансів України змін і доповнень до бюджетної класифікації фінансовому відділу сільської ради врахувати такі зміни під час складання й виконання розпису сільського бюджету на 2024 рік .

13. Установити , що в процесі виконання сільського бюджету перерозподіл видатків за економічною класифікацією в межах затвердженого загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів по загальному та по спеціальних фондах здійснюється фінансовим відділом за обґрунтованим поданням головного розпорядника коштів.

14. Рішення набирає чинності з 1 січня 2024 року.

15. Додатки № 1-3 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

16. Оприлюднити це рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

17. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів , бюджету , планування соціально-економічного розвитку , інвестицій та міжнародного співробітництва (голова комісії Гіді В.Я.).

Сільський голова

Федір НАДЬ

ПРОЄКТ погоджений
Сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про затвердження структури виконавчих органів
Великодобронської сільської ради, загальної
чисельності апарату ради
та її виконавчих органів на 2024 рік**

На виконання Закону України «Про адміністративні послуги» та керуючись частиною першою статті 11, пунктом 5 частини 1 статті 26, пунктом 6 частини четвертої статті 42, частиною першою статті 54, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Великодобронська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити структуру та загальну чисельність апарату ради та її виконавчих органів на 2024 рік (додаток 1).
2. Затвердити загальну штатну чисельність апарату Великодобронської сільської ради та її виконавчих органів у кількості **51** штатних одиниць.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова _____

Надь Ф.Ф

до рішення № ____ сільської ради
тридцять сьомої сесії VIII скликання
Великодобронської сільської ради
від 19.12.2023 р.

**Структура
та загальна чисельність апарату ради
та її виконавчих органів**

№	Найменування структурних підрозділів та посад	Кількість штатних одиниць
Керівний склад		
1	Сільський голова	1
2	Секретар сільської ради	1
3	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	1
4	Заступник сільського голови з соціальних питань	1
5	Староста	3
Апарат ради		
6	<i>Загальний відділ</i>	
	Начальник відділу	1
	Паспортист	1
	Завідувач ВОС	1
	Інспектор ВОС	1,5
	Касир	1
	Діловод	5,5
	Архіваріус	1
	Спеціаліст I категорії – Юрист	1
	Оператор комп'ютерного набору	1
7	<i>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</i>	

	Начальник відділу – головний бухгалтер	1
	Головний спеціаліст – бухгалтер	1
	Головний спеціаліст – бухгалтер	1
8	<i>Відділ земельних ресурсів</i>	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
	Спеціаліст	1
9	Служба у справах дітей	
	Начальник служби	1
	Головний спеціаліст	1
10	Відділ з охорони здоров'я	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
11	Господарський відділ	
	Оператор газового котла	1,5
	Опалювач	0,5
	Прибиральник службових приміщень	2
	Робітник	1
	Виконавчі органи	
12	Відділ фінансів	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
	Оператор комп'ютерного набору	1
13	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства	
	Начальник відділу – головний архітектор	1
	Головний спеціаліст	1

	Спеціаліст	1
14	Відділ освіти, культури, молоді та спорту	
	Начальник відділу	1
	Головний спеціаліст	1
	Провідний спеціаліст	1
	Інспектори	3
15	Центр надання адміністративних послуг	
	Начальник центру надання адміністративних послуг	1
	Головний спеціаліст	1
	Провідний спеціаліст	1

Великодобронський сільський голова _____ Надь Ф.Ф.

ПРОЄКТ погоджений
Сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про умови оплати праці
Великодобронського сільського голови
та затвердження Положення про
преміювання працівників апарату
Великодобронської сільської ради**

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, статті 21 Закону України „Про службу в органах місцевого самоврядування”, постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”, Великодобронська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити умови оплати праці Великодобронського сільського голови Надь Федору Федоровичу відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів” в межах затверджених видатків на оплату праці працівників Великодобронської сільської ради на 2024 рік.

2. Встановити Великодобронському сільському голові Надь Федору Федоровичу:

2.1. Посадовий оклад та надбавку за восьмий ранг посадової особи місцевого самоврядування в розмірі, визначеному додатками 50 та 57 постанови Кабінету Міністрів України від 09 березня 2006 року №268 „Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів”.

2.2. Надбавку за виконання особливо важливої роботи в розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг.

3. Виплачувати Великодобронському сільському голові Надь Федору Федоровичу:

3.1. Щомісячну премію в розмірі 200 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, передбачених на преміювання у кошторисі Великодобронської сільської.

3.2. Преміальних до державних та професійних свят та ювелійних дат в сумарному обсязі.

3.3. Щорічні матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує середньомісячну заробітну плату та допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати.

3.4. Відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської ради провести відповідні розрахунки згідно чинного законодавства.

4. Затвердити Положення про преміювання працівників апарату Великодобронської сільської ради на 2024 рік.

Великодобронський сільський голова

_____ **Надь Ф.Ф.**

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників
Великодобронської сільської ради

1. Загальні положення

- 1.1. Положення про преміювання працівників апарату Великодобронської сільської ради (далі - Положення) розроблене відповідно до законів України «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про оплату праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р. № 363 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», з метою сприяння забезпечення своєчасного та якісного виконання завдань, планів, доручень органів влади, посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи посадових осіб місцевого самоврядування Великодобронської сільської ради, стимулювання їх праці залежно від ініціативи, творчості в роботі, добросовісності виконання посадових обов'язків та особистого внеску в загальні результати роботи. Це положення визначає порядок формування і використання фонду преміювання, умови і порядок визначення розміру премій працівникам сільської ради.
- 1.2. Дія цього Положення поширюється на всіх працівників сільської ради, в тому числі її голови, секретаря, заступників, спеціалістів та працівників обслуговуючого персоналу виконавчого комітету Великодобронської сільської ради.
- 1.3. Преміювання працівників апарату сільської ради здійснюється відповідно до їх особистого внеску а загальні результати роботи за підсумками роботи за місяць.
- 1.4. За виконання особливо важливої роботи з урахуванням особистого внеску, з нагоди ювелійних дат, державних і професійних свят (День Конституції України, День незалежності України, День місцевого самоврядування, Новий рік та ін.) за розпорядженням сільського голови працівникам може бути виплачена одноразова премія в межах затвердженого фонду оплати праці.
- 1.5. Премія не нараховується працівникам під час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженням на навчання з метою підвищення кваліфікації, в тому числі за кордон.
- 1.6. Працівникам, які звільнені від роботи в місяць, за який проводиться преміювання, премії не виплачуються, за винятком працівників, які вийшли на пенсію, звільнилися за станом здоров'я.
- 1.7. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

2. Фонд преміювання

- 2.1. Фонд преміювання (щомісячна премія, одноразові премії до Дня Конституції України, Дня залежності України, Дня місцевого самоврядування) працівників апарату сільської ради утворюється в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.
- 2.2. На створення річного фонду преміювання спрямовуються кошти у розмірі не менше як 10 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці.
- 2.3. Видатки на преміювання передбачаються в кошторисі сільської ради.

3. Показники преміювання і розмір премії.

- 3.1. Преміювання працівників апарату сільської ради та встановлення їх надбавок здійснюється на підставі всебічного аналізу ними основних обов'язків відповідно до розпорядження сільського голови в межах коштів, передбачених на преміювання.
- 3.2. Премія нараховується працівникам щомісячно або у сумарному обсязі, або у відсотках до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та вислугу років, також з урахуванням надбавки працівникам апарату сільської ради згідно штатного розпису станом на 01.01.2024 року.
- 3.3. Розмір премії кожного працівника визначається в залежності від його особистого внеску в загальні результати діяльності сільської ради. При оцінці особистого внеску працівників враховується компетентність, ініціативність, складність, якість та оперативність виконання робіт, їх обсяг, проведення творчої, аналітичної роботи, ефективність та продуктивність розробок, прийнятих рішень, інші досягнення.
- 3.4. Основними показниками (умовами) для преміювання працівників апарату сільської ради є:
 - виконання заходів, передбачених планами роботи виконавчого комітету Великодобронської сільської ради;
 - раціональна і ефективна організація роботи колективу та добросовісне виконання посадових обов'язків;
 - прийняття ефективних управлінських рішень, висока результативність у роботі;
 - своєчасність і якість підготовки довідкових та аналітичних матеріалів до проектів нормативно - правових актів для розгляду на сесіях та засіданнях виконкому сільської ради;
 - налагодження тісної співпраці з громадськістю, відповідними службами району, села, підприємствами, підприємцями;
 - своєчасне і ефективне виконання розпоряджень, рекомендацій вищих органів влади, завдань і доручень поставлених керівництвом сільської ради;
 - творчість, ініціатива, професійність та використання ефективних методів роботи;
 - якісна і своєчасна підготовка документів;
 - якісна і ефективна робота з листами та зверненнями громадян;
 - додатково відпрацьований час;
 - виконання робіт, які не входять до посадових обов'язків згідно з посадовою інструкцією;

- постійне самовдосконалення, підвищення професійної кваліфікації;
- належне утримання робочого місця, збереження майна сільської ради та його раціональне і бережливе використання;
- дотримання вимог трудового законодавства, правил трудового розпорядку, трудової і штатно – фінансової дисципліни, техніки безпеки та охорони праці і пожежної безпеки;

3.5. Недотримання показників (умов) п.п. 3.3, 3.4 тягне за собою зменшення розміру премії або її позбавлення. Підставою для цього також є:

- прогул (в тому числі відсутність на роботі більше 3-х годин протягом робочого дня) без поважних причин;
- невиконання або не якісне виконання посадовою особою місцевого самоврядування обов'язків, передбачених ст. 8 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;
- порушення посадовою особою місцевого самоврядування загальних правил поведінки посадових осіб;
- притягнення працівника до дисциплінарної відповідальності чи застосування до нього заходів громадського впливу;
- неналежне утримання робочого місця, порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку, інструкцій по техніці безпеки, пожежної безпеки та правил санітарії і гігієни;
- нерациональне використання енергоносіїв, витратних матеріалів, тощо.

3.6. Повне або часткове позбавлення премії проводиться за той розрахунковий період, у якому мало місце упущення а роботі чи здійснення проступку;

3.7. Максимальна межа премії для кожного працівника не встановлюється.

4. Установлення надбавок

4.1. Законодавством визначено два види надбавок:

- надбавка за високі досягнення у праці (посадовим особам)
- надбавка за виконання особливо важливої роботи (посадовим особам)

4.2. Надбавка за високі досягнення у праці (або за виконання особливо важливої роботи) встановлюється посадовим особам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років відповідно до розпорядження сільського голови.

4.3. Надбавка за високі досягнення у праці встановлюється працівникам за умови сумлінного та якісного виконання ними своїх посадових обов'язків, ініціативності та відсутності порушень трудової дисципліни.

4.4. Надбавка за виконання особливо важливої роботи встановлюється на чітко визначений термін, тобто на період виконання цієї роботи.

4.5. Працівникам може встановлюватися одночасно лише одна з цих надбавок.

4.6. Відповідно до наказу Міністерства праці України № 77 від 02.10.96 р. із змінами може встановлюватися надбавка робітникам апарату сільської ради за складність та напруженість у роботі в розмірі до 50 % місячного окладу та доплата за роботу у нічний час у розмірі до 35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи з 22 до 6 години ранку.

4.7. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка за високі досягнення у праці скасовується або розмір її зменшується у порядку, визначеному для їх встановлення.

5. Порядок преміювання

- 5.1.Преміювання працівників апарату сільської ради, встановлення їм надбавок здійснюється за поданням секретаря сільської ради на підставі оцінки та всебічного аналізу виконання ними посадових обов'язків і завдань.
- 5.2.Бухгалтер сільської ради щомісяця до 25 числа розраховує загальну суму коштів, що спрямовуються на преміювання, та подає на розгляд керівництву сільської ради.
- 5.3.Встановлення або позбавлення премії працівникам апарату сільської ради здійснюється на підставі розпорядження сільського голови, яке готується на основі доповідної записки секретаря сільської ради на ім'я сільського голови.
- 5.4.У відповідній записці секретаря сільської ради визначається перелік працівників для преміювання із зазначенням розміру преміювання та працівників, яких потрібно позбавити премії із відповідним обґрунтуванням.
- 5.5.Секретар сільської ради преміюється за розпорядженням сільського голови.
- 5.6.Сільський голова преміюється на підставі рішення сесії, яке приймається, як правило, один раз на рік, при затвердженні сільського бюджету, у якому вказується про порядок оплати праці голові, в тому числі розмір премії, тривалість періоду протягом якого дана премія виплачуватиметься.

