



УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ  
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОТОКОЛ № 10**

**село Велика Добронь**

**2023 рік**

## Протокол № 10

### засідання виконавчого комітету

### Великодобронської сільської ради

16 листопада 2023 року  
с. Велика Добронь

Присутні: список додається

#### ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звіт про роботу служби у справах дітей Великодобронської сільської ради
2. Про стан військового обліку на території Великодобронської сільської ради
3. Про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеках територіальної громади
4. Про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради
5. Про надання соціальних послуг
6. Про надання соціальних послуг
7. Про затвердження висновку комісії з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню.
8. Про погодження режиму роботи магазину «Продукти 586» в с. Велика Добронь по вул. Роттаг, 28-30.
9. Про державну реєстрацію народження покинутої дитини.

#### Голосування за порядку денного.

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові обраного депутата	Голосування за порядку денного
1.	Надь Федір Федорович	За
2.	Яворська Беата Арпадівна	За
3.	Бокшо Андрій Андрійович	За
4.	Тишко Олександр Олександрович	За
5.	Торма Василь Васильович	За
6.	Балог Олександр Федорович	За
7.	Бітаї Крістіна Йосипівна	За
8.	Вараді Віктор Ернестович	За
9.	Гал Еріка Бейлівна	За
10.	Горе Аніко Федорівна	За
11.	Катона – Миронова Берта Володимирівна	За
12.	Кіш Ф Василь Адальбертович	За
13.	Почай Шандор Шандорович	За
14.	Раті Марія Федорівна	За
15.	Сані Єва Адальбертівна	За
16.	Ур Йосип Шандорович	За
Голосування	за	16
	проти	-
	утримались	-
	не голосували	-
		прийнято

Голосували: «за» - одногосно

1. СЛУХАЛИ: Звіт про роботу служби у справах дітей Великодобронської сільської ради  
ІНФОРМУЄ: Бисага Н.Я. в.о. начальника Служби у справах дітей  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 84 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
2. СЛУХАЛИ: Про стан військового обліку на території Великодобронської сільської ради  
ІНФОРМУЄ: Балог А.Ф., завідувач ВОС  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 85 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
3. СЛУХАЛИ: Про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеках територіальної громади  
ВИСТУПИЛИ: Сенькіна М.І., директор будинку культури с. Демечі  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 86 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
4. СЛУХАЛИ: Про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради  
ІНФОРМУЄ: Яворська Беата Арпадівна, секретар сільської ради  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 87 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
5. СЛУХАЛИ: Про надання соціальних послуг  
ІНФОРМУЄ: Торма С.В., керівник Центру надання соціальних послуг  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 88 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
6. СЛУХАЛИ: Про надання соціальних послуг  
ІНФОРМУЄ: Торма С.В., керівник Центру надання соціальних послуг  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 89 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
7. СЛУХАЛИ: Про затвердження висновку комісії з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню  
ІНФОРМУЄ: Надь Ф.Ф. голова виконкому.  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 90 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
8. СЛУХАЛИ: Про погодження режиму роботи магазину «Продукти 586» в с. Велика Добронь по вул. Роттаг, 28-30.  
ІНФОРМУЄ: Надь Ф.Ф. голова виконкому.  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 91 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно
9. СЛУХАЛИ: Про державну реєстрацію народження покинутої дитини  
ІНФОРМУЄ: Бисага Н.Я. в.о. начальника Служби у справах дітей  
ВИРІШИЛИ: Рішення № 92 прийнято, додається.  
Голосували: «за» - одногolosно

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові обраного члена	Звіт про роботу служби у справах дітей Великодобронської сільської ради	Про стан військового обліку на території Великодобронської сільської ради	Про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеках територіальної громади	Про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради	Про надання соціальних послуг	
1.	Надь Федір Федорович	За	За	За	За	За	
2.	Яворська Беата Арпадівна	За	За	За	За	За	
3.	Бокшо Андрій Андрійович	За	За	За	За	За	
4.	Тишко Олександр Олександрович	За	За	За	За	За	
5.	Торма Василь Васильович	За	За	За	За	За	
6.	Балог Олександр Федорович	За	За	За	За	За	
7.	Бітаї Крістіна Йосипівна	За	За	За	За	За	
8.	Вараді Віктор Ернестович	За	За	За	За	За	
9.	Гал Еріка Бейлівна	За	За	За	За	За	
10.	Горе Аніко Федорівна	За	За	За	За	За	
11.	Катона – Миронова Берта Володимирівна	За	За	За	За	За	
12.	Кіш Ф Василь Адальбертович	За	За	За	За	За	
13.	Почай Шандор Шандорович	За	За	За	За	За	
14.	Раті Марія Федорівна	За	За	За	За	За	
15.	Сані Єва Адальбертівна	За	За	За	За	За	
16.	Ур Йосип Шандорович	За	За	За	За	За	
Голосування		за	16	16	16	16	16
		проти	-	-	-	-	-
		утримались	-	-	-	-	-
		не голосували	-	-	-	-	-
		Рішення прийнято	Рішення прийнято	Рішення прийнято	Рішення прийнято	Рішення прийнято	

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові обраного члена	Про надання соціальних послуг	Про затвердження висновку комісії з обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню	Про погодження режиму роботи магазину «Продукти 586» в с. Велика Добронь по вул. Ротгата, 28-30	Про державну реєстрацію народження покинutoї дитини
1.	Надь Федір Федорович	За	За	За	За
2.	Яворська Беата Арпадівна	За	За	За	За
3.	Бокшо Андрій Андрійович	За	За	За	За
4.	Тишко Олександр Олександрович	За	За	За	За
5.	Торма Василь Васильович	За	За	За	За
6.	Балог Олександр Федорович	За	За	За	За
7.	Бітаї Крістіна Йосипівна	За	За	За	За
8.	Вараді Віктор Ернестович	За	За	За	За
9.	Гал Еріка Бейлівна	За	За	За	За
10.	Горе Аніко Федорівна	За	За	За	За
11.	Катона – Миронова Берта Володимирівна	За	За	За	За
12.	Кіш Ф Василь Адальбертович	За	За	За	За
13.	Почай Шандор Шандорович	За	За	За	За
14.	Раті Марія Федорівна	За	За	За	За
15.	Сані Єва Адальбертівна	За	За	За	За
16.	Ур Йосип Шандорович	За	За	За	За
Голосування	за	16	16	16	16
	проти	-	-	-	-
	утримались	-	-	-	-
	не голосували	-	-	-	-
		Рішення прийнято	Рішення прийнято	Рішення прийнято	Рішення прийнято

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



*Ф.Ф. Надь*



**Присутні члени виконкому:**

1. Надь Федір Федорович
2. Яворська Беата Арпадівна
3. Бокшо Андрій Андрійович
4. Тишко Олександр Олександрович
5. Торма Василь Васильович
6. Балог Олександр Федорович
7. Бітаї Крістіна Йосипівна
8. Вараді Віктор Ернестович
9. Гал Еріка Бейлівна
10. Горе Аніко Федорівна
11. Катона – Миронова Берта Володимирівна
12. Кіш Ф Василь Адальбертович
13. Почай Шандор Шандорович
14. Раті Марія Федорівна
15. Сані Єва Адальбертівна
16. Ур Йосип Шандорович

**Запрошені:**

1. Бисага Н.Я., в.о. начальника Служби у справах дітей
2. Торма С.В., керівник Центру надання соціальних послуг
3. Сенькіна М.І., директор будинку культури с. Демечі
4. Балог А.Ф., завідувач ВОС
5. Годор Б.Б., заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради
6. Сігеті – Шера Н.Ю., заступник сільського голови з соціальних питань

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

15 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про роботу служби у справах дітей  
Великодобронської сільської ради**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
виконавчий комітет сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію в.о. начальника служби у справах дітей Великодобронської сільської ради Бисага Н. про роботу служби в'зяти до уваги (звіт додається).
2. Визнати роботу служби у справах дітей селищної ради у питанні соціального захисту дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах, задовільною.
3. Службі у справах дітей сільської ради (Наталія Бисага) забезпечити :
  - 3.1. Формування та оновлення персоніфікованого банку даних дітей сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, що стоять на внутрішньому обліку, дітей, які стоять на обліку відділення поліції № 1 Ужгородського РУП ГУНП у Закарпатській області, дітей з інвалідністю, дітей, батьки яких є учасниками бойових дій в АТО, дітей, які виховуються в сім'ях внутрішньо – переміщених осіб.
  - 3.2. Проведення аналізу кількості та складу дитячих злочинів, правопорушень, вчинених дітьми, зв'язки обліку неповнолітніх, схильних до протиправної поведінки та до вживання психотропних речовин. Аналізувати ситуацію на засіданнях комісії з питань захисту прав дітей.
  - 3.3. Проведення роз'яснювальної роботи серед опікунів, прийомних батьків, батьків вихователів, стосовно дотримання законодавства в частині захисту житлових і майнових прав дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування.
  - 3.4. Провести профілактичні заходи з метою попередження вчинення дітьми адміністративних та кримінальних правопорушень, а також виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування.
  - 3.5. Систематичне проведення оперативно-профілактичних рейдів «Діти вулиці» та рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності серед дітей.