6. Інші умови

- 6.1.Нарахування та виплата премій здійснюється бухгалтерією Великодобронської сільської ради на підставі відповідного розпорядження сільського голови
- 6.2.Нарахована премія за місяць та інші премії і надбавки виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати або в наступному місяці одночасно з виплатою авансу.

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська

ПРОЄКТ погоджений
Сільським головою: Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про затвердження Положення
про преміювання працівників
КЗ "Центру надання соціальних послуг"
Великодобронської сільської ради**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №268 від 09 березня 2006 року "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" із змінами, ст. 14,15,21 Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування", керуючись п.5 ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", сільська рада **в и р і ш и л а**:

1. Затвердити Положення про преміювання працівників КЗ "Центру надання соціальних послуг" Великодобронської сільської ради на 2024 рік. (Додаток 1)
2. Преміювання працівників проводити відповідно Положення про преміювання працівників КЗ "Центру надання соціальних послуг" Великодобронської сільської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова _____ **Надь Ф.Ф.**

ПОЛОЖЕННЯ
про преміювання працівників КЗ «Центр надання соціальних послуг
Великодобронської сільської ради»

1. Загальні положення

1.1. Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», наказу Мінпраці та МОЗ від 05.10.2005р. № 308/519 «Умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», наказу Міністерства соціальної політики України від 18.05.2015р. 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді», постанови КМУ від 30.08.2002р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», і вводиться з метою забезпечення стимулюючого впливу преміювання на ефективність праці, зміцнення трудової та виконавчої дисципліни і є єдиною підставою для виплати премії.

1.2. Положення визначає джерела, умови, показники і порядок преміювання керівника та працівників, робітників центру надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради (далі - Центр).

1.3. Премія за цим Положенням є премією, пов'язаною з виконанням службових завдань і функцій, особистим внеском у загальні результати роботи Центру.

1.4. Премії за цим Положенням виплачуються в грошовій формі у відсотках або у конкретних числових значеннях до посадового окладу працівника.

1.5. Преміюванню підлягають працівники, визначені в пункті 1.2 цього Положення, з дати їх призначення на посаду. Преміювання працівників, прийнятих на роботу з випробувальним терміном здійснюється після закінчення цього строку з дня визнання працівника таким, що пройшов випробування.

1.6. Преміювання здійснюється в межах фонду оплати праці.

2. Показники преміювання та визначення розміру премії

2.1. Для визначення розміру премії враховуються такі показники:

- виконання заходів, передбачених наказами керівником Центру, планом роботи Центру, відділень у звітному періоді, тощо;
- стану виконавської та трудової дисципліни;
- інші показники.

2.2. Розмір премії залежить від стану виконання показників, зазначених у п. 2.1. цього Положення та особистого вкладу керівника, працівників, робітників в загальні результати роботи без обмеження індивідуальних премій максимальними розмірами і визначається:

- керівнику Центру – сільським головою Великодобронської сільської ради ;
- іншим працівникам, робітникам Центру – здійснюється керівником Центру;

2.3. Розмір премії працівникам, робітникам Центру до державних і професійних свят, у зв'язку з успішним закінченням робочого року та святкування новорічних свят, ювілейних і святкових

дат визначається керівником Центру у відсотках або окремих грошових сумах до посадових окладів в межах коштів, зазначених у п. 1.6. цього Положення.

- 2.4. Премії не виплачуються працівникам за час тимчасової непрацездатності, перебування у відпустках, терміну дії догани працівнику, за час роботи з випробувальним терміном, а також премія не нараховується та не виплачується працівнику, який на дату нарахування премії є звільненим, не зважаючи на те, що він у місяці за результатами якого проводиться преміювання, працював, крім працівників, які вийшли на пенсію, або звільнилися за станом здоров'я, або згідно з пунктом частини першої статті 40 КЗпП України, або перейшли на іншу роботу в порядку переведення.
- 2.5. Працівники можуть бути позбавлені премії повністю або частково за несвоєчасне чи неякісне виконання своїх посадових обов'язків, за наявності подання та обґрунтування керівника Центру.

3. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість роботи

3.1. Виплата надбавки за високі досягнення у праці, за виконання особливо важливої роботи, за складність і напруженість у роботі відповідно до наказу Кабінету Міністрів України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї дітей та молоді» устанавлюються працівникам: у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати, тарифної ставки). Граничний розмір зазначених надбавок для одного працівника в загальній сумі не повинен перевищувати 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки).

3.2. Установлювати доплати працівникам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу (тарифної ставки):

- за виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників;
- за суміщення професій (посад);
- за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконуваних робіт.

3.3. Встановлення надбавок і доплат до посадового окладу керівника Центру здійснюється за розпорядженням голови Великодобронської сільської ради, а для працівників наказом керівника Центру в межах наявних коштів на оплату праці.

4. Порядок надання матеріальної допомоги

4.1. Матеріальна допомога, в тому числі на оздоровлення відповідно до наказу Кабінету Міністрів України від 18.05.2015 р. № 526 «Про умови оплати праці працівників закладів соціального захисту дітей, закладів соціального обслуговування, закладів соціальної підтримки сімей, дітей та молоді і центрів соціальних служб для сім'ї дітей та молоді» надається і виплачується керівнику, працівникам та робітникам Центру в сумі не більшій, ніж один посадовий оклад (одна ставка заробітної плати, тарифна ставка) на рік.

4.2 Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань є нецільовою грошовою допомогою, що виплачується з фонду заробітної плати за умови наявності вільних коштів. Виплачується для керівника Центру за розпорядженням голови Великодобронської сільської ради, а для працівників наказом керівника Центру в межах наявних коштів на оплату праці у розмірі середньомісячної заробітної плати.

на розгляд
сесії



УКРАЇНА
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради

89463, с. Велика Добронь, вул. Малодобронська, 2 телефон: 0952193682

Вих. №01-15/67 від 15.11.2023 р.

Великодобронська сільська рада

КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», просить Вас, з метою забезпечення належного функціонування нашого Центра, розглянути та затвердити Положення про преміювання працівників КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради».

Додатки:

1. Проект Положення про преміювання працівників КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради» на 3 арк.

Керівник центру



Саболч ТОРМА

15 16 11 23
11
Ранко



УКРАЇНА

ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ТРИДЦЯТЬ СЬОМА СЕСІЯ ВОСЬОМОГО СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ .

Від 19.12.2023 року №

**Про затвердження « Положення про преміювання
та надання матеріальної допомоги працівникам
фінансового відділу Великодобронської сільської
ради на 2024 рік ».**

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок постійної комісії з питань бюджету, фінансів та планування соціально – економічного розвитку, сесія сільської ради

в и р і ш и л а :

1. Затвердити « Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам фінансового відділу Великодобронської сільської ради на 2024 рік.»
2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію з питань по бюджету, фінансів та планування соціально – економічного розвитку.

Сільський голова

Федір НАДЬ

Додаток
від 19.12.2023 року
№

ПОЛОЖЕННЯ

**про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам
працівникам фінансового відділу Великодобронської сільської ради на
2024 рік**

Загальні положення

1.1. Положення про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам фінансового відділу Великодобронської сільської ради (далі — Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів», з метою сприяння забезпечення своєчасного та якісного виконання завдань, посилення впливу матеріального заохочення на покращення результатів роботи посадових осіб фінансового відділу Великодобронської сільської ради, добросовісності виконання посадових обов'язків та особистого внеску в загальні результати роботи. Це положення визначає порядок формування і використання фонду преміювання, умови і порядок визначення розміру премій працівникам фінансового відділу, умови і порядок надання працівникам матеріальної допомоги на оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань.

1.2. Дія цього Положення поширюється на всіх працівників фінансового відділу, відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи за підсумками роботи за місяць, квартал, рік.

1.3. За високі досягнення у праці або виконання особливо важливої роботи з урахуванням особистого внеску, з нагоди ювілейних дат, державних і професійних свят (День Незалежності України, День місцевого самоврядування, Новий рік та ін.) за розпорядженням сільського голови працівникам може бути виплачена одноразова премія в межах затвердженого фонду оплати праці.

1.4. Премія, надбавка за високі досягнення або за виконання особливих завдань не нараховується працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності, відрядженням на навчання з метою підвищення кваліфікації

1.5. Виплачені суми премії та надбавки за високі досягнення, за виконання особливих завдань включаються в розрахунок середньомісячного заробітку при нарахуванні оплати по тимчасовій непрацездатності, а також в середній заробіток при нарахуванні матеріальної допомоги на оздоровлення, вирішення соціально-побутових питань.

1.6. Працівникам, яким винесена догана, премія не виплачується протягом дії дисциплінарного стягнення.

1.7. Матеріальна допомога на оздоровлення надається працівникам фінансового відділу один раз в рік при виході у щорічну відпустку в розмірі середньомісячної заробітної плати в межах кошторисних призначень.

1.8. Матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань надається працівникам фінансового відділу один раз в рік по заяві працівника та згідно з розпорядженням сільського голови в розмірі середньомісячної заробітної плати в межах кошторисних призначень.

1.9. Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань виплачується працівникам, які пропрацювали не менше шести місяців в фінансовому відділі.

2. Фонд преміювання

2.1. Фонд преміювання (щомісячна премія, одноразові премії до Дня Конституції України, Дня Незалежності України, Дня місцевого самоврядування) працівників фінансового відділу утворюється в межах коштів, передбачених на преміювання у кошторисі та економії коштів на оплату праці.

2.2. На створення річного фонду преміювання спрямовуються кошти у розмірі не менше як 10 відсотків посадових окладів та економії фонду оплати праці.

3. Показники преміювання і розмір премії

3.1. Преміювання працівників фінансового відділу, встановлення їм надбавок здійснюється на підставі всебічного аналізу виконання ними основних обов'язків в межах коштів, передбачених на преміювання.

3.2. Премія нараховується працівникам щомісячно у відсотках до посадового окладу.

3.3. Розмір премії кожного працівника визначається в залежності від його особистого внеску в загальні результати діяльності сільської ради. При оцінці особистого внеску працівників враховується компетентність, ініціативність, складність, якість та оперативність виконання робіт, їх обсяг, проведення творчої, аналітичної роботи, ефективність та продуктивність розробок, прийнятих рішень, інші досягнення.

3.4. Підставою для зменшення розміру премії або її позбавлення є:

- прогул (в тому числі, відсутність на роботі більше 3-х годин протягом робочого дня) без поважних причин;

- невиконання або неякісне виконання посадовою особою місцевого самоврядування обов'язків, передбачених ст. 8 Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування";

- порушення посадовою особою місцевого самоврядування Загальних правил поведінки державного службовця;
- притягнення працівника до дисциплінарної відповідальності чи застосування до нього заходів громадського впливу;
- неналежне утримання робочого місця, порушення Правил внутрішнього трудового розпорядку, інструкцій по техніці безпеки, пожежної безпеки та правил санітарії і гігієни;
- нераціональне використання енергоносіїв, витратних матеріалів, тощо.

3.5. Повне або часткове позбавлення премії проводиться за той розрахунковий період, у якому мало місце упущення в роботі чи здійснення проступку;

3.6. Максимальна межа премії для кожного працівника не встановлюється.

4. Установлення надбавок

4.1. Законодавством визначено два види надбавок:

- надбавка за високі досягнення у праці;
- надбавка за виконання особливо важливої роботи.

4.2. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи встановлюється посадовим особам у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років відповідно до розпорядження сільського голови.

4.3. Надбавка за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи встановлюється службовцям у розмірі до 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років відповідно до розпорядження сільського голови.

4.4. Надбавка за високі досягнення у праці встановлюється працівникам за умови сумлінного та якісного виконання ними своїх посадових обов'язків, ініціативності та відсутності порушень трудової дисципліни.

4.5. Надбавка за виконання особливо важливої роботи встановлюється на чітко визначений термін, тобто на період виконання цієї роботи.

4.6. Працівникам може встановлюватися одночасно лише одна з цих надбавок.