3.6. Забезпечити тісну співпрацю з управлінням освіти, культури, молоді і спорту сільської ради, Ужгородським відділенням поліції щодо соціально-правового захисту дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та дітей, які опинились в складних життєвих обставинах.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

**Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф. Надь**





УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь

**Р І Ш Е Н Н Я**

16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про стан військового обліку  
призовників і  
військовозобов'язаних на території  
Великодобронської сільської ради**

Відповідно до статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 17, 18, 21 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статей 33, 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 та з метою забезпечення належної організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних на території Великодобронської сільської ради, виконавчий комітет сільської ради

**ВИРІШИВ :**

1. Інформацію щодо стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних прийняти до відома та рекомендувати і на далі підтримувати належний стан ведення облікових справ військовозобов'язаних та призовників (додається).
2. Керівникам підприємств, установ сільської ради, старостам та відповідальним за ведення військового обліку організувати роботу щодо забезпечення ведення військового обліку на відповідній адміністративній території з урахуванням виявлених недоліків та пропозицій, що зазначені у інформації.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

**Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф. Надь**

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про стан бібліотечного обслуговування  
і збереження книжкового фонду  
у бібліотеках територіальної громади.**

Відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про бібліотечний заклад, заслухавши інформацію Сенькіна М.І. директора будинку культури с. Демечі, бібліотекаря с. Демечі про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеках територіальної громади, виконком селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію Сенькіна М.І. взяти до відома.
2. Бібліотекарям сільських бібліотек Великодобронської територіальної громади :
  - постійно вивчати запити читачів та розробити заходи щодо їх виконання;
  - постійно дотримуватись затвердженого розпорядку роботи бібліотечного закладу;
  - брати активну участь у підготовці та проведенні на території громади заходів з нагоди державних та інших знаменних дат;
  - запровадити у роботі обслуговування пільгової, маломобільної категорії громадян на дому.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Кантор Й.Й.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:

Ф.Ф. Надь

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:

Ф.Ф. Надь



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про постійно діючу комісію при  
виконавчому комітеті Великодобронської  
сільської ради по перевірці (встановленню)  
фактів проживання осіб без реєстрації  
або не проживання за зареєстрованою  
адресою на території Великодобронської  
сільської ради**

Керуючись статтями 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради, виконавчий комітет сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити персональний склад постійно діючої комісії при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської у складі згідно додатку №1.

2. Визначити у селах, які приєдналися до сільської ради уповноваженими особами по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою (далі – уповноважені особи), посадових осіб Великодобронської сільської ради (додаток 2.)

3. Затвердити Положення про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської та порядок здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (додаток 3).



4. Затвердити форму Акту встановлення факту проживання без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (додаток 4).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань.

**Сільський голова:**

**Ф.Ф. Надь**

Додаток I  
до рішення виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради  
від 16.11.2023 р. № \_\_\_\_

### **СКЛАД**

**постійно діючої комісії при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по  
перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за  
зареєстрованою адресою на території  
Великодобронської сільської ради**

<b>Надь Федір Федорович</b>	сільський голова, голова комісії
<b>Балог Крістіна Мерабівна</b>	паспортист сільської ради, секретар комісії

### **Члени комісії**

<b>Бисага Наталія Яношівна</b>	в.о. начальника Служби у справах дітей
<b>Кантор Йосип Йозефович</b>	Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту

**Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:**

**Б.А. Яворська**



Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради  
від 16.11.2023 р. № \_\_\_\_

**ПЕРЕЛІК**

**уповноважених осіб по здійсненні перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою у селах, які приєдналися до сільської ради**

<b>Прізвище, ім'я по батькові уповноваженої особи</b>	<b>Посада</b>	<b>Закріплена територія</b>
Бокшо Андрій Андрійович	Староста с. Чомонин	с. Чомонин
Тишко Олександр Олександрович	Староста с. Мала Добронь та с. Демечі	с. Мала Добронь с.Демечі
Торма Василь Васильович	Староста с. Тисаагтелек	с. Тисаагтелек

**Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:**

**Б.А. Яворська**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради та порядок здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради**

#### **1. Загальні положення**

1. Постійно діюча комісія при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (далі - Комісія) є дорадчим органом, що утворюється рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради. Кількісний та персональний склад Комісії визначається виконавчим комітетом.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, розпорядженнями та постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями сесії Великодобронської сільської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням.

3. Комісія утворюється для здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради, розгляду звернень громадян, установ щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

4. У селах, які приєдналися до сільської ради, відповідні повноваження по здійсненні перевірки (встановленні) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою, покладено на уповноважених осіб - посадових осіб Великодобронської сільської ради (далі – уповноважені особи).

5. Уповноважені особи здійснюють перевірку (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території відповідних сіл сільської ради, розглядають звернення громадян, установ щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

#### **2. Завдання й повноваження Комісії та уповноважених осіб**

3.

1. Завданням Комісії, уповноважених осіб є здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради, розгляд звернень громадян щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

2. Обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади ради здійснюється на підставі заяв жителів Великодобронської сільської ради, рішення суду, запитів підприємств, організацій, установ тощо.

3. Комісія, уповноважені особи, проводять обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території населених пунктів Великодобронської сільської ради.

4. Комісія, уповноважені особи, за результатами обстеження роблять відповідні висновки та складають Акт обстеження, відповідно до вимог чинного законодавства.

### **3. Склад комісії**

1. Персональний склад Комісії визначається та затверджується рішенням виконавчого комітету.

2. Комісію очолює Великодобронський сільський голова. До складу Комісії входять посадові особи Великодобронської сільської ради.

3. Зміни у склад Комісії вносяться та затверджуються рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради.

### **4. Організація роботи Комісії**

1. Голова Комісії організовує діяльність Комісії, головує на її засіданнях, здійснює керівництво роботою Комісії і несе відповідальність за виконання покладених на Комісію повноважень. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

2. Голова Комісії організовує роботу Комісії, забезпечує координацію проведення обстеження, підготовку Акта та доведення результатів роботи Комісії до відома зацікавлених осіб.

У разі відсутності секретаря, голова Комісії покладає тимчасове виконання обов'язків секретаря на когось із членів Комісії.

3. Комісія, уповноважені особи, розглядають заяви суб'єктів звернень щодо здійснення обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради.

4. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника;

- копія паспорта особи, що проживає без реєстрації (копія паспорта особи, що зареєстрована але не проживає) в разі необхідності;

- інші документи у разі необхідності.

5. У випадку подання заяви законним представником заявника, надається також документ, який підтверджує його повноваження як представника.

6. Формою роботи Комісії, уповноважених осіб, є здійснення комісійних перевірок, які проводяться по мірі надходження заяв громадян у межах терміну, визначеного статтею 20 Закону України «Про звернення громадян».