4.7. У разі несвоєчасного виконання завдань, погіршення якості роботи і порушення трудової дисципліни надбавка за високі досягнення у праці скасовується або розмір її зменшується у порядку, визначеному для їх встановлення.

5. Порядок преміювання

5.1. Преміювання начальника фінансового відділу Великодобронської сільської ради, а також встановлення надбавки за високі досягнення у праці, надбавки за виконання особливо важливої роботи здійснюється на підставі розпоряджень сільського голови. Начальник фінансового відділу подає сільському голові пропозиції щодо преміювання та установлення надбавок працівникам Фінансового відділу.

5.2. Нарахування та виплата премій, матеріальної допомоги на оздоровлення та вирішення соціально - побутових питань здійснюється головним спеціалістом фінансового відділу.

5.3. Щомісячні премії включаються у заробіток того місяця, на який вони припадають згідно з розрахунковою відомістю на заробітну плату, інші премії і надбавки виплачуються одночасно з виплатою заробітної плати .

Секретар сільської ради

Беата ЯВОРСЬКА

ПРОЄКТ погоджений
сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

«Про затвердження Програми забезпечення громадян, які страждають на рідкісні(орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання на 2024 рік»

З метою виконання Закону України «Про внесення змін до основ законодавства України про охорону здоров'я щодо забезпечення профілактики та лікування рідкісних (орфанних) захворювань», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного харчування», враховуючи кількість дітей орфанних захворювань на території Великодобронської територіальної громади, керуючись ст.43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання на 2024 рік в сумі - 100 тис. грн.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова

Надь Ф.Ф.

ПРОГРАМА

забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання на 2024 рік

I. Загальні положення

Рідкісне (орфанне) захворювання - захворювання, яке загрожує життю людини або яке хронічно прогресує, призводить до скорочення тривалості життя громадянина або до його інвалідності, поширеність якого серед населення не частіше ніж 1:2000. Багато рідкісних захворювань є генетичними. Отже, супроводжують людину впродовж усього життя, навіть якщо симптоми проявляються не одразу після народження. Часто хвороба розвивається в дитинстві і близько 30% таких дітей не доживає до 5-ти років. В Україні протягом останнього десятиріччя досягнуто певного прогресу в діагностиці і лікуванні рідкісних захворювань. Найбільш поширеними в Україні орфаними захворюваннями є - фенілкетонурія, хвороба Гоше, гіпофізарний нанізм, муковісцидоз, гемофілія, вроджені коагулопатії, онкологічні та онкогематологічні захворювання, мукополісахаридоз, хвороба Фабрі, гомосцистеїнурія. Фенілкетонурія - спадкове захворювання. Фенілкетонурія досить легко діагностується та має розроблені підходи до ефективного лікування. Діти, народжені з фенілкетонурією, не здатні метаболізувати фенілаланін (частина протеїну), який через це накопичується в крові. Відсутність своєчасного лікування фенілкетонурії, або ж тривалі перерви у вживанні продуктів лікувального харчування призводять до важкого розумового та фізичного відставання і є безумовного причиною ранньої дитячої інвалідності. Принцип лікування фенілкетонурії - спеціальна дієта, тобто лікувальне харчування в амбулаторних умовах. Він полягає в обмеженні надходження в організм дитини фенілаланіну з їжею. Фенілаланін входить до складу всіх білкових продуктів. Тому з раціону харчування хворого необхідно виключити ті продукти, які мають багато білка. Але організм дитини не може формуватися при такому дефіциті білка. Тому в раціон дитини додають спеціальні лікувальні суміші, в складі яких зменшена кількість або повністю видалений фенілаланін. Лікування рідкісних захворювань коштує дорого, і нерідко пацієнти не мають можливості придбати медичні препарати та спеціальне лікувальне харчування. Україна, незважаючи на економічні труднощі, забезпечує харчуванням дітей з фенілкетонурією до 18 років (до трьох — з державного бюджету, до 18 — з місцевих). Постановою Кабінету міністрів України від 31 березня 2015 року № 160 «Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання» фінансування даного питання покладено на місцеві бюджети.

II. Мета програми

Головною метою програми є дослідження показників поширеності цих захворювань серед населення, вирішення проблем доступу до лікування орфанних хворих у Великодобронській територіальній громаді та знаходження шляхів оптимізації забезпечення їх ліками за кошти сільського бюджету.

III. Шляхи і засоби розв'язання проблеми

Досягнення визначеної цією програмою мети можливе шляхом розв'язання таких проблем:

1. Проведення ретроспективного аналізу даних захворюваності на орфанні захворювання з визначенням вікових груп населення, відповідно до результатів вище зазначеного аналізу.
2. Створення комп'ютерного банку даних щодо хворих, які страждають на орфанні захворювання, забезпечення функціонування інформаційної системи, його доповнення й корегування.
3. Забезпечення повного охоплення диспансерним наглядом всіх дітей і підлітків із затримкою росту відповідно до діючих протоколів з обов'язковим контролем стану зон росту.
4. Удосконалення діагностики орфанних захворювань.
5. Залучення до реалізації програми медичних та соціальних працівників, працівників органів державної влади.
6. Забезпечення інформатизації населення та поширення знань про рідкісні хвороби.

IV. Фінансове забезпечення

Фінансування програми здійснюється головним розпорядником коштів, виділених на виконання Програми, за рахунок коштів сільського бюджету та за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством, відповідно до потреб в сумі - тис. грн.

V. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Основними завданнями Програми є:

- організаційне забезпечення ранньої діагностики, лікування та профілактики орфанних хвороб; удосконалення діагностики;
- забезпечення базисного лікування хворих;
- зниження захворюваності, інвалідизації та смертності;
- реалізація інформаційно-освітньої програми для населення;
- удосконалення системи скринінгового обстеження на орфанні хвороби.

Виконання заходів Програми дасть змогу:

- забезпечити потребу в медикаментах для життєво замісної терапії і лікувальному харчуванні в амбулаторних умовах хворих на рідкісні захворювання;
- покращити якість життя хворих дітей, досягати їх гармонійного фізичного розвитку, збереження інтелекту дітей та зниження інвалідизації;
- забезпечити належне лікування хворих з досягненням суттєвого подовження тривалості та покращення якості життя, зниження рівня смертності дітей.

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська

ПРОЄКТ погоджений
сільським головою:

Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

Про затвердження Програми фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку на 2024 рік

З метою забезпечення конституційних гарантій на соціальний захист пільгових категорій громадян громади, покращення становища соціально вразливих верств населення, здійснення компенсації за пільгове користування послугами зв'язку, відповідно до Бюджетного Кодексу України, Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про охорону дитинства», Великодобронська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку на 2024 рік.
2. Контроль за виконанням даної програми покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва (голова комісії – депутат Гіді В.Я).

Великодобронський сільський голова:

Ф.Ф. Надь

Додаток 1
до рішення тридцять сьомої сесії VIII
скликання
Великодобронської сільської ради
від 19.12.2023 року № _____

ПРОГРАМА

фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку на 2024 рік

Паспорт Програми фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку на 2024 рік

Ініціатор розроблення програми	Великодобронська сільська рада
Розробник програми	Великодобронська сільська рада
Відповідальний виконавець програми	Великодобронська сільська рада
Законодавча база розроблення програми	Бюджетний Кодекс України, Закони України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про жертви нацистських переслідувань», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про охорону дитинства».
Підстава для розроблення Програми	Фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян Великодобронської територіальної громади за послуги зв'язку на 2024 рік
Мета і основні завдання Програми	Забезпечення конституційних гарантій на соціальний захист пільгових категорій громадян громади, покращення становища соціально вразливих верств населення, здійснення компенсації за пільгове користування послугами зв'язку.
Основні заходи Програми	Реалізація прав окремих категорій населення на соціальний захист, проведення регіональної політики щодо поліпшення якості життя вразливих груп населення, надання пільг та соціальних гарантій окремим категоріям громадян.
Строки реалізації Програми	2024 рік
Фінансове забезпечення Програми	Кошти бюджету Великодобронської міської територіальної громади
Загальний обсяг програми, тис. грн.	19 000 грн.

1. Загальні положення

Пріоритетними завданнями програми фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку на 2023 рік (далі – Програма) є посилення соціального захисту громадян Великодобронської територіальної громади, реалізація прав окремих категорій населення на соціальний захист, проведення регіональної політики щодо поліпшення якості життя вразливих груп населення, надання пільг та соціальних гарантій окремим категоріям громадян, наданих Конституцією та законами України, здійснення компенсації за надання пільг з оплати послуг зв'язку пільговим категоріям населення.

Програма розроблена відповідно до Бюджетного Кодексу України, Законів України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

В Законі України «Про Державний бюджет України на 2021 рік» відповідні видатки у вигляді субвенції з державного бюджету міським бюджетам не були передбачені.

Стаття 91 Бюджетного кодексу України передбачає видатки з місцевого бюджету на місцеві програми соціального захисту окремих категорій населення та компенсаційні виплати за пільгове користування послугами зв'язку.

Ситуація, що склалася, потребує термінового врегулювання, оскільки мешканці громади фактично позбавлені права на отримання гарантованих державою пільг через відсутність фінансового ресурсу, а організації надавачі послуг несуть фінансові втрати через відсутність компенсації за надані ними пільгові послуги.

Для забезпечення реалізації права окремих категорій громадян на пільги, передбачені законодавством України, є необхідним прийняття Програми.

1. Мета Програми

Метою Програми є забезпечення конституційних гарантій на соціальний захист пільгових категорій громадян громади, покращення становища соціально вразливих верств населення, здійснення компенсації за пільгове користування послугами зв'язку.

III. Завдання Програми та результативні показники

Основними завданнями Програми є:

- зниження соціальної напруги серед пільгової категорії населення громади.
- компенсація витрат за надані пільги з оплати послуг зв'язку пільговим категоріям населення, згідно з укладеним договором.

IV. Обсяги фінансування Програми

На що виділяються кошти	грн.	
	Джерела фінансування	Орієнтовне фінансування
фінансування витрат на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку	місцевий бюджет	19 000,00

1. Очікувані результати

Виконання Програми надасть змогу підвищити ефективність проведення регіональної політики щодо поліпшення якості життя вразливих груп населення, забезпечити надання пільг та соціальних гарантій окремим категоріям громадян, наданих Конституцією та законами України, здійснювати компенсацію збитків підприємству за надані пільги з оплати послуг зв'язку цільовим категоріям населення.

VI. Відповідальність та контроль за виконанням програми

Відповідальність за виконання Програми покладається на Великодобронська сільську раду та підприємства – надавачі послуг зв'язку.

VII. Заходи Програми

№ п/п	Перелік заходів програми	Строк виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис.грн.	Очікуваний результат
1.	Здійснювати фінансування витрати на надання пільг окремим категоріям громадян за послуги зв'язку	2024	Великодобронська сільська рада: АТ «Укртелеком»	Місцевий бюджет	19 000, 00 грн.	Забезпечення конституційних гарантій на соціальний захист пільгових категорій громадян громади, покращення становища соціально вразливих верств населення, здійснення компенсації за пільгове користування послугами зв'язку.

Секретар сільської ради

Б.А. Яворська

Ресурсне забезпечення програми

(грн.)

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання 2024 рік	Усього потреба у коштах на виконання Програми
Обсяг ресурсів, усього, в т.ч.:		19 000,00 грн.
Місцевий бюджет	19 000,00 грн.	19 000,00 грн.
Кошти місцевого бюджету	В межах фінансових можливостей	В межах фінансових можливостей

Порядок відшкодування коштів за надані пільги з послуг зв'язку

1. Загальні положення

1.1. Порядок визначає механізм відшкодування витрат за надані пільги з послуг зв'язку (далі – Порядок).

1.2. Терміни, наведені у цьому Порядку, вживаються у такому значенні: пільговик – особа, яка відповідно до чинного законодавства та на підставі діючої Програми фінансового забезпечення для надання пільг з оплати послуг зв'язку окремим категоріям громадян на 2024 рік, має право на пільги з користування послугами місцевого телефонного зв'язку; місцевий телефонний зв'язок – це послуга, яка забезпечує доступ до телекомунікаційної мережі та надає користувачу можливість спілкуватись з особами, які знаходяться в громаді.

1. Порядок надання послуг

2.1. Згідно з чинним законодавством України, а саме: Бюджетним Кодексом України, Законами України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про охорону дитинства» визначено право на отримання знижки абонплати за користування квартирними телефонами наступним категоріям громадян: – ЗУ «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»:

№п/п	Категорія пільги	Відсоток знижки(%)по оплаті абонплати на місцеві телефонні розмови
1.	Інваліди війни	50
2.	Вдови ветерана військової служби	50
3.	Ветерани ВС	50
4.	Учасники бойових дій	50
5.	Учасники війни	50

2.2. Підтвердженням відповідного статусу пільговика є посвідчення, видане відповідною установою, де зазначено статус(категорія пільги), група інвалідності, тощо, або довідка медико-соціальної експертної комісії про встановлення інвалідності. Документ повинен бути оформлений відповідно до вимог і завірений печаткою.

III. Порядок відшкодування витрат

3.1. Великодобронська сільська рада, як Замовник, укладає договір із підприємством, яке надає послуги зв'язку для відшкодування коштів за надані пільги або встановлення квартирних телефонів.

Для укладання договору підприємство подає такий пакет документів:

- виписка з Єдиного державного реєстру про реєстрацію юридичної особи, фізичної особи підприємця
- довідка з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України;
- копія ліцензії;
- копія довідки про взяття на облік платника податків або копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість;
- копія Статуту;
- довідка тарифів на послуги зв'язку.

3.2. Розрахунок відшкодування коштів за надані послуги зв'язку здійснюється шляхом визначення витрат підприємством за законами, відповідно до яких пільговики мають право на пільги.

3.3. Підприємство, яке надає послуги зв'язку, подає до Старосамбірської міської ради до 20 числа місяця, що настає за звітним наступні документи:

- на паперових носіях розрахунки щодо вартості послуг, наданих громадянам пільгової категорії у минулому місяці, згідно з формою «2-пільга» затвердженою п.10 Постанови Кабінету Міністрів України від 29 січня 2003 року № 117 «Про Єдиний державний автоматизований реєстр осіб, які мають право на пільги» (зі змінами);
- відомості про фактично надані послуги на паперових носіях;
- акти звіряння сум заборгованості по наданих послугах зв'язку станом на 1 число місяця, наступного за звітним;

Звіти підписуються та скріплюються печаткою підприємства. Розпорядник коштів має право перевіряти правильність та достовірність складання звітів, наданих на відшкодування витрат за надані пільги.

3.4. Великодобронська міська рада приймає інформацію, яка надходить від підприємств, що надають послуги зв'язку та сплачує підприємству, кошти за надані пільги в 5-тиденний термін при надходженні їх на зазначені цілі із фінансового відділу Великодобронська сільська ради, відповідно та в межах асигнувань, затверджених бюджетом.

ПРОЄКТ погоджений
Сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про затвердження Програми соціального захисту
фізичних осіб, які надають соціальні послуги з
догляду на непрофесійній основі на території
Великодобронської сільської ради на 2024 рік**

Керуючись ст.ст. 25, 26, 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.ст. 89, 91 Бюджетного кодексу України, з метою забезпечення виконання Закону України "Про соціальні послуги", постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі", сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму соціального захисту фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Великодобронської сільської ради на 2024 рік (далі - Програма), що додається.
2. Фінансовому відділі сільської ради передбачати кошти на виконання заходів Програми в межах наявних фінансових ресурсів.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова:

Ф.Ф. Надь

Додаток
до рішення тридцять сьомої сесії восьмого
скликання Великодобронської сільської
ради
від 19 грудня 2023 року, № _____

**Програма
соціального захисту фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду на
непрофесійній основі на території Великодобронської сільської ради,
на 2024 рік**

**с. Велика Добронь
2023 рік**

1. ПАСПОРТ

Програми соціального захисту фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Великодобронської сільської ради, на 2024 рік

1.	Ініціатор розроблення програми	Великодобронська сільська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	Бюджетний кодекс України, Закони України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про соціальні послуги", постанова Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі"
3.	Розробник програми	Великодобронська сільська рада
4.	Співрозробники програми	-
5.	Відповідальні виконавці програми	Великодобронська сільська рада
6.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Великодобронська сільська рада
7.	Учасники програми	Великодобронська сільська рада
8.	Термін реалізації програми	2023 рік
8.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	-
9.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Бюджет сільської територіальної громади (далі - СТГ)
10.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, в т.ч. кредиторська заборгованість минулих періодів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	180 000,00 грн.
10.1	Кошти бюджету СТГ	180 000,00 грн.
10.2	Кошти інших джерел	-

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма

Програма соціального захисту фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі на території Великодобронської сільської ради, на 2024 рік (далі - Програма) спрямована на підвищення рівня зайнятості непрацюючих фізичних осіб, забезпечення надання та покращення якості соціальних послуг з догляду на території громади шляхом призначення і виплати компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно з нею проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки та є особами з інвалідністю I групи; дітьми з інвалідністю; громадянами похилого віку з когнітивними порушеннями; невиліковно хворими, які через порушення функцій організму не можуть самостійно пересуватися та самообслуговуватися; дітьми, яким не встановлено інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги відповідно до переліку тяжких захворювань, розладів, травм, станів, що дають право на одержання державної допомоги на дитину, якій не встановлено інвалідність, надання такій дитині соціальних послуг (далі - Компенсація).

3. Визначення мети програми

Метою розробки цієї Програми є забезпечення виконання Закону України "Про соціальні послуги", постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі", а також підвищення рівня зайнятості непрацюючих фізичних осіб, забезпечення надання та покращення якості соціальних послуг на території Великодобронської сільської ради.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми

Програма розроблена з урахуванням Закону України "Про соціальні послуги", постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859 "Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі", а також статей 89, 91 Бюджетного кодексу України.

Програмою передбачається призначення та виплата Компенсації, розмір якої обчислюється як різниця між прожитковим мінімумом на одну особу в розрахунку на місяць, установленим законом на 1 січня календарного року, в якому надаються соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, та середньомісячним сукупним доходом фізичної особи, яка надає соціальні послуги, за попередні шість місяців, що передують місяцю подання заяви про згоду надавати соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

Видатки на виконання Програми передбачаються при формуванні показників бюджету Великодобронської сільської ради (далі - бюджет СТГ), виходячи з реальних можливостей у бюджетному році.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету СТГ. Орієнтовний обсяг фінансування на 2024 рік складає 180 000,00 грн.

Строк виконання Програми – 2024 рік.

Ресурсне забезпечення Програми

тис. грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Усього витрат на виконання програми
Обсяг ресурсів, в т.ч. кредиторська заборгованість усього, у тому числі:	180
державний бюджет	-
обласний бюджет	-
бюджет СТГ	180
кошти не бюджетних джерел	-

5. Перелік завдань програми та результативні показники

Виконання пункту 1 розділу 6 Програми забезпечить підвищення рівня зайнятості непрацюючих фізичних осіб, надання та покращення якості соціальних послуг з догляду на території Великодобронської сільської ради громадянам, зазначеним у п. 1 Порядку подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859.

6. Перелік напрямів, завдань і заходів Програми

№ п/ п	Назва напрямку (пріоритетні і завдання)	Заходи програми	Строк виконання	Виконавці	Орієнтовні обсяги фінансування, грн., у тому числі		Джерела фінансу-вання	Очікуваний результат
					всього	2023 рік		
1	Забезпечення надання соціальних послуг з догляду на території Великодобро нської сільської ради	1) Здійснення призначення та виплати компенсації за догляд фізичній особі, яка надає соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності на непрофесійній основі, без проходження навчання та дотримання державних стандартів соціальних послуг особам із числа членів своєї сім'ї, які спільно з нею проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки, відповідно до Порядку подання та оформлення документів, призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2020 року №859	Щомісячно	Великодобронськ а сільська рада	180000	180000	Бюджет СТГ	Підвищення рівня соціальної захищеності непрацюючих фізичних осіб, забезпечення надання та покращення якості соціальних послуг з догляду
		2) Формування на кожну особу, яка надає соціальні послуги з догляду, персональної справи	Постійно		-	-		
		3) Систематизація та зберігання інформації про осіб, які надають соціальні послуги з догляду, забезпечення її автоматизованого	Постійно		-	-		

		використання						
2	Забезпечення фінансування заходів Програми	Забезпечити своєчасне фінансування управління соціального захисту населення, сім'ї та праці міської ради у визначених обсягах	Щомісячно	Фінансове управління міської ради	*	*	*	Забезпечення своєчасного перерахування коштів надавачам соціальних послуг
Всього:					180 000	180 000		

* орієнтовні обсяги та джерела фінансування зазначені в пункті 1 цього Переліку.

7. Координація та контроль за ходом виконання програми

Організація виконання Програми покладається на виконавчий комітет Великодобронської сільської ради.

Виконавчий комітет Великодобронської сільської ради:

- до 01 лютого 2025 року готує та апарату сільської ради, фінансовому відділу сільської ради інформацію про стан виконання Програми;
- до 01 березня 2025 року готує та подає сільській раді заключний звіт про результати виконання Програми.

Контроль за виконанням Програми здійснюється постійною комісією сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська

ПРОЄКТ погоджений
сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№ _____

**Про затвердження Програми благоустрою
населених пунктів Великодобронської
сільської ради на 2024 рік.**

З метою поліпшення благоустрою населених пунктів сільської ради, керуючись пунктом 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державні цільові програми», Великодобронська сільська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму благоустрою населених пунктів Великодобронської сільської ради на 2024 рік (додаток 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова:

Федір НАДЬ

Додаток 1
до рішення тридцять п'ятої сесії
восьмого скликання
Великодобронської сільської ради
від 19 грудня 2023 року, № _____

Програма благоустрою населених пунктів Великодобронської сільської ради на 2024 рік

1. Загальні положення.

Програма благоустрою розроблена на виконання Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про відходи", «Про охорону атмосферного повітря», "Про охорону і використання пам'яток історії і культури».

2. Мета програми

Контроль за впорядкуванням та утриманням території об'єднаної територіальної громади в належному стані.

Основною метою Програми благоустрою є реалізація комплексу заходів щодо забезпечення утримання в належному санітарно-технічному стані комунальних закладів, очищення та озеленення територій, а також соціально-економічних, організаційно-правових і екологічних норм щодо поліпшення стану навколишнього середовища, санітарної очистки, створення оптимальних умов праці, побуту та відпочинку населення, проведення поточного та капітального ремонту доріг.

Програмою благоустрою передбачається проведення конкретної роботи в наступних напрямках:

- утримання історико-архітектурної спадщини, пам'яток, площ, вулиць, тротуарів, встановлення та поновлення вказівників, табличок з назвами вулиць, дорожніх знаків, розмітки, тощо
- покращення зовнішнього вигляду та санітарного стану населених пунктів (організація роботи по прибиранню населених пунктів, забезпечення своєчасного і повного збору та вивезення ТПВ та нечистот, запобіганню виникнення стихійних сміттєзвалищ, формування крон дерев, косовиця трави, удосконалення облаштування контейнерних майданчиків, ремонт та заміна контейнерів для збору сміття, паркування транспортних засобів;
- утримання, догляд, насадження дерев, зрізка аварійних, сухих, утримання клумб, газонів, смуг зелених насаджень;
- забезпечення якісного зовнішнього освітлення вулиць, тротуарів (поточне утримання, продовження робіт з реконструкції та встановленню нових ліній зовнішнього освітлення з застосування технологій та елементів енергозберігання);

- забезпечення належних умов для поховань померлих (продовження робіт по впорядкуванню кладовищ);
- створення дитячих майданчиків, спортивних площадок, тощо;
- організація робіт з благоустрою, святкового прибирання населених пунктів до відзначення державних свят, релігійних свят,
- організація робіт з благоустрою в зонах масового відпочинку населення;
- проведення профілактичної роз'яснювальної роботи серед населення, власників комерційних структур щодо дотримання правил благоустрою, санітарних норм, правил поведінки в громадських місцях, запровадження роздільного збору побутових відходів, участі громадян у наведенні порядку за місцем проживання.
- Проведення поточного та капітального ремонту доріг комунальної власності.