7. Під час проведення перевірки, члени Комісії, уповноважені особи, мають право отримувати письмові пояснення осіб, що проживають за адресою, вказаною у зверненні, опитувати сусідів, інших громадян, які можуть володіти інформацією про проживання чи не проживання особи за вказаною адресою.

8. Під час обстеження житлового приміщення заявника, Комісія, уповноважені особи, з'ясовують наявність особистих речей заявника та/або членів його сім'ї, наявність спального (спальних) місця, особистих предметів гігієни, побуту, інших ознак, які вказують на проживання (не проживання) заявника та/або членів його сім'ї у житловому приміщенні.

9. За результатами перевірки складається Акт обстеження, в якому фіксуються факти проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради.

10. Акт обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради вважається дійсним,

якщо при обстеженні були присутні більшість членів Комісії і ними підписаний вищевказаний Акт.

11. Комісія, уповноважені особи, при складанні Акту обстеження, за необхідності, залучають до роботи посадових осіб Великодобронської сільської ради, членів виконавчого комітету Великодобронської сільської ради та депутатів Великодобронської сільської ради, керівників установ та організацій, які діють на території сільської ради за їх згодою.

## **5. Припинення діяльності Комісії**

1. Діяльність Комісії припиняється у разі прийняття рішення про її ліквідацію, а також після закінчення повноважень органу, який її утворив.

**Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:**

**Б.А. Яворська**

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про надання соціальних послуг**

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року №587, Положення про комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування» в Україні на підставі поданої заяви та документів, згідно оцінювання потреб виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати соціальну послугу стаціонарного догляду у КЗ «Центр надання соціальних послуг» Великодобронської сільської ради» непрацездатному громадянину, жителю с. Мала Добронь, вул. Миру113 Ужгородського району Вараді Едіті Дезидерівні, 13.10.1943 року народження, яка проживає самотньо.
2. Доручити керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», Торма С.В. забезпечити оформлення особової справи, укладення договору про надання соціальних послуг та належне надання соціальних послуг.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

**Голова виконавчого комітету**  
**Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф. Надь**



Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про надання соціальних послуг**

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року №587, Положення про комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування» в Україні на підставі поданої заяви та документів, згідно оцінювання потреб виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати соціальну послугу стаціонарного догляду у КЗ «Центр надання соціальних послуг» Великодобронської сільської ради» непрацездатному громадянину, жителю м. Мукачева, вул. Руська, 50 Мукачівського району Гарапко Ганні Іванівні, 17.01.1949 року народження.
2. Доручити керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», Торма С.В. забезпечити оформлення особової справи, укладення договору про надання соціальних послуг та належне надання соціальних послуг.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

**Голова виконавчого комітету**  
**Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф. Надь**

Проект погоджений  
головою виконавчого комітету:  
Ф.Ф. Надь



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**16 листопада 2023 року, №**  
**с. Велика Добронь**

**Про затвердження висновку комісії з обстеження  
зелених насаджень що підлягають видаленню**

Керуючись ст. 33, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про благоустрій населених пунктів, Постанови Кабінету Міністрів України від 01.07.2016 року №1045 (зі змінами) «Порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», розглянувши, акта обстеження зелених насаджень №13 від 15 листопада 2023 року що пов'язано з проведенням видалення дерев на території сільської ради виконавчий комітет сільської ради

**Вирішив:**

1. Затвердити Акт обстеження №13 комісії з обстеження зелених насаджень.
2. Надати дозвіл на вирізку 19 дерев, які необхідно видалити для виконання запланованих робіт із благоустрою, очищенням придорожніх кюветів з метою захисту від підтоплень та заболочення особистих селянських господарств.
3. Видати ордер на видалення зелених насаджень.
4. Відновна вартість зелених насаджень на обстежуваній території не нараховується і не оплачується на підставі п. 6 Постанови КМУ від 01.08.2006 р. №1045.
5. Організацію видалення зелених насаджень проводити організаціям, підприємствам, установам, які мають дозвільні документи на даний вид діяльності. Видалення зелених насаджень виконувати з дотриманням встановлених заходів безпеки.
6. Дрова від видалених дерев передати для потреб пенсіонерам, інвалідам, багатодітним сім'ям села Велика Добронь.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільської голови Годор Б.Б.

**Голова виконавчого комітету**  
**Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф. Надь**



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16 листопада 2023 року, №

**с. Велика Добронь**

**Про державну реєстрацію народження  
покинутої дитини**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 135 Сімейного кодексу України, ст. 13 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000р. № 52/5 «Про затвердження Правил державної реєстрації актів громадянського стану в Україні», рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради від 27.01.2021 р. № 52 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету сільської ради», беручи до уваги повідомлення КНП «Ужгородської міської дитячої клінічної лікарні» Ужгородської міської ради від 13.11.2023 № 192\01-18, відповідних документів відносно дитини покинутої в закладі охорони здоров'я № 3 від 16.11.2023 року, беручи до уваги рекомендації комісії з питань захисту прав дитини від 16.11.2023 року, виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради проведення в відділі ДРАЦС в місті Ужгороді Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції реєстрацію народження дитини, Товт Мойсей Йосипович, 17.10.2023 року народження.
2. В актовому записі про народження дитини: в графі прізвище зазначити – Товт, в графі ім'я – Мойсей, в графі по-батькові – Йосипович, дату народження вказати 17.10.2023 року, відповідно медичного свідоцтва про народження дитини № 2093 від 19.10.1023 року, в графі стать – чоловіча, в графі місце народження – Україна, Закарпатська область с. Велика Добронь, в графі громадянство – Україна, в графі батько зазначити Товт Йосип Бейлович, громадянин України, в графі мати зазначити Товт Едіна Йосипівна, громадянка України.
3. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради отримати свідоцтво про народження в відділі ДРАЦС в місті Ужгороді Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції свідоцтво про народження Товт Мойсей Йосипович, 17.10.2023 року народження, та повні витяги з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію його народження.
4. Надати дитині Товт Мойсею Йосиповичу, 17.10.2023 року народження, статус дитини, позбавленого батьківського піклування на підставі свідоцтва про народження дитини, акту органу внутрішніх справ України та закладу охорони здоров'я про підкинуту чи знайдену дитину та її доставку, та витягу з Державного реєстру цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дітей.

**Голова виконавчого комітету**

**Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф.Надь**



*Не рзти  
виконати*

До виконкому Великодобронської  
сільської ради від в.о. начальника  
служби у справах дітей  
БИСАГА Н.Я.

Від 16.11.2023 № 173/14-17

**Заява**

**Прошу розглянути висновки місцевої комісії :**

1. Про державну реєстрацію народження покинutoї дитини, та надання статусу позбавленої батьківського піклування такому.

В.о. начальника **Служби**



**Наталія БИСАГА**

16 16/15  
11 23  
*БИСАГА*



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16 листопада 2023 року, №  
с. Велика Добронь

**Про державну реєстрацію народження  
покинутої дитини**

Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 135 Сімейного кодексу України, ст. 13 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000р. № 52/5 «Про затвердження Правил державної реєстрації актів громадянського стану в Україні», рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради від 27.01.2021 р. № 52 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету сільської ради», беручи до уваги повідомлення КНП «Ужгородської міської дитячої клінічної лікарні» Ужгородської міської ради від 13.11.2023 № 192\01-18, відповідних документів відносно дитини покинутої в закладі охорони здоров'я № 3 від 16.11.2023 року, беручи до уваги рекомендації комісії з питань захисту прав дитини від 16.11.2023 року, виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради Ужгородського району провести реєстрацію народження дитини, Товт Мойсей Йосипович, 17.10.2023 року народження.
2. В актовому записі про народження дитини: в графі прізвище зазначити – Товт, в графі ім'я – Мойсей, в графі по-батькові – Йосипович, дату народження вказати 17.10.2023 року, в графі стать – чоловіча, в графі місце народження – Україна, Закарпатська область, Ужгородський район, с. Велика Добронь, в графі батько зазначити Товт Йосип Бейлович, в графі мати зазначити Товт Едіна Йосипівна, 2001 р.н. мешканка с. Велика Добронь, вул. Богойка, 29.
3. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради зареєструвати народження дитини у виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області отримати свідоцтво про народження Товт Мойсея Йосиповича, 17.10.2023 року народження.
4. Надати дитині Товт Мойсею Йосиповичу, 17.10.2023 року народження, статус дитини, позбавленого батьківського піклування на підставі свідоцтва про народження дитини, акту органу внутрішніх справ України та закладу охорони здоров'я про підкинуту чи знайдену дитину та її доставку, та витягу з Державного реєстру цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дітей.

**Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:**

**Ф.Ф.Надь**





**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**15 листопада 2023 року, № 84**  
**с. Велика Добронь**

**Про роботу служби у справах дітей**  
**Великодобронської сільської ради**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію в.о. начальника служби у справах дітей Великодобронської сільської ради Бисага Н. про роботу служби в`зяти до уваги (звіт додається).
2. Визнати роботу служби у справах дітей селищної ради у питанні соціального захисту дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, що опинились в складних життєвих обставинах, задовільною.
3. Службі у справах дітей сільської ради (Наталія Бисага) забезпечити :

3.1. Формування та оновлення персоніфікованого банку даних дітей сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, що стоять на внутрішкільному обліку, дітей, які стоять на обліку відділення поліції № 1 Ужгородського РУП ГУНП у Закарпатській області, дітей з інвалідністю, дітей, батьки яких є учасниками бойових дій в АТО, дітей, які виховуються в сім`ях внутрішньо – переміщених осіб.

3.2. Проведення аналізу кількості та складу дитячих злочинів, правопорушень, вчинених дітьми, звірки обліку неповнолітніх, схильних до протиправної поведінки та до вживання психотропних речовин. Аналізувати ситуацію на засіданнях комісії з питань захисту прав дітей.

3.3. Проведення роз`яснювальної роботи серед опікунів, прийомних батьків, батьків вихователів, стосовно дотримання законодавства в частині захисту житлових і майнових прав дітей–сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування.

3.4. Провести профілактичні заходи з метою попередження вчинення дітьми адміністративних та кримінальних правопорушень, а також виявлення дітей, які залишилися без батьківського піклування.

3.5. Систематичне проведення оперативно-профілактичних рейдів «Діти вулиці» та рейдів з метою попередження бездоглядності та безпритульності серед дітей.

3.6. Забезпечити тісну співпрацю з управлінням освіти, культури, молоді і спорту сільської ради, Ужгородським відділенням поліції щодо соціально-правового захисту дітей-

сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та дітей, які опинились в складних життєвих обставинах.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

**Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:**



**Ф.Ф. Надь**



Україна  
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ  
УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
Служба у справах дітей

вул. Петефі Ш,56,с. Мала Добронь,89464,тел/факс 715-216,ЄДРПОУ44128961

**Звіт Служби у справах дітей Великодобронської сільської ради за 2023 рік.**

Служба у справах дітей Великодобронської сільської ради ( далі Служба ) заснувалась 27 січня 2021 року, було прийняте рішення Виконавчого комітету про створення комісії з питань захисту прав дитини, затверджено її персональний склад та Положення, та працює відповідно до покладених на неї функціональних обов'язків, пріоритетними завданнями в роботі Служби є забезпечення прав і законних інтересів дітей.

Служба прийняла 11 особових справ дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування від ССД Ужгородської РДА та поставлено їх на облік в ССД Великодобронської сільської ради. Станом на 16.11.2023 року на первинному обліку знаходиться 28 дітей з них 24 мають статус дитини-сироти, 2 позбавлені батьківського піклування, 2 залишені батьківського піклування.

Службою протягом року було направлено на навчання одну сім'ю в кандидати в усиновлювачі.

Разом з адміністратором безпеки районного рівня інсталиували на ПК систему ЄІАС «Діти» ( єдина інформаційно-аналітична система) , та пройшли курс навчання в м. Свалява для оперативного ведення електронного обліку дітей, в якій працюємо і на даний момент в системі ЄІАС зареєстровано 44 карточки дітей.

В серпні місяці Службою Розпорядженням сільського голови було негайне відібрання двох малолітніх дітей з сім'ї та влаштовано їх спочатку в інфекційну лікарню м.Ужгород, після виписки в притулок для дітей в смт.Батьово, 11.11.2023 року термін дітей в притулку закінчився і дітей було переміщено до іншого дитячого закладу а саме в с. Пилипець в соціально реабілітаційний центр «Затишок» де дітки пробудуть 9 місяців.

За цей період Служба подала до Ужгородського міськрайонного суду три справи, одну про позбавлення батьківських прав, інші дві справи про видачу судового наказу про призначення аліментів.

Служба на засіданні місцевої комісії обговорили і прийняли рішення оновити квартирний облік на території Велкодобронської сільської ради, і було взято на квартирний облік дитину- сироту якій виповнилося 17 років.

17.11.2023 року в КНП «МДКЛ» УМР було залишено малолітню дитину, мати відмовилася від дитини, службою були прийняті вжито заходів в межах компетенції, з'ясувалися всі обставини по факту, та прийняття рішення для захисту прав та законних інтересів дитини. Службою була проведена реєстрація дитини, та зібрані всі необхідні документи, щоб виготовити свідоцтво про народження, та подальшу її долю.



Кожного місяця проводимо рейд-перевірку торговельних закладів (точок) з питань дотримання чинного законодавства щодо заборони реалізації спиртних напоїв та тютюнових виробів дітям.

З метою здійснення систематичного нагляду за умовами утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування в сім'ях опікунів та піклувальників Службою було здійснено обстеження, в яких проживають діти зазначених категорій. Поршень прав дітей не виявлено.

Також Служба співпрацює з школами, гімназіями та ліцеями Великодобронської громади, проведено з старшим інспектором у навчальних закладах з дітьми виховну годину «Булінг у школі». І що місячно, на початку місяця навчальні заклади надають нам списки дітей які не відвідують школу, і служба разом з комісією з'ясовує обставини не відвідування до навчального закладу.

Служба з комісією та разом з працівниками Національної поліції у вересні місяці провела Рейд Урок, де навідувалися в сім'ї діти яких не приступили до навчань без поважних причин більше 10 днів і складено відповідно акти обстеження умов проживання, та з батьками проведено роз'яснювальні роботи.

У жовтні було проведено профілактичний Рейд з метою виявлення бездоглядних дітей та дітей які займаються жебракуванням, обстежили чотири населені пункти, було проведено роз'яснювальну роботу з батьками та дітьми.

На протязі звітнього періоду у Служби було 7 засідань комісії де було :

- Розглянуто та прийнято 2 рішення щодо надання статусу дитини- сироти та дитини позбавленої батьківського піклування 7 дітям.
- Розглянуто та прийнято рішення про зняття з квартирного обліку дитину яка використала своє право на субвенцію.
- Розглянуто та прийнято 1 висновків про доцільність позбавлення батьківських прав.
- Розглянуто та прийнято 3 рішень щодо захисту житлово-майнових прав дітей стосовно вчинення правочинів з нерухомим майном (приватизації, укладання договорів купівлі-продажу, іпотеки, дарування), де власниками або користувачами майна є малолітні або неповнолітні діти.
- Розглянуто та прийнято 1 рішення про встановлення опіки та призначення опікуна над дітьми- сиротами
- Розглянуто та прийнято рішення 1 рішення про визначення місця проживання дитини.
- Розглянуто та прийнято рішення 2 рішень про врегулювання спору щодо побачення з дитиною та встановлення такого побачення одному з батьків.
- Розглянуто та прийнято 1 рішення оновити квартирний облік та зарахувати на квартирний облік.
- Розглянуто та прийнято 1 висновків про визначення місця проживання дітей.
- Розглянуто та прийнято рішення 1 про державну реєстрацію покинутої дитини.

Службою протягом року постійно здаються звіти щомісячні, щоквартальні, щорічно 1-ОПС та 1-ЗЖД.