3. Обґрунтування шляхів і засобів, реалізації заходів Програми благоустрою

Реалізація Програми благоустрою буде здійснюватися шляхом виконання містобудівних, організаційних, інженерно-технічних, екологічних та економічно - обґрунтованих, першочергових заходів, що дадуть змогу забезпечити комплексний благоустрій території, а саме щодо:

Утримання вулична-дорожньої мережі та паркування транспортних засобів:

- належний капітальний, поточний ремонт вулиць, доріг, тротуарів, зупинників громадського транспорту ;
- впровадження нових, прогресивних технологій, використовувати енергозберігаючі матеріали та компоненти для ремонту вуличної-дорожньої мережі та утримання її в зимовий період;
- облаштування, нанесення розмітки, належне утримання вулиць і місць визначених для паркування транспорту відповідно до чинного законодавства;

Зовнішнього освітлення:

- належне утримання, поточний ремонт, ліквідація аварійно-небезпечних ділянок (ситуацій) об'єктів зовнішнього освітлення населених пунктів;
- автоматизація управління зовнішнім освітленням;
- переоснащення, реконструкція, встановлення зовнішнього освітлення із запровадженням сучасних енергозберігаючих технологій;

Утримання зелених насаджень:

- обробка, захист, догляд за зеленими насадженнями
- облаштування та відновлення клумб, газонів, систематичний догляд за ними;
- постійний догляд за станом, благоустрій парків та скверів;
- реконструкція парків та скверів;

Санітарна очистка:

- організація та вдосконалення роботи по прибиранню та вивозу ТПВ на сміттєзвалище;
- розрахунок необхідної техніки та її використання для забезпечення належної санітарної очистки сіл громади;

Інженерний захист території:

- організація відведення поверхневого стоку, очистка системи водовідведення дощової води населених пунктів Великодобронської ТГ;
- очистка системи дощової каналізації, поточний ремонт, промивка, прочистка труб.

- Виготовлення технічних документацій, кошторисних розрахунків та інших документів, які пов'язані з виконанням капітальних та поточних ремонтних робіт на території сільської ради

Заходи з виконанням Програми благоустрою та показники їх результативності затверджуватимуться щорічно на сесії Великодобронської сільської ради при формуванні бюджету.

4. Ресурсне забезпечення виконання завдань Програми благоустрою

У ході реалізації заходів Програми благоустрою можливі коригування, зміни, уточнення, доповнення пов'язані з фактичним надходженням коштів на реалізацію розділів програми, уточненням обсягів робіт виходячи з реальних можливостей бюджету, результатів конкурсних переможців торгів та державних за купівель, згідно з законодавством.

5. Строки, моніторинг та контроль за виконанням завдань Програми благоустрою

Виконання Програми благоустрою передбачено на період 2022 роки щорічним аналізом використання коштів на заплановані роботи.

Збір, узагальнення, конкретний аналіз про виконання об'ємів запланованих заходів Програми благоустрою здійснюється земельним відділом, архітектури, містобудування та житлово- комунального господарства Великодобронської сільської ради з залученням безпосередніх виконавців щомісячно.

Щорічний звіт про виконання заходів Програми благоустрою подається на попередній розгляд постійних комісій з висновками та пропозиціями вносяться для розгляду на сесії Великодобронської ради.

6. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма благоустрою

Однією з проблем сьогодення є покращення стану навколишнього середовища, створення естетично привабливого вигляду населених пунктів, покращення умов проживання мешканців громади, покращення екологічного стану та забезпечення безпеки життєдіяльності населення.

Перелік завдань, заходів та показників Програми благоустрою населених пунктів Великодобронської сільської ради на 2024 рік.

№ з/п	Назва завдання	Виконавець	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування на 2024 рік
1.	Витрати на оплату вуличного освітлення Великодобронської сільської ради	Виконавчий комітет Великодобронської сільської ради	Місцевий бюджет	960000
2.	Послуги з утримання сміттєзвалища на території Великодобронської сільської ради		Місцевий бюджет	50000
3.	Послуги з прибирання та підмітання вулиць		Місцевий бюджет	50000
4.	Догляд і обслуговування парків, муніципальних площ, спортивних майданчиків та території Великодобронської ОТГ.		Місцевий бюджет	50000
7	Поточний ремонт мереж вуличного освітлення Великодобронської сільської ради в с. Чомонин, М. Добронь, Тисаагтелек, В. Добронь та Демечі Ужгородського району		Місцевий бюджет	70000
18	Всього		Місцевий бюджет	1280000
	У тому числі 2024 рік		Місцевий бюджет	<u>1280000</u>

Координація та контроль за ходом виконання Програми благоустрою

Координацію щодо Програми благоустрою виконує земельний відділ, архітектури, містобудування та житлово- комунального господарства Великодобронської ради.

Звіт про виконання Програми благоустрою подається щорічно на сесію Великодобронської сільської ради не пізніше, ніж через місяць після завершення року.

Відповідно до уточнення місцевого бюджету вносяться зміни до Програми благоустрою.

Секретар Великодобронської сільської ради:

Беата Яворська



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Кресл професор
Сільський голова

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про затвердження Програми розвитку
житлово-комунального господарства
Великодобронської сільської територіальної
громади на 2024 рік**

З метою розвитку житлово-комунального господарства в населених пунктах Великодобронської сільської ради, створення інженерної та транспортної інфраструктури, зон відпочинку та благоустрою, керуючись підпунктом 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Великодобронська сільська рада

вирішила:

1. Затвердити Програму розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської ради на 2024 рік згідно з додатком (додається).
2. Затвердити заходи та фінансування по Програмі розвитку житлово-комунального господарства населених пунктів Великодобронської сільської ради на 2024 рік.
3. Відділу житлово-комунального господарства та архітектури, старостам забезпечити реалізацію Програми розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської територіальної громади на 2024 рік.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника голови з питань діяльності виконавчих органів Великодобронської сільської ради Годор Б. Б.

Великодобронський сільський голова:

Ф. Ф. Надь

Додаток
до рішення сільської ради
від «__»_____2023 р. №__

ПАСПОРТ

Програми розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області на 2024 рік

1.	Повна назва Програми	Програми розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської територіальної громади на 2023 рік
2.	Підстава для розвитку програми	Закон України «Про житлово-комунальні послуги» від 9.11.2017 року № 2189-VIII
3.	Ініціатор розроблення програми	Виконавчий комітет Великодобронської сільської ради
4.	Розробник програми	Відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства
5.	Учасники програми	Відділи при виконавчому комітеті сільської ради, виконавчий комітет сільської ради
6.	Відповідальні виконавці Програми	Виконавчий комітет сільської ради
7.	Головна мета Програми	Реформування житлово-комунального господарства, здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення сталого розвитку та модернізації комунального майна відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.
8.	Термін реалізації Програми	2024 роки
9.	Обсяг фінансових ресурсів, для реалізації програми	246 000 грн.

ПРОГРАМА розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської територіальної громади на 2024 рік

Програма розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської територіальної громади на 2024 рік включає основні завдання, які передбачені Законами України «Про житлово-комунальні послуги».

Житлово-комунальне господарство - це багатогалузевий комплекс, що включає в себе утримання комунальних об'єктів, реєстрація комунального майна, ремонт комунальних доріг, водопостачання, водовідведення, реконструкція, модернізація, збільшення потужності електроенергії в комунальних закладах. Результат діяльності житлово-комунального господарства значною мірою визначають соціально-економічні показники розвитку суспільства. Галузь має життєвоважливе значення як для населення громади, так і для функціонування господарства. Взагалі, без розвинутої інфраструктури, яка створюється та забезпечується підприємствами житлово-комунального господарства, неможливе існування будь-якого населеного пункту. Відсутність інвестицій в галузь та обігових коштів підприємств призвели до значного погіршення технічного стану основних фондів, підвищення аварійності об'єктів житлово-комунального господарства, збільшення питомих та непродуктивних витрат матеріальних та енергетичних ресурсів, що негативно впливає на якість та рівень надання комунальних послуг.

Зрушити ситуацію, що склалася, можливо лише за умов забезпечення достатнього фінансування цільових програм, спрямованих на розвиток житлово- комунального господарства.

Програма розвитку житлово-комунального господарства Великодобронської сільської територіальної громади на 2024 рік (далі - Програма) розроблена з метою реалізації на території громади державної політики, власних повноважень виконавчих органів сільської ради в сфері розвитку та утримання житлово- комунального господарства, створення умов щодо утримання, відновлення і захисту сприятливого для життєдіяльності населення середовища та забезпечення населення якісними житлово-комунальними послугами.

Розділ I. Аналіз стану житлово-комунального господарства

Основним напрямком діяльності житлово-комунального господарства є належне утримання об'єктів комунальної власності, збільшення обсягів капітального ремонту та реконструкції об'єктів благоустрою, поліпшення технічного стану, модернізації, зменшення енергоємності надання житлово-комунальних послуг, поліпшення екологічного стану громади. Реєстрація комунальних об'єктів.

Сьогодні житлово-комунальне господарство переживає значні труднощі, основні фонди та обладнання потребують оновлення

Розділ II. Мета та цілі Програми. Основні завдання та заходи

Метою Програми є реалізація державної політики реформування житлово- комунального господарства, здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності його функціонування, забезпечення сталого розвитку і господарського комплексу в житлово- комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.

Основними завданнями Програми є:

- забезпечення сталого функціонування житлово- комунального господарства;
- технічне переоснащення житлово-комунального господарства, скорочення питомих показників використання енергетичних і матеріальних ресурсів на виробництво послуг;
- покращення та модернізація освітлення в комунальних закладах.

Заходи на виконання основних завдань Програми наведені у додатку Програми.

Реалізація окремих заходів на виконання завдань Програми та забезпечення сталого функціонування житлово-комунального господарства здійснюється шляхом:

- виділення коштів на розвиток житлово-комунального господарства;
- поточний ремонт електромереж, водопостачання, каналізації, комунальних доріг;
- реконструкція будівель, приведення до належного стану

Розділ III Механізм реалізації Програми

1. Нормативно-правове забезпечення:

1. Конституція України.
2. Бюджетний кодекс України.
3. Господарський кодекс України.
4. Закон України «Про житлово-комунальні послуги».
5. Закон України «Про енергозбереження».

2. Організаційне забезпечення.

Відповідно до повноважень організацію виконання Програми здійснюють: виконавчий комітет Великодобронської сільської ради, старости.

Фінансове забезпечення Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, коштів державного бюджету, коштів обласного бюджету, коштів підприємств, інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяги фінансування Програми за рахунок бюджетних коштів визначаються в бюджеті сільської ради на відповідний рік шляхом затвердження бюджетних призначень головним розпорядником коштів бюджету, виходячи з фінансової можливості бюджету.

Розділ IV Оцінка ефективності та результативності реалізації Програми

Виконання заходів Програми дасть можливість:

1. Забезпечити сталу та ефективну роботу житлово- комунального господарства.
2. Покращити якості послуг з водопостачання, електромереж.
3. Забезпечення освітлення території сіл громади та комунальних закладів з застосуванням енергозберігаючих світильників.
4. Поліпшення стану комунальних об'єктів модернізацією, реконструкцією або поточним ремонтом.

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№ _____

**Про затвердження Програми проведення заходів
із запобігання та ліквідації надзвичайних
ситуацій та наслідків стихійного лиха
на території Великодобронської сільської ради на 2024 рік.**

Відповідно до статей 33, 36, 51, 52, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 130 Кодексу цивільного захисту України, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму проведення заходів із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха на території Великодобронської сільської ради на 2024 рік (Додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва

Великодобронський сільський голова

Ф.Ф. Надь

Додаток
до рішення двадцять сьомої сесії восьмого скликання
Великодобронської сільської ради
від 19.12.2023 року № _____

**Програма проведення заходів із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та
наслідків стихійного лиха
на території Великодобронської сільської ради
на 2024 рік**

1. Мета Програми

Метою програми є попередження, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в Великодобронській сільській раді на 2023 рік є послідовне зниження ризику виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру (далі - надзвичайні ситуації), підвищення рівня безпеки населення і захищеності територій від їх наслідків. Кожен громадянин має право на захист свого життя і здоров'я від наслідків аварій, катастроф, пожеж, стихійного лиха та на вимогу гарантій забезпечення реалізації цього права від Кабінету Міністрів України, міністерств, державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, керівництва підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності і підпорядкування.