В.о.Начальника служби



Наталія БИСАГА



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16 листопада 2023 року, № 85  
с. Велика Добронь

**Про стан військового обліку  
призовників і  
військовозобов'язаних на території  
Великодобронської сільської ради**

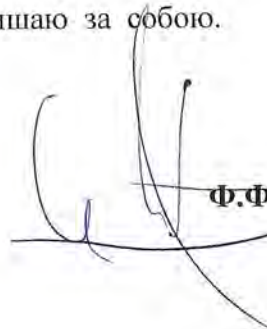
Відповідно до статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 17, 18, 21 Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», статей 33, 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 та з метою забезпечення належної організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних на території Великодобронської сільської ради, виконавчий комітет сільської ради

**ВИРШИВ :**

1. Інформацію щодо стану військового обліку призовників і військовозобов'язаних прийняти до відома та рекомендувати і на далі підтримувати належний стан ведення облікових справ військовозобов'язаних та призовників (додається).
2. Керівникам підприємств, установ сільської ради, старостам та відповідальним за ведення військового обліку організувати роботу щодо забезпечення ведення військового обліку на відповідній адміністративній території з урахуванням виявлених недоліків та пропозицій, що зазначені у інформації.
3. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



  
Ф.Ф. Надв



## Звіт про роботу завідувача ВОС Великодобронської сільської ради за 2023 рік

Військовий облік є складовою змісту мобілізаційної підготовки держави та полягає у цілеспрямованій діяльності державних органів, підприємств, установ та організацій щодо фіксації, накопичення та аналізу військово-облікових даних призовників і військовозобов'язаних із відображенням їх у військово-облікових документах, а також здійснення контролю за дотриманням призовниками і військовозобов'язаними, посадовими особами державних органів, підприємств, установ та організацій встановлених правил військового обліку.

Військовий облік ведеться з метою забезпечення повного та якісного укомплектування Збройних Сил та інших військових формувань, утворених відповідно до законів, особовим складом у мирний час та особливий період.

Завдання військового обліку:

утворення військового резерву людських ресурсів для забезпечення здійснення заходів щодо переведення Збройних Сил та інших військових формувань, утворених відповідно до законів, на організацію і штати воєнного часу, а також для доукомплектування їх особовим складом у мирний час та в особливий період;

проведення аналізу кількісного складу та якісного стану призовників і військовозобов'язаних для їх ефективного використання в інтересах оборони та національної безпеки держави;

документальне оформлення військово-облікових документів призовників і військовозобов'язаних;

бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;

здійснення контролю за виконанням призовниками і військовозобов'язаними, посадовими особами державних органів, підприємств, установ та організацій встановлених правил військового обліку.

З метою ведення військового обліку в державі утворюється система військового обліку призовників і військовозобов'язаних (далі - система військового обліку).

Системою військового обліку є визначена законодавством сукупність узгоджених за метою та завданнями державних органів, підприємств, установ та організацій, які ведуть військовий облік та забезпечують її функціонування із застосуванням засобів автоматизації процесів та використанням необхідних баз даних (реєстрів), визначених законодавством.

Головною вимогою до системи військового обліку є постійне забезпечення повноти та достовірності даних, що визначають кількісний склад та якісний стан призовників і військовозобов'язаних.

Для забезпечення військового обліку створюється Єдиний державний реєстр призовників, військовозобов'язаних та резервістів - автоматизована інформаційна телекомунікаційна система, яка призначена для збирання, зберігання, обробки та використання даних про військовозобов'язаних (призовників).

Функціонування системи військового обліку забезпечується органами Міноборони, МВС, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Національної поліції, центральними органами виконавчої влади, які відповідно до закону здійснюють керівництво військовими формуваннями, правоохоронними органами спеціального призначення, а також іншими державними органами.

Військово-облікові ознаки призовників і військовозобов'язаних, за якими ведеться їх військовий облік, та форма військово-облікових документів визначаються Міноборони.

зав. ВОС



А.Ф. Балог



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16 листопада 2023 року, № 86  
с. Велика Добронь

**Про стан бібліотечного обслуговування  
і збереження книжкового фонду  
у бібліотеках територіальної громади.**

Відповідно до статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про бібліотечний заклад, заслухавши інформацію Сенькіна М.І. директора будинку культури с. Демечі, бібліотекаря с. Демечі про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеках територіальної громади, виконком селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію Сенькіна М.І. взяти до відома.
2. Бібліотекарям сільських бібліотек Великодобронської територіальної громади :
  - постійно вивчати запити читачів та розробити заходи щодо їх виконання;
  - постійно дотримуватись затвердженого розпорядку роботи бібліотечного закладу;
  - брати активну участь у підготовці та проведенні на території громади заходів з нагоди державних та інших знаменних дат;
  - запровадити у роботі обслуговування пільгової, маломобільної категорії громадян на дому.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Кантор Й.Й.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



  
Ф.Ф. Надь



## **Звіт про стан бібліотечного обслуговування і збереження книжкового фонду у бібліотеці с.Демечі.**

Протягом 2023 року бібліотека с. Демечі продовжувала формування бібліотечного фонду, який відповідає за змістом освітнім, виховним та інформаційним потребам, що забезпечує бібліотечне обслуговування населення.

Система збереження фондів в бібліотеці функціонує за такими напрямками:

- постійно вивчали запити читачів та розробляли заходи щодо їх виконання;
- брали участь у підготовці та проведенні на території сільської ради заходів з нагоди державних та інших знаменних дат.
- організація обліку бібліотечного фонду;
- забезпечення збереження документів під час їх обробки, використання;
- створення оптимальних умов зберігання та санітарно-гігієнічний стан;
- система протипожежної безпеки;
- своєчасне реставрування документів;
- робота з боржниками;

Провідним напрямком бібліографічної роботи бібліотеки було систематичне забезпечення бібліографічною інформацією користувачів. Безперервний облік даних про кількість та склад користувачів по групах, про обсяг виданих документів та розподіл їх за відділами бібліотечної класифікації вівся у «Щоденниках роботи бібліотеки»:

- здійснювали системну, цілеспрямовану допомогу школярам в успішному засвоєнні навчальних програм, розвитку їх творчого мислення, пізнавальних інтересів і здібностей з використанням бібліотечного ресурсу;
- надавали інформаційну підтримку педагогічним працівникам у підвищенні методичної культури та педагогічної майстерності, допомогу в діяльності вчителів й учнів в освітніх проектах;
- формували в користувачів навички незалежного користувача бібліотеки, навчали користуватися книгою й іншими носіями інформації, пошуку, відбору й критичній оцінці інформації;
- удосконалювали традиційні й нові бібліотечні технології.

Надавали методичні консультаційні допомоги педагогам, учням в одержанні інформації. Використовували різні форми проведення масових та інформаційних заходів.

**Бібліотекар с.Демечі**



**Сенькіна М.І.**





УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 листопада 2023 року, № 87  
с. Велика Добронь

**Про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради**

Керуючись статтями 40, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради, виконавчий комітет сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити персональний склад постійно діючої комісії при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської у складі згідно додатку 1.

2. Визначити у селах, які приєдналися до сільської ради уповноваженими особами по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою (далі – уповноважені особи), посадових осіб Великодобронської сільської ради (додаток 2.)

3. Затвердити Положення про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської та порядок здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (додаток 3).

4. Затвердити форму Акту встановлення факту проживання без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (додаток 4).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань.

**Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:**



Ф.Ф. Надя

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради  
від 16.11.2023 р. № \_\_\_\_

### СКЛАД

постійно діючої комісії при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по  
перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за  
зареєстрованою адресою на території  
Великодобронської сільської ради

**Надь Федір Федорович**  
**Балог Крістіна Мерабівна**

сільський голова, **голова комісії**  
паспортист сільської ради, **секретар комісії**

### Члени комісії

**Бисага Наталія Яношівна**  
**Кантор Йосип Йозефович**

в.о. начальника Служби у справах дітей  
Начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту

Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:



**Б.А. Яворська**

Додаток 2  
до рішення виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради  
від 16.11.2023 р. № \_\_\_\_

### ПЕРЕЛІК

уповноважених осіб по здійсненні перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою у селах, які приєдналися до сільської ради

Прізвище, ім'я по батькові уповноваженої особи	Посада	Закріплена територія
Бокшо Андрій Андрійович	Староста с. Чомонин	с. Чомонин
Тишко Олександр Олександрович	Староста с. Мала Добронь та с. Демечі	с. Мала Добронь с.Демечі
Торма Василь Васильович	Староста с. Тисаагтелек	с. Тисаагтелек

Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:



Б.А. Яворська



## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про постійно діючу комісію при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради та порядок здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради**

### **1. Загальні положення**

1. Постійно діюча комісія при виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради по перевірці (встановленню) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради (далі - Комісія) є дорадчим органом, що утворюється рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради. Кількісний та персональний склад Комісії визначається виконавчим комітетом.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Указами Президента України, розпорядженнями та постановами Кабінету Міністрів України, рішеннями сесії Великодобронської сільської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, іншими нормативно-правовими актами, цим Положенням.

3. Комісія утворюється для здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради, розгляду звернень громадян, установ щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

4. У селах, які приєдналися до сільської ради, відповідні повноваження по здійсненні перевірки (встановленні) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою, покладено на уповноважених осіб - посадових осіб Великодобронської сільської ради (далі – уповноважені особи).

5. Уповноважені особи здійснюють перевірку (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території відповідних сіл сільської ради, розглядають звернення громадян, установ щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

### **2. Завдання й повноваження Комісії та уповноважених осіб**

#### **3.**

1. Завданням Комісії, уповноважених осіб є здійснення перевірки (встановлення) фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради, розгляд звернень громадян щодо видачі їм відповідних актів обстеження та довідок.

2. Обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади ради здійснюється на підставі заяв жителів Великодобронської сільської ради, рішення суду, запитів підприємств, організацій, установ тощо.



3. Комісія, уповноважені особи, проводять обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території населених пунктів Великодобронської сільської ради.

4. Комісія, уповноважені особи, за результатами обстеження роблять відповідні висновки та складають Акт обстеження, відповідно до вимог чинного законодавства.

### **3. Склад комісії**

1. Персональний склад Комісії визначається та затверджується рішенням виконавчого комітету.

2. Комісію очолює Великодобронський сільський голова. До складу Комісії входять посадові особи Великодобронської сільської ради.

3. Зміни у склад Комісії вносяться та затверджуються рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради.

### **4. Організація роботи Комісії**

1. Голова Комісії організовує діяльність Комісії, головує на її засіданнях, здійснює керівництво роботою Комісії і несе відповідальність за виконання покладених на Комісію повноважень. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

2. Голова Комісії організовує роботу Комісії, забезпечує координацію проведення обстеження, підготовку Акта та доведення результатів роботи Комісії до відома зацікавлених осіб.

У разі відсутності секретаря, голова Комісії покладає тимчасове виконання обов'язків секретаря на когось із членів Комісії.

3. Комісія, уповноважені особи, розглядають заяви суб'єктів звернень щодо здійснення обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території громади Великодобронської сільської ради.

4. До заяви додаються:

- копія паспорта заявника;
- копія паспорта особи, що проживає без реєстрації (копія паспорта особи, що зареєстрована але не проживає) в разі необхідності;
- інші документи у разі необхідності.

5. У випадку подання заяви законним представником заявника, надається також документ, який підтверджує його повноваження як представника.

6. Формою роботи Комісії, уповноважених осіб, є здійснення комісійних перевірок, які проводяться по мірі надходження заяв громадян у межах терміну, визначеного статтею 20 Закону України «Про звернення громадян».

7. Під час проведення перевірки, члени Комісії, уповноважені особи, мають право отримувати письмові пояснення осіб, що проживають за адресою, вказаною у зверненні, опитувати сусідів, інших громадян, які можуть володіти інформацією про проживання чи не проживання особи за вказаною адресою.

8. Під час обстеження житлового приміщення заявника, Комісія, уповноважені особи, з'ясовують наявність особистих речей заявника та/або членів його сім'ї, наявність спального (спальних) місця, особистих предметів гігієни, побуту, інших ознак, які вказують на проживання (не проживання) заявника та/або членів його сім'ї у житловому приміщенні.

9. За результатами перевірки складається Акт обстеження, в якому фіксуються факти проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради.

10. Акт обстеження фактів проживання осіб без реєстрації або не проживання за зареєстрованою адресою на території Великодобронської сільської ради вважається дійсним.

якщо при обстеженні були присутні більшість членів Комісії і ними підписаний вищевказаний Акт.

11. Комісія, уповноважені особи, при складанні Акту обстеження, за необхідності, залучають до роботи посадових осіб Великодобронської сільської ради, членів виконавчого комітету Великодобронської сільської ради та депутатів Великодобронської сільської ради, керівників установ та організацій, які діють на території сільської ради за їх згодою.

## 5. Припинення діяльності Комісії

1. Діяльність Комісії припиняється у разі прийняття рішення про її ліквідацію, а також після закінчення повноважень органу, який її утворив.

Секретар виконавчого комітету  
сільської ради:



Б.А. Яворська

Додаток 4  
до рішення виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради  
від 16.11.2023 р. № \_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖУЮ

Великодобронський сільський голова

Ф.Ф. Надь

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ року

**АКТ №**

**встановлення факту проживання без реєстрації або не проживання за  
зарєстрованою адресою**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ року село \_\_\_\_\_

Комісія ( уповноважені особи) в складі: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

свідків \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

провели обстеження на предмет проживання

громадянина \_\_\_\_\_

за адресою: вулиця \_\_\_\_\_ будинок \_\_\_\_\_

село \_\_\_\_\_

Ужгородського району Закарпатської області

Комісією встановлено, що громадянин \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Акт підписали \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 листопада 2023 року, № 88  
с. Велика Добронь

**Про надання соціальних послуг**

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року №587, Положення про комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування» в Україні на підставі поданої заяви та документів, згідно оцінювання потреб виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати соціальну послугу стаціонарного догляду у КЗ «Центр надання соціальних послуг» Великодобронської сільської ради» непрацевдатному громадянину, жителю с. Мала Добронь, вул. Миру113 Ужгородського району Вараді Едіті Дезидерівні, 13.10.1943 року народження, яка проживає самотньо.
2. Доручити керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», Торма С.В. забезпечити оформлення особової справи, укладення договору про надання соціальних послуг та належне надання соціальних послуг.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



Ф.Ф. Надь



*На розгляд  
виконавцю*



УКРАЇНА

ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради

89463, с. Велика Добронь, вул. Малодобронська, 2 телефон: 0952193682

Вих. №01-15/65 від 13.11.2023 р.

Великодобронська сільська рада

КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», просить Вас розглянути заяву про надання соціальних послуг громадянина Вараді Едіти Дезидерівни жит. с. Мала Добронь вул. Миру буд. №113 та ухвалити рішення щодо надання або відмови у наданні соціальних послуг.

Додатки:

1. Копія заяви про надання соціальних послуг на 4 арк.
2. Копія медичної карти престарілого (особи з інвалідністю), що оформляється до закладу загального типу системи соціального захисту населення на 1 арк;
3. Копія Паспорт громадянина України на 1 арк;
4. Копія РНОКПП на 1 арк;
5. Копія довідки про доходи особи на 1 арк.

Керівник центру



Саболч ТОРМА

*13 15 95  
11  
рай 23*

Договір  
С.В. Турчиш  
13.11.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної політики України  
16 листопада 2020 року № 769

Керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг  
Великодобропської сільської ради»

Саболчу ТОРМА

від Варагі Єгія Резигербіца

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника / законного  
представника / уповноваженого представника сім'ї)

Дата народження 13.10.1943 р.

Місце проживання / перебування с. Чана, Добрань  
бул. Мира 113

Номер телефону \_\_\_\_\_

Документ, що посвідчує особу:

Серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України  
(ID-картка) ВР 588 941

Ким та коли виданий Ужгородським РВ РУРМС  
у Зол. обл. від 20.11.2015 р.