2. Шляхи та способи розв'язання проблеми

Оптимальним варіантом розв'язання проблеми запобігання виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та захисту населення і територій у разі їх виникнення є реалізація державної політики у сфері запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та захисту населення і територій у разі їх виникнення з використанням ресурсів не заборонених законом.

3. Заходи і завдання Програми

Програма передбачає здійснення першочергових заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій за такими напрямками:

Оповіщення населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій та постійне інформування його про наявну обстановку.

Захист населення від наслідків аварій, катастроф, пожеж, несприятливих гідрометеорологічних явищ, проведення рятувальних та інших необхідних робіт щодо ліквідації надзвичайних ситуацій.

Організація життєзабезпечення постраждалого населення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

Інші завдання, передбачені відповідними Указами Президента України та законодавчими документами, а саме:

- інженерний захист територій від надзвичайних ситуацій;

- запобігання виникненню та ліквідація наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах і територіях, що характеризуються незадовільним техногенним та екологічним станом;
- очищення територій від вибухонебезпечних предметів;
- реабілітація територій, забруднених внаслідок військової діяльності;
- матеріально-технічне переоснащення органів управління та сил цивільного захисту;
- підвищення ефективності оперативного та комплексного реагування на надзвичайні ситуації.

Для розв'язання проблем захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій передбачається проведення комплексу робіт щодо:

- протизсувного захисту територій;
- берегоукріплення водних об'єктів;

Виявлення, оцінка та прогнозування ризику виникнення надзвичайних ситуацій на потенційно небезпечних об'єктах і території Великодобронської сільської ради, складання планів першочергових запобіжних заходів.

Захист населення і території Великодобронської сільської ради в умовах снігових заметів, буревію, весняної повені, льодоходу та дощових паводків, протизсувного захисту територій та НС пов'язаних з пожежою.

Захист лісів та сільськогосподарських угідь від пожеж у весняно-літній період.

4. Виконавці Програми

- Виконком Великодобронської сільської ради;
- підрядні дорожнобудівельні організації;
- школи;
- підприємства ;
- домовласники;
- основним шляхом і засобом виконання даної Програми є робота Виконкому сільської ради, депутатів сільської ради, а також усвідомлення і допомога всього населення сільської ради при обов'язковому фінансуванні за рахунок коштів місцевого бюджету.

5. Очікувані результати, ефективність Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- 1) забезпечити належний рівень безпеки населення, захищеності територій, систем життєзабезпечення, об'єктів виробництва і соціально-культурної сфери від надзвичайних ситуацій та аварій;
- 2) знизити ризик виникнення надзвичайних ситуацій та мінімізувати їх наслідки;
- 3) удосконалити механізм здійснення моніторингу і прогнозування надзвичайних ситуацій;
- 4) підвищити ефективність використання коштів, які спрямовуються на здійснення заходів щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій;

Ефективність виконання Програми полягає у створенні оптимальної та результативної єдиної системи цивільного захисту, підвищенні дієвості функціонування аварійно-рятувальних підрозділів, зменшенні кількості постраждалих та загиблих внаслідок надзвичайних ситуацій.

6. Джерела фінансування Програми

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету.

Заходи, що плануються виконуватись в 2024 році:

№ п/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Сума виділених коштів (грн.)
1.	Придбання первинних засобів пожежогасіння, мішки, пісок, паливо, ручний інструмент, тощо.	Протягом 2024 року	Сільська рада	50 000
	Всього			50 000

7.Очікувані результати реалізації Програми

Результатом виконання Програми має стати використання його в разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, ліквідації надзвичайних ситуацій та їх наслідків, забезпеченням повноцінного функціонування єдиної державної системи запобігання та реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру.

Секретар сільської ради:

Б.А. Яворська



проект

*підписаний
сільським
головам*

У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
тридцять сьома сесія восьмого скликання

РІШЕННЯ

від _____ року № _____
с. В.Добронь

**Про затвердження Програми "Розвиток
земельних відносин Великодобронської
сільської ради на 2024-2025 роки".**

Відповідно до ст.26 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **сільська рада вирішила:**

1. Затвердити Програму "Розвиток земельних відносин Великодобронської сільської ради на 2024-2025 роки".
2. Фінансовому відділу сільської ради передбачити фінансування видатків на виконання програми з бюджету.
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Сільський голова

Федір Надь

ПРОГРАМА

Розвиток земельних відносин Великодобронської сільської ради на 2024-2025 роки.

1. Паспорт програми.

1. Ініціатор розроблення програми - виконавчий комітет Великодобронської сільської ради.
2. Програма розроблена згідно з Земельним кодексом України та Законами України «Про оцінку земель», «Про землеустрій».
3. Розробник програми - відділ земельних ресурсів Великодобронської сільської ради.
4. Відповідальний виконавець програми - начальник відділу земельних ресурсів Великодобронської сільської ради
5. Учасники програми - замовником виконання заходів Програми виступає виконавчий комітет Великодобронської сільської ради, а виконавці: суб'єкти які мають право виконувати землепорядні роботи.
6. Термін реалізації програми – 2024-2025 роки.
7. Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми - бюджет Великодобронської сільської ради.
8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми на 2024-2025 роки – 1250,00 тис. гривень.

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована програма.

Кожен мешканець нашої громади має право на сучасну медицину, освіту, культуру, якісні адміністративні, соціальні та комунальні послуги, освітлені вулиці, гарні дороги та чисті узбіччя. Для вирішення спільних питань необхідно сформувати спроможний бюджетний рівень, який забезпечить стабільність та розвиток нашої громади, а головним ресурсом для наповнення бюджету - є земля. Дана Програма спрямована на забезпечення стабільного, ефективного розвитку земельних відносин та задоволення потреб громади і передбачає виконання протягом 2024-2025 років основних заходів, а саме:

- запровадження ефективних механізмів ринку землі, у тому числі проведення земельних торгів у формі аукціону;
- інвентаризація земель комунальної власності;
- проведення аналізу стану використання та охорони земель на території Великодобронської сільської ради;
- виявлення та повернення самовільно зайнятих земельних ділянок і приведення їх у стан, придатний для подальшого використання;
- співпраця з контролюючими органами, які проводять нарахування фізичним особам сум земельного податку, з метою приведення їх у відповідність до даних державного земельного кадастру та тарифів.

3. Сучасний стан земельного фонду Великодобронської сільської ради

Згідно з даними станом на 1 січня 2024 року облікована загальна площа території громади складає 10167,60 га, (в тому числі: Великодобронська сільська рада – 4511,00 га, Малодобронська та Тисаагтелекська сільські ради – 3947,00 га; Чомонинська сільська рада – 1709,60 га). Згідно з Порядком проведення інвентаризації земель, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2019 року № 476 “Про затвердження Порядку проведення інвентаризації земель та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України” (зі змінами) об'єктами інвентаризації є територія об'єднаної громади та окремі земельні ділянки. На теперішній час на території Великодобронської сільської ради залишаються земельні ділянки, на яких необхідно першочергово провести інвентаризацію, а саме: під кладовищами, під об'єктами водного

фонду, громадськими пасовищами, стадіонами, скверами, а також землі сільськогосподарського призначення та землі запасу що не надані у власність та користування. У зв'язку з тим, що одним із основних джерел надходження коштів до сільського бюджету є надходження від плати за землю, проведення інвентаризації земель комунальної власності Великодобронської сільської ради сприятиме наповненню сільського бюджету за рахунок орендної плати та/або сплати земельного податку за користування землею.

4. Визначення мети Програми

Основною метою Програми є: реалізація основних напрямів державної земельної політики, удосконалення земельних відносин та створення сприятливих умов для комплексно-ресурсного і еколого-ландшафтного розвитку землекористувачів сільських територій, розв'язання екологічних та соціальних проблем сіл та селищ, розвиток високоефективного конкурентоспроможного сільськогосподарського землекористування, збереження природних та культурних цінностей ландшафту, здійснення заходів щодо створення ефективного державного управління земельними ресурсами, раціонального використання та охорони земель, розвитку ринку землі та ведення Державного земельного кадастру, забезпечення ефективного використання земельних ресурсів, створення оптимальних умов для суттєвого збільшення соціального, інвестиційного і виробничого потенціалів землі, зростання її економічної цінності, проведення комплексу робіт землепорядних, землеоціночних з підготовки земельних ділянок несільськогосподарського призначення до продажу – для забезпечення реєстрації комунальної власності використання вільної земельної ділянки та продажу права оренди на конкурентних засадах (земельних торгах), виготовлення документації із землеустрою – для впорядкування комунальної власності з подальшою передачею у користування чи використання для потреб суспільства.

5. Завдання Програми

Інвентаризація земель:

- Одним із важливих заходів земельної реформи щодо перетворення земель на потужний ресурс соціально-економічного розвитку, а також здобуття достовірних та повних відомостей щодо площі, складу та якісних характеристик земель, про землекористувачів та землевласників, врегулювання суміжних меж є інвентаризація земель. Достовірні дані надають можливість прогнозувати використання земель, передбачати надходження, обґрунтовано нараховувати земельний податок, сприяти здійсненню раціональної політики у сфері формування ринку землі. Важливо знати, які земельні ділянки не використовуються, або використовуються нерационально, не за цільовим призначенням, всупереч вимогам земельного та природоохоронного законодавства. Засобом набуття таких знань служить інвентаризація. Метою проведення інвентаризації земель є створення інформаційної бази для ведення державного земельного кадастру, регулювання земельних відносин, раціонального використання і охорони земельних ресурсів, ефективного та об'єктивного оподаткування.

Встановлення меж та поновлення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів:

- Стаття 13 Закону України «Про оцінку земель» передбачає обов'язкове проведення нормативної грошової оцінки земельних ділянок для визначення розміру земельного податку, державного мита при міні, спадкуванні, орендної плати за земельні ділянки державної та комунальної власності, втрат сільськогосподарського та лісогосподарського виробництва. Обов'язковою умовою для проведення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів є встановлення їх меж. Відповідно абзацу 12 ст. 46 Закону України «Про землеустрій» відомості про встановлення (зміну) меж адміністративно – територіальних одиниць (зокрема про межі населених пунктів) підлягають внесенню до Державного земельного кадастру, а згідно до ст. 173 п 4 Земельного Кодексу України «Встановлення та зміна меж адміністративно-територіальних одиниць» землі та земельні ділянки державної власності, включені в межі населеного пункту (крім земель, які не можуть передаватися у комунальну власність), переходять у власність територіальної громади. Рішення про встановлення меж населеного пункту та витяги з Державного земельного кадастру про межу відповідної адміністративно-територіальної одиниці та про відповідні земельні ділянки,

право власності на які переходить до територіальної громади, є підставою для державної реєстрації права комунальної власності на такі земельні ділянки.

Генеральний план населеного пункту є основним видом містобудівної документації на місцевому рівні, призначеної для обґрунтування довгострокової стратегії планування та забудови території населеного пункту.

Водоохоронні зони встановлюються для створення сприятливого режиму водних об'єктів, попередження їх забруднення, засмічення і вичерпання, знищення навколородних рослин і тварин, а також зменшення коливань стоку вздовж річок, морів та навколо озер, водосховищ і інших водойм. У межах водоохоронних зон виділяються землі прибережних захисних смуг та смуги відведення з особливим режимом їх використання.

Продаж земельних ділянок комунальної власності, або права на них, громадянам і юридичним особам вигідний селищній раді, завдяки цьому буде збільшенню надходженню до місцевого бюджету

6. Напрями діяльності та заходи Програми

В основу Програми покладено концептуальні принципи державної політики в сфері земельних відносин в Україні, а саме: забезпечення сталого еколого-економічного використання земель; завершення реформування земельних відносин в аграрному секторі; удосконалення моніторингу земель і порядку ведення Державного земельного кадастру та кадастрової оцінки земель; створення екологічно безпечної та економічно ефективної системи землекористування; забезпечення подальшого розвитку ринку земель (в частині активізації проведення земельних торгів). Реалізація на території сільської ради упродовж 2024-2025 років комплексу заходів у сфері розвитку земельних відносин дасть можливість створити ефективний механізм регулювання цих відносин та державного управління земельними ресурсами. До комплексу заходів належать нормативно-правові, організаційні, економічні та землепорядні, а також щодо запровадження механізмів і методів удосконалення земельних відносин, державної політики у цій сфері, розвитку сталого землекористування у сільській місцевості, проведення землеустрою, ведення Державного земельного кадастру, розвитку ринку землі та її охорони. Заходи щодо реалізації Програми та прогнозні обсяги у фінансуванні заходів щодо підготовки документації, передбачених Програмою наведені у додатку 1.

Додаток 1

Строки та етапи реалізації Програми

№ п/п	Назва робіт	Орієнтовний обсяг коштів, необхідних на виконання робіт на 2024 рік тис. грн.	Орієнтовний обсяг коштів, необхідних на виконання робіт на 2025 рік, тис. грн.
1	Поновлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населених пунктів с.М.Добронь, с.Демечі, В.Добронь	200,00	120,00
2	Створення топографічної основи 1:2000, 1: 10000 під комплексний план просторового розвитку громади	120,00	120,00
3	Розробка технічної документації із землеустрою на землі комунальної власності	10,00	10,00
4	Розробка проекту землеустрою щодо встановлення межі Великодобронської сільської ради	200,00	-
5	Розробка проекту щодо визначення меж та встановлення в натуру водоохоронних зон та прибережних	100,00	100,00

	захисних смуг уздовж водних об'єктів в межах населених пунктів		
6	Підготовка та проведення земельних торгів у формі аукціону на земельні ділянки або права на них	30,00	50,00
7	Інвентаризація земельних ділянок	140,00	50,00
	Всього	800,00	450,00

7. Очікувані результати виконання Програми

Поетапне виконання Програми шляхом здійснення комплексу організаційних, правових, еколого-економічних та інших заходів дозволить створити стійку систему нарощування біоресурсного потенціалу земель та підвищити економічну ефективність їх використання. Передбачені Програмою заходи планується здійснити протягом 2024-2025 років. Реалізація Програми дозволить: підвищити ефективність та екологічну безпеку використання суспільством земельних ресурсів; здійснити раціоналізацію (оптимізацію) землекористування та створити інвестиційно привабливе і стає землекористування; збільшити надходження від платежів за землею до бюджетів усіх рівнів; забезпечити сприятливі умови для планового і сталого розвитку всіх територій громади та ефективного господарювання на землі; створити дієву систему захисту прав власності на землю; підвищити ефективність використання та охорони земельних ресурсів; запровадити дієву систему інформування населення та підвищити рівень суспільної свідомості з питань використання й охорони земель, функціонування ринку земель; поліпшити екологічну ситуацію на території селищної ради; оптимізувати структуру земельних угідь; здійснити інвентаризацію земель, встановлення меж природно-заповідного та історико-культурного фондів земель, прибудинкових територій, поновити межі населених пунктів відповідно до містобудівної документації, встановити прибережні захисні смуги, що дасть можливість остаточно визначити компетенцію місцевої ради та органів виконавчої влади в частині розпорядження землями, сприятиме належному оподаткуванню територій та додатковим бюджетним надходженням, а також забезпечить подальше впорядкування територій із визначенням перспектив розвитку Великодобронської сільської ради; здійснювати подальший розвиток інфраструктури ринку землі, удосконалити економічний механізм функціонування і регулювання ринку землі; здійснити проведення та своєчасне оновлення грошової оцінки, в результаті чого збільшаться бюджетні надходження від плати за землею, а для громади це стане гарантією стабільного наповнення місцевого бюджету від плати за землею на наступні п'ять - сім років. Реалізація Програми шляхом здійснення комплексу організаційних, правових, еколого-економічних та інших заходів дозволить створити стійку систему нарощування біоресурсного потенціалу земель та підвищити економічну ефективність їх використання, дасть змогу упорядкувати відомості про земельні ділянки і землекористувачів, вирішувати питання забудови, планування і зонування, створити реальний банк даних земельних ресурсів.

8. Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Загальний контроль за ходом виконання завдань Програми здійснює постійна комісія з питань фінансів, бюджету, планування соціально економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва. Рішення про розроблення кожної землепорядної документації прийматиме Великодобронська сільська рада. Організація виконання Програми покладається на виконавчий комітет Великодобронської сільської ради. Координація дій щодо виконання заходів покладається на відділ земельних ресурсів Великодобронської сільської ради. Виконавчий комітет звітує про хід виконання Програми перед сільською радою по завершенню терміну реалізації Програми.

Секретар сільської ради

Беата Яворська



У К Р А І Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

Сільський голова

РІШЕННЯ

від _____ 2023 року № _____
с. В.Добронь

**Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації
з нормативної грошової оцінки земель
населеного пункту Мала Добронь**

Відповідно до ст. 15, 18 Закону України «Про оцінку земель» та керуючись ст. 12 Земельного Кодексу України, п. 34 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **сільська рада вирішила:**

1. Надати дозвіл Великодобронській сільській раді Ужгородського району на виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту Мала Добронь Ужгородського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Федір Надь



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

сільський голова

РІШЕННЯ

від _____ 2023 року № _____
с. В.Добронь

**Про надання дозволу на виготовлення
технічної документації
з нормативної грошової оцінки земель
населеного пункту Демечі**

Відповідно до ст. 15, 18 Закону України «Про оцінку земель» та керуючись ст. 12 Земельного Кодексу України, п. 34 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **сільська рада вирішила:**

1. Надати дозвіл Великодобронській сільській раді Ужгородського району на виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель населеного пункту Демечі Ужгородського району Закарпатської області.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Федір Надь



У К Р А І Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

носіє проект

сільський голова

РІШЕННЯ

від _____ року № _____
с. В.Добронь

Про передачу земельної ділянки в постійне користування релігійній громаді реформатської церкви с.Чомонин

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.ст. 12, 92, Земельного кодексу України, розглянувши клопотання гр. Почай Ш.Ш., представника релігійної громади реформатської церкви с.Чомонин, врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **сільська рада вирішила:**

1. Передати релігійній громаді реформатської церкви с.Чомонин, код ЄДРПОУ 25434292, земельну ділянку комунальної власності, площею 0,0500 га, кадастровий номер 2122787800:10:103:0240, з цільовим використанням – для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій (код згідно КВЦПЗ – 03.04), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, по вулиці Широка в с.Чомонин, Ужгородського району, Закарпатської області в постійне користування .

2. Здійснити державну реєстрацію права постійного користування земельної ділянки площею 0,0500 га, кадастровий номер 2122787800:10:103:0240, з цільовим використанням – для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій (код згідно КВЦПЗ – 03.04), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, по вулиці Широка в с.Чомонин, Ужгородського району, Закарпатської області у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Федір Надь



У К Р А І Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

а. в. с. в. м. б.

голова

РІШЕННЯ

від _____ року № _____
с. В.Добронь

**Про передачу земельної ділянки в
постійне користування релігійній громаді
реформатської церкви с.Мала Добронь**

Відповідно до ст. 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст.ст. 12, 92, Земельного кодексу України, розглянувши клопотання гр. Бернат Т.П., представника релігійної громади реформатської церкви с.М.Добронь, врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту **сільська рада вирішила:**

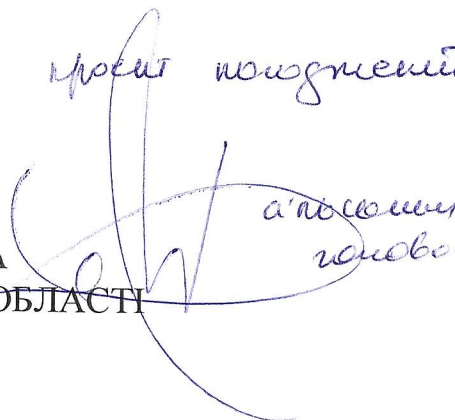
1. Передати релігійній громаді реформатської церкви с.М.Добронь, код СДРПОУ 26214388, земельну ділянку комунальної власності, площею 0,0500 га, кадастровий номер 2124883900:11:014:0186, з цільовим використанням – для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій (код згідно КВЦПЗ – 03.04), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, по вулиці Ремец в с.Мала Добронь, Ужгородського району, Закарпатської області в постійне користування .

2. Здійснити державну реєстрацію права постійного користування земельної ділянки площею 0,0500 га, кадастровий номер 2124883900:11:014:0186, з цільовим використанням – для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій (код згідно КВЦПЗ – 03.04), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, по вулиці Ремец в с.Мала Добронь, Ужгородського району, Закарпатської області у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Федір Нада



РІШЕННЯ

Федір Надь



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

сільський голова

РІШЕННЯ

від _____ року № _____
с. В.Добронь

Про затвердження детального плану території для забудови земельної ділянки для розміщення будинку ритуальних послуг в с.В.Добронь

Відповідно до ст. 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 6, ст.19, Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» розглянувши клопотання голови релігійної громади реформатської церкви с.М.Добронь Коложі А.Й., про затвердження детального плану території для розміщення будинку ритуальних послуг по вул. Малом в с. Велика Добронь, Ужгородського району, розробленого ФОП І.Я.Ференц, врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту взявши до відома протокол громадського слухання **сільська рада вирішила:**

1. Затвердити детальний план території для розміщення будинку ритуальних послуг на території діючого кладовища по вул. Малом в с.Велика Добронь.
2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Федір Надь



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Тридцять сьома сесія восьмого скликання

проект

сільський голова

РІШЕННЯ

від _____ року № _____
с. В.Добронь

**Про надання дозволу на виготовлення
проекту землеустрою щодо відведення
земельної ділянки у постійне користування**

Відповідно до ст.26 ст.33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. ст. 12, 22, 92, 116, 122, 123, 134 Земельного кодексу України, розглянувши клопотання гр. Коложі А.Й, голови релігійної громади села Велика Добронь, врахувавши пропозицію постійно діючої комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту сільська рада вирішила:

1. Надати дозвіл релігійній громаді реформатської церкви с Велика Добронь на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,1 га для будівництва будинку ритуальних послуг на території діючого кладовища по вул. Малом в с.Велика Добронь у постійне користування.
2. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин, природокористування, планування території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток історичного середовища та благоустрою, з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Сільський голова

Ф.Ф.Надь

ПРОЕКТ
погоджений сільським головою
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА
Великодобронська сільська рада
Ужгородського району, Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

**Про внесення змін до програми «Турбота»
Великодобронської сільської ради на 2022-2025**

Керуючись ст. 26 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації соціальної політики, посиленню соціального захисту ветеранів війни та праці, інвалідів, одиноких непрацевдатних та малозабезпечених громадян, сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми «Турбота» Великодобронської сільської ради на 2022-2025 роки затвердженої рішенням шістнадцятої сесії восьмого скликання № 367 від 15.03.2022 року «Про затвердження Програми «Турбота» Великодобронської сільської ради на 2022-2025 роки», і викласти Програму у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Великодобронський сільський голова:

Федір НАДЬ

**Програма
по іншим заходам у сфері соціального захисту і соціального забезпечення
на 2022-2025 рік „Турбота”**

1. Загальні положення

Програма „Турбота” на 2022-2025 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до законів України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, „Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, „Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей”, „Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”, „Про охорону дитинства”, „Про введення воєнного стану на території України”.

2. Мета та основні завдання Програми

Мета Програми:

Забезпечення соціального захисту окремих категорій малозахисених верств населення Великодобронської територіальної громади, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують допомоги та соціальної підтримки з боку держави.

Малозахисені верстви населення:

- 2926 - пенсіонери, з них 1215 одиноких громадян похилого віку;
- 2342 - особи з інвалідністю різних груп;
- 15 - діти з інвалідністю до 18 років;
- громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи - 10 чоловік.
- учасники бойових дій на території інших держав (Афганістан, інші)-3 чоловік

Завдання програми:

1. Надання одноразової грошової допомоги непрацездатним, ветеранам війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, особам з інвалідністю І групи, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення опинилися у скрутному становищі та потребують соціальної підтримки з боку держави.
2. Надання грошової допомоги громадянам, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи до річниці аварії на Чорнобильській АЕС.
3. Надання грошової допомоги учасникам бойових дій, до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (Афганістан, інші).
4. Надання грошової допомоги на поховання родичам загиблих учасників бойових дій, громадянам, які не досягли пенсійного віку і ніде не працюють.
5. Надання одноразової грошової допомоги дітям з інвалідністю І групи.
6. Надання грошової допомоги важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантатів, проведення оперативних втручань.
7. Надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха та підтоплень.
8. Забезпечення соціального захисту внутрішньо переміщених осіб, їх безкоштовного тимчасового проживання та харчування, та інших видів життєдіяльності, які пов'язані з організацією проживання внутрішньо переміщених осіб, у зв'язку з введенням воєнного стану на території України (закупівля: канцелярського приладдя, медикаментів, продуктів харчування, в тому числі дитячого, засобів гігієни, миючі засоби, дезінфектори, альтернативні засоби живлення та обладнання на випадок відсутності газопостачання та електропостачання, предметів та матеріалів для облаштування спальних місць для тимчасового перебування та інше).
9. Надання одноразової грошової допомоги воїнам Збройних Сил України, які є учасниками

бойових дій.