Унікальний номер запису в Єдиному державному  
демографічному реєстрі \_\_\_\_\_

Номер посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове  
проживання, посвідчення біженця, посвідчення про взяття  
на облік бездомної особи (необхідне підкреслити)

Ким та коли видана(не) \_\_\_\_\_

Дата закінчення (продовження) строку дії посвідки/ посвідчення \_\_\_\_\_

Ресстраційний номер облікової картки платника податків або  
серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (ID-  
картка)\*\*

15 99 1111 42

Зареєстроване місце проживання с. Чана, Добрань  
бул. Мира 113

## ЗАЯВА

про надання соціальних послуг

13.11.2023р  
(дата реєстрації заяви)

№ 01.1-19/50

Прошу надати мені / моєму(їй) синові (доньці) / моїй сім'ї / підопічному(їй) (необхідно підкреслити)

Варади Єдита Резидерівна

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) сина (доньки) чи підопічного(їй))

дата народження « 13 » 11 1943 рік,

наявність інвалідності \_\_\_\_\_

(група інвалідності, строк встановлення групи інвалідності)

який (яка) проживає / перебуває за адресою: с. М. Добрось вул. Мира 113

зарєстрованого(ї) за адресою: с. М. Добрось вул. Мира 113

безоплатно  платно  з установленням диференційованої плати .

соціальну(і) послугу(и):

1	інформування	
2	догляд вдома	
3	догляд стаціонарний	
4	денний догляд	
5	денний догляд дітей з інвалідністю	
6	підтриманє проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю	
7	підтриманє проживання бездомних осіб	
8	транзитне підтриманє проживання / учбова соціальна квартира (будинок)	
9	паліативний догляд	
10	персональний асистент	
11	соціальний супровід сімей / осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах	
12	соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування	
13	соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці	
14	соціальна адаптація	
15	соціально-трудова адаптація	
16	соціальна інтеграція та реінтеграція	
17	соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями	
18	соціально-психологічна реабілітація	
19	соціально-психологічна реабілітація осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин	
20	соціально-психологічна реабілітація осіб із ігровою залежністю	
21	консультування	
22	представництво інтересів	
23	посередництво	

24	надання притулку
25	короткотермінове проживання
26	соціальна профілактика
27	фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, маторними, психічними та поведінковими порушеннями
28	переклад жестовою мовою
29	натуральна допомога
30	догляд та виховання дітей в умовах, наближених до сімейних
31	супровід під час інклюзивного навчання
32	тимчасовий відпочинок для осіб, що здійснюють догляд за особами з інвалідністю, особами, які мають невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування
33	тимчасовий відпочинок для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю
34	транспортні послуги

Надавач соціальної послуги: КЗ "Центр надання соціальної допомоги мешканцям Великодобронської сільської ради"  
(вказати найменування надавача соціальної послуги за потреби)

Відомості, які використовуються для обчислення середньомісячного сукупного доходу отримувача соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів або з установленої диференційованої плати з \_\_\_\_\_ р. до \_\_\_\_\_ р.\*

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Назва та реквізити документу, що посвідчує особу	Реєстраційний номер обліку картки платника податків або ідентифікаційний номер (за наявності) та номер паспорту громадянина України (ID-картка)
<u>Варади Євгена</u>	<u>ВР 588941</u>	<u>159911142</u>
<u>Децидєрвіча</u>		

До заяви відповідно до законодавства додано \_\_\_\_\_ документів на \_\_\_\_\_ аркушах.

Соціальних послуг від фізичної особи, якій призначено щомісячну компенсаційну виплату на догляд в установленому законодавством порядку, не отримую. Соціальні послуги надаю. Договір довгочасного утримання (догляду) не уклала(в) (вказується у разі отримання соціальних послуг догляду (вдома, стаціонарного, паліативного)).

З умовами та порядком надання соціальних послуг, припинення їх надання, тарифами надання платних соціальних послуг або з установленим диференційованою платою ознайомена.

Зобов'язуюсь повідомляти про зміни обставин, які можуть вплинути на надання мені / моєму синові (доньці) / моїй сім'ї / підопічному(ій) соціальних послуг.

У разі необхідності прийняття рішення щодо звільнення мене / мого(ї) сина (доньки) сім'ї / підопічного(ої) від плати за соціальні послуги прошу розглянути мою відповідними місцевими органами виконавчої влади / місцевого самоврядування відповідно до частини 7 статті 28 Закону України «Про соціальні послуги» (надання соціальних послуг за бюджетні кошти) (відповідне підкреслити).

Я усвідомлюю, що наведені мною відомості, що вплинули або могли вплинути на прийняття рішення щодо надання соціальної послуги, будуть перевірені згідно з чинним законодавством України.

\* Відомості для обчислення середньомісячного сукупного доходу отримувача соціальної послуги не заповнюються.



отримувачів соціальних послуг, які мають право на отримання соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів незалежно від доходу зокрема:

осіб, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері торгівлі людьми; осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі; дітей з інвалідністю I групи; дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування; осіб з їх числа віком до 23 років; сімей сиріт; вихованців; прийомних сімей; дитячих будинків сімейного типу; сімей патронатних вихователів; дітей, яким не вистачає інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання широк IV ступеня; дітей, які отримали тяжку травму, потрійну перелом кістки, потребує паліативної допомоги;

інших категорій осіб, якщо вони потребують соціальних послуг з інформування, консультування, надання психологічної допомоги, представництва інтересів, перекладу жестовою мовою, а також соціальних послуг, що надаються екстрено (кризово) (не підкреслити) та/або за плату.

\*\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової плати податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті громадянина України.

13.11.2023

(дата заповнення)



(підпис)

Заповнюється відповідальною особою структурного підрозділу з питань соціального задоволення населення районної, районної у містах Києві / Севастополі державної адміністрації виконавчого органу сільської, селищної міської районної в місті ради, центру на соціальних послуг

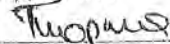
Відомості з паспорта громадянина України та поданих документів звірені.

Заяву та документи на 2 аркушах прийнято «15» листопада 2023 зареєстровано за № 01.1-19/50

Для розгляду заяви необхідно додати до «   »     20    р. такі документи:


Відповідальна

особа



(прізвище та підпис відповідальної особи)

Ознайомився

  
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника / законного представника / уповноваженого представника сім'ї)

престарілого (особи з інвалідністю), що оформляється до закладу  
загального типу системи соціального захисту населення

Прізвище, ім'я, по-батькові

Варад Єдіта Редерерівна

2. Рік народження 13.10.1943.

3. Домашня адреса Ужгородський район, с. М. Водяна, вул. Месурн.

4. Обстеження та висновок лікаря-терапевта, основний діагноз (із зазначенням: пересувається самостійно, себе обслуговує, ліжково-хворий, потребує стороннього догляду)

Діагноз: Ішемічна хвороба серця, стенокардія, гіпертонічна хвороба, дисліпідемія

5. Дані огляду спеціалістами (вказати дату та висновок про показання та відсутність показань до влаштування в заклад; при захворюваннях про наявність і відсутність показань до стаціонарного лікування):

Терапевт М.Р. Костеруккерогинь, Висновок: хвороба в с.р. без ускладнень, СШ. ДІАГНОЗ: ішемічна хвороба серця, дисліпідемія, гіпертонічна хвороба

Фтизіатр І.М. Пайт висновок: ніяких бічних знаків не виявлено

Дермато-венеролог 30.08.23 На огляд не являється

Стоматолог

Хірург М.Р. Левченко висновок:

Онколог Д.С. Іванюк 01.09.23

Гінеколог

Уролог

Психіатр Мери Виручка, По показаннях не зверталися, на медичній обсерваторії

6. Діагноз основний Ішемічна хвороба серця, стенокардія, гіпертонічна хвороба, дисліпідемія

6.1. Суттєві діагнози Ішемічна хвороба серця, дисліпідемія, гіпертонічна хвороба

7. Висновок ЛКК психоневрологічного диспансеру (або районної лікарні) із зазначення рекомендованого типу будинку-інтернату (психоневрологічний, загального типу, геріатричний відділення) та наявності чи відсутності показань для перебування в закладі

Можливе перебування в інтернаті за наявності умов

8. Документ, що підтверджує проходження профілактичного щеплення проти COVID-19 або висновок лікаря щодо наявності протипоказань до вакцинації, негативний результат тестування на COVID-19 методом ПЦР

Висновок лікаря: не вакцинована, немає протипоказань

9. Результати обстеження на дифтерію, кір, паратифи, тиф, дизентерію (вказати дати та № аналізу)

ДИФТЕРІЯ, КІР, ПАРАТИФИ, ТИФ, ДИЗЕНТЕРІЯ НЕ ВИЯВЛЕНІ  
№ 410  
01.09.23 (дата)



Головний лікар \_\_\_\_\_ підпис

Дата « 01.09.23 » р.