10. Надання матеріальної допомоги сім'ям та батькам загиблих, що брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації.

Заходи щодо забезпечення виконання Програми, порядок надання одноразової грошової допомоги та порядок надання грошової допомоги важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантів, проведення оперативних втручань, тимчасового проживання та харчування, у зв'язку з введенням воєнного стану на території України (додатки №1-3).

3. Правове забезпечення Програми

Програма розроблена відповідно до статей 6, 23, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 21 грудня 2001 року № 1712 „Про затвердження Комплексної програми забезпечення реалізації Стратегії подолання бідності”, Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.07 № 99 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка зобов'язалася поховати померлого» та інших законодавчо-нормативних актів, Закон України “Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні” від 24.02.2022р., Наказ Міністерства Фінансів України від 20.09.2017р. №793.

4. Фінансування заходів Програми

Фінансування, визначених Програмою заходів, здійснюватиметься в межах видатків, передбачених у рішенні сесії Великодобронської сільської ради «Про бюджет територіальної громади на відповідний рік» та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Щорічно при формуванні бюджету територіальної громади планується передбачати, виходячи із реальних фінансових можливостей, цільові кошти для забезпечення виконання заходів Програми. В разі необхідності протягом бюджетного року рішенням сесії Великодобронської сільської ради затверджуються зміни щодо загального обсягу фінансування Програми.

Для реалізації Програми також можливе фінансування за рахунок благодійних внесків, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяг коштів, якій пропонується залучити на виконання програми	2024	2025
Усього грн. (місцевий бюджет)	300 000,00	800 000,0
Сільський бюджет	300 000,00	800 000,00
Кошти інших джерел	В межах надходження благодійних внесків, грантів та дарування, також за рахунок офіційних трансфертів з інших бюджетів	

Фінансування цільових заходів для найбільш вразливих груп малозабезпечених верств населення та інших категорій населення, що потребують соціального захисту включає:

- одноразові грошові виплати;
- оплата лікування, яке дорого коштує;
- оплата наборів продуктів харчування;
- часткова або повна оплата робіт, пов'язаних з ліквідацією наслідків екстремальних ситуацій;
- інші заходи.

5. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми сприятиме посиленню соціального захисту малозабезпечених категорій громадян, зокрема: непрацездатних, важко і хронічно хворих, осіб з багатодітних і неповних сімей, пенсіонерів, ветеранів війни та праці, осіб з обмеженими фізичними можливостями, у тому числі дітей з інвалідністю, внутрішньо переміщених осіб, солдатам ЗСУ та інших громадян, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потрапили у скрутне становище та потребують соціальної підтримки з боку держави.

6. ОРГАНІЗАЦІЯ та контроль за виконання Програми

Організація виконання Програми, здійснюється комісією з соціальних питань Великодобронської сільської ради.

Секретар сільської ради:

Б.А Яворська

Заходи щодо забезпечення виконання Програми

№ п/п	Зміст заходів	Обсяги фінансування		Виконавці
		2024	2025	
1.	Забезпечення надання одноразової грошової допомоги непрацездатним, ветеранам війни та праці, особам з обмеженими фізичними можливостями, особам з інвалідністю І групи, іншим громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення опинилися у скрутному становищі та потребують соціальної підтримки з боку держави (у розмірі 1000 грн.)	50 000,00	100 000,00	Великодобро нська сільська рада
2.	Забезпечення надання грошової допомоги громадянам, які потерпіли внаслідок Чорнобильської катастрофи до річниці аварії на Чорнобильській АЕС (у розмірі 5000 грн.)	20 000,00	50 000,00	Великодобро нська сільська рада
3.	Забезпечення надання грошової допомоги учасникам бойових дій, до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (Афганістан, інші), (у розмірі 5000 грн.)	15 000,00	15 000,00	Великодобро нська сільська рада
4.	Надання одноразової грошової допомоги на поховання родичам загиблих учасників бойових дій, громадянам, які не досягли пенсійного віку і ніде не працює (у розмірі 3000 грн.).	25 000,00	75 000,00	Великодобро нська сільська рада
5.	Забезпечення надання одноразової грошової допомоги дітям з інвалідністю І групи (у розмірі 10000 грн.).	10 000,00	20 000,00	Великодобро нська сільська рада
6.	Забезпечення надання грошової допомоги важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантатів, проведення оперативних втручань (у розмірі 3000 грн. два рази на рік)	30 000,00	63 000,00	Великодобро нська сільська рада

7.	Надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, стихійного лиха та паводків.(у розмірі 5000 грн.)	25 000,00	50 000,00	Великодобро нська сільська рада
8.	Забезпечення соціального захисту внутрішньо переміщених осіб, їх безкоштовного тимчасового проживання, харчування, та забезпечення інших видів життєдіяльності, у зв'язку з введенням воєнного стану на території України до закінчення воєнного стану		247 000,00	Великодобро нська сільська рада
9.	Надання одноразової грошової допомоги воїнам Збройних Сил України, які є учасниками бойових дій. (у розмірі 5000 грн.)	25 000,00	50 000,00	Великодобро нська сільська рада
10.	Надання одноразової грошової допомоги сім'ям загиблих (мати та один із подружжя), що брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, (у розмірі 10 000 грн.)	100 000,00	130 000,00	Великодобро нська сільська рада
Всього		300 000,00	800 000,00	

Порядок надання матеріальної допомоги

1. Питання про надання матеріальної допомоги громадянину розглядається комісією з соціальних питань Великодобронської сільської ради.

2. Матеріальна допомога надається за умови настання непередбачених надзвичайних ситуацій: на проведення медичних операцій; особам, які потребують довготривалого та дороговартісного лікування, особам, які потерпіли від наслідків пожежі, стихійного лиха; особам, які беруть (брали) участь в антитерористичній операції або членам сім'ї такої особи; сім'ям мобілізованих громадян, в інших особливих обставинах, якщо сім'я не може подолати складну життєву ситуацію без сторонньої допомоги, в разі смерті особи, яка не працювала та не була пенсіонером на момент смерті (особам, які здійснювали поховання, за заявою) та внутрішньо переміщеним особам у зв'язку з введенням воєнного стану.

3. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса та мотиви звернення; (взірець заяви додаються) -копія паспорта;
- копія картки фізичної особи-платника податків;
- копія документа, що підтверджує статус особи (інваліда, ветерана, учасника АТО, учасника бойових дій на території інших держав (Афганістан, інші), солдата ЗСУ, пенсіонера, та ін.);
- банківські реквізити на які буде перераховано матеріальну допомогу;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- інші документи, підтверджуючі необхідність отримання допомоги;
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання (за потребою);

Крім того, для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги і надаються:

- на лікування та операцію - довідка медичного закладу;
- на ліквідацію наслідків, заподіяних пожежею - акт пожежної частини про пожежу, яка сталася;
- акт обстеження матеріально побутових умов, складений депутатом сільської ради та завірений у встановленому законом порядку (за потреби);
- довідка для отримання допомоги на поховання встановленого зразка; (за потреби);
- інші документи, що підтверджують настання особливих життєвих обставин (за потреби).

4. Допомога надається у розмірах визначених сесією Великодобронської сільської ради.

5. Рішення про надання матеріальної допомоги або відмова у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні комісії з соціальних питань з обов'язковим повідомленням заявника. Відмова може бути у випадках:

- невідповідності поданих документів;
- відсутності коштів у бюджеті об'єднаної територіальної громади.

6. Відшкодування (оплата) витрат на пацієнтів для проведення його обстеження, перебування в стаціонарі та перевезення здійснюється відповідно до чинного законодавства відповідальними виконавцями Програми

Заклучні положення

1. Звернення щодо надання матеріальної допомоги громадянам розглядаються протягом 45 календарних днів комісією з соціальних питань.
2. Звернення, щодо надання матеріальної допомоги на поховання, заявник має подавати протягом 30 календарних днів після смерті особи.
3. Контроль за повнотою наданих документів покладається на діловода Великодобронської сільської ради.
4. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на головного бухгалтера Великодобронської сільської ради.
5. Кошти, передбачені для надання матеріальної допомоги соціально незахищеним категоріям громадян, громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян не можуть використовуватися для іншої мети. Контроль за цільовим використанням коштів покласти на постійну комісію сільської ради з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.
6. Контроль забезпечення надання одноразової грошової допомоги важкохворим громадянам на лікування, протезування, придбання імплантатів, проведення оперативних втручань покладається на комісію з Соціальних питань.

ПАСПОРТ

Програми по іншим заходам у сфері соціального захисту і соціального забезпечення на 2022-2025 рік „Турбота”

1	Назва програми	Програма по іншим заходам у сфері соціального захисту і соціального забезпечення на 2022-2025 рік „Турбота”
2	Підстава для розроблення	ст. 6, 23, 39 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, постанови Кабінету Міністрів України від 21 грудня 2001 року № 1712 „Про затвердження Комплексної програми забезпечення реалізації Стратегії подолання бідності”, Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.07 № 99 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка зобов’язалася поховати померлого» та інших законодавчо-нормативних актів, Закон України “Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні” від 24.02.2022р., Наказ Міністерства Фінансів України від 20.09.2017р. №793.
3	Розробник програми	Великодобронська сільська рада
4	Відповідальний виконавець	Виконком Великодобронської сільської ради
5	Учасники програми	Великодобронська сільська рада, Відділ освіти, культури, молоді та спорту Великодобронської сільської ради, заклади освіти
6	Термін реалізації	2022-2025 роки
7	Етапи виконання програми	I етап – 2022 рік – 300 000,00 грн. II етап – 2023 рік– 675 000,00 грн. III етап – 2024 рік – 300 000,00 грн. VI етап – 2025 рік– 800 000,00 грн.
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	2 075 000, 00 грн
9	Фінансування Програми	Кошти бюджету Великодобронської сільської ради, інші

ПРОЄКТ погоджений
сільським головою:
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА

Великодобронська сільська рада
Ужгородського району Закарпатської області
Тридцять сьома сесія VIII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 грудня 2023 року
с. Велика Добронь

№

Про звіт сільського голови.

Керуючись ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, заслухавши та обговоривши звіт сільського голови Надь Ф.Ф. (інформація додається) Великодобронська сільська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звіт сільського голови про роботу сільської ради, прийняти до відома (додається).
2. Роботу сільської ради визнати задовільною.
3. Сільському голові Надь Ф.Ф.:
 - 3.1. Продовжити тримати на контролі безперервну роботу бюджетних установ сільської ради та виконання сільського бюджету.
 - 3.2. Спрямувати зусилля на повне здійснення виконавчим комітетом ради власних повноважень, забезпечення законності і правопорядку, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.
 - 3.3. Посилити вимогливість до посадових осіб та керівників установ сільської ради, щодо виконання ними повноважень та функціональних обов'язків, виконання рішень ради та виконавчого комітету.
 - 3.4. Забезпечити виконання прийнятих комплексних та цільових програм в галузях освіти, культури і спорту, соціального захисту населення, благоустрою населених пунктів територіальної громади.
 - 3.5. Всебічно сприяти активізації діяльності депутатів, постійних комісій, залученню їх до підготовки і розгляду питань.
 - 3.6. Активно працювати з керівниками установ та організацій, розташованих на території сільської ради по наповненню бюджету, залученню членів їх трудових колективів до вирішення спільних проблем сільської громади.
 - 3.7. Забезпечити дотримання на території сільської ради вимог Конституції України, Законів та законодавчих актів.
4. Контроль за виконання даного рішення покласти на постійну комісію сільської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Сільський голова

Ф.Ф. Надь