МП

<p><b>Міністерство охорони здоров'я України</b>  <b>КУСТРЬО ОКСАНА СЕРГІЙВНА село Велика</b>  <b>Добронь, вул. Весни, 2</b>  Код за ЄДРПОУ 2717622403</p>	<p><b>МЕДИЧНА ДОКУМЕНТАЦІЯ</b>  Форма первинної медичної документації  № 027/о</p> <p><b>ЗАТВЕРДЖЕНО</b>  Наказ МОЗ України  14 лютого 2012 року №110</p>
---	---

**ВИПІСКА**  
**із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого**

У ЛКК:

(найменування і місцезнаходження закладу охорони здоров'я, куди направляється виписка)

1. Прізвище, ім'я, по батькові хворого: **Вараді Едіта Дезидерівна**
2. Дата народження: **13.10.1943**
3. Місце проживання хворого: **Закарпатська обл. Ужгородський р-н село Мала Добронь вул. Миру, 113**
4. Місце роботи (посада): **-/-**,
6. Повний діагноз (основне захворювання, супутні захворювання та ускладнення): **ІХС.Кардіосклероз атеросклеротичний .Гіпертонічна хворобаІІ ст 2ст ризик високий СНІ-ІІст.Дисциркуляторна енцефалопатія І-ІІст.змішаного генезу.Попериково-крижовий радикуліт.;**
7. **Короткий анамнез, діагностичні дослідження, перебіг хвороби, проведене лікування, стан при направленні, при виписці** В анамнезі **ІХС.Кардіосклероз атеросклеротичний .Гіпертонічна хвороба ІІст.;**
8. **Лікувальні і трудові рекомендації** Диспансерний нагляд сімейного лікаря.;

29.08.2023;



Кустр'ю Оксана Сергіївна

КУСТРЬО ОКСАНА СЕРГІЇВНА

Огляд сімейного лікаря

Пацієнт: *Вараді Едіта Дезидерівна*

Дата народження: 13.10.1943

Огляд:

Дата обстеження: 29.08.2023

**Об'єктивний статус:**

Температура: 36.8 градусів С; Вага: 72 кг; Зріст: 172 см; Молочні залози/грудні (візуально): звичайної форми; Молочні залози/грудні (пальпаторно): не змінені;

**Шкіра:** Колір шкірних покривів: блідий; Вологість шкіри: нормальна;

**Ротова порожнина:** Зуби: не сановані; Колір та стан язика: вологий, з білим нальотом;

**Серцево-судинна система:** Тони серця: акцент II тона на аорті, глухі, ослаблені; Шуми серця: систолічні; Межі серця: зміщені вліво; АТ на лівій руці: 140\80; ЧСС: 69 за хв;

**Дихальна система:** Аускультативно: жорстке дихання;

**Травна система:** Візуальний огляд живота: симетричний; При пальпації: безболісний; Участь в диханні: приймає; Нижній край печінки: виступає з-під реберної дуги; Виступання з-під реберної дуги: 0.5 см;

**Нервова система:** Свідомість: ясна; Когнітивні функції: знижені; Контакт: доступний;

**Причини ІСРС2:**

- K85 Підвищений кров'яний тиск
- K04 Серцебиття
- N95 Головний біль напруги
- R02 Задишка / утруднене дихання
- A04 Загальна слабкість/втома

**Діагноз: Основний**

K74 ІХС із стенокардією

**Дії / Послуги:**

- A31 Часткове медичне обстеження

**Додаткова інформація**

---

---

---

Дата внесення запису: 29.08.2023

Лікар: Кустрьо Оксана Сергіївна

Не збережено в ЕСОЗ



ДОВІДКА ПРО ДОХОДИ ОСОБИ, ЯКА ЗВЕРТАЄТЬСЯ ЗА  
ОТРИМАННЯМ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ

Видана (ПІБ) ВАРАДІ ЕДІТА ДЕЗИДЕРІВНА

РНОКПП 1599111141

Номер особового рахунку:

СПСЗН \_\_\_\_\_

ПФУ 128357

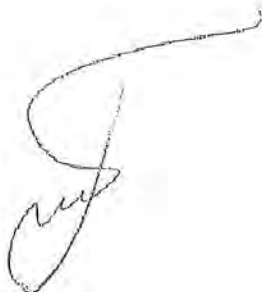
№з/п	Період (місяць, рік)	Розмір допомоги	Розмір пенсії
1	05 2023	0.00	3000.00
2	06 2023	0.00	3000.00
3	07 2023	0.00	3000.00

Сума доходів за період: з 1 травня 2023 по 31 липня 2023 складає: дев'ять тисяч гривень  
00 копійок

(сума прописом)

Довідка видана для звернення за отриманням соціальних послуг

Підпис





У К Р А І Н А  
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ, УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
89463, с. Велика Добронь, вул. Чонгор, 2, тел/факс: 714-325, 714-256  
E-mail: [nazydobrony.khazar@ukr.net](mailto:nazydobrony.khazar@ukr.net)

вих. № 308 від « 18 » 08 2023р.

### Д О В І Д К А

Видана виконкомом Великодобронської сільської ради, Ужгородського району, Закарпатської області про те, гр.Вараді Едіта Децидерівна, 13.10.1943р.н. проживає сама за адресою в с. М. Добронь, вул. Миру, № 113, Ужгородського району, Закарпатської області.

Староста



М. Добронь та с. Демечі

Олександр Тишко



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 листопада 2023 року, № 89  
с. Велика Добронь

**Про надання соціальних послуг**

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 року №587, Положення про комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування» в Україні на підставі поданої заяви та документів, згідно оцінювання потреб виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Надати соціальну послугу стаціонарного догляду у КЗ «Центр надання соціальних послуг» Великодобронської сільської ради» непрацездатному громадянину, жителю м. Мукачева, вул. Руська, 50 Мукачівського району Гарапко Ганні Іванівні, 17.01.1949 року народження.
2. Доручити керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», Торма С.В. забезпечити оформлення особової справи, укладення договору про надання соціальних послуг та належне надання соціальних послуг.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови з соціальних питань Сігеті – Шера Н.Ю.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



Ф.Ф. Надь

*Не роз'їжді  
виконувати*



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради**

89463, с. Велика Добронь, вул. Малодобронська, 2 телефон: 0952193682

Вих. №01-15/66 від 13.11.2023 р.

Великодобронська сільська рада

КЗ «Центр надання соціальних послуг Великодобронської сільської ради», просить Вас розглянути заяву про надання соціальних послуг громадянина Гарапко Ганни Іванівни жит. м. Мукачеве вул. Руська буд. №50 та ухвалити рішення щодо надання або відмови у наданні соціальних послуг.

Додатки:

1. Копія заяви про надання соціальних послуг на 4 арк.
2. Копія медичної карти престарілого (особи з інвалідністю), що оформляється до закладу загального типу системи соціального захисту населення на 1 арк;
3. Копія Паспорт громадянина України на 1 арк;
4. Копія РНОКПП на 1 арк;
5. Копія довідки про доходи особи на 1 арк.

Керівник центру



Саболч ТОРМА

*13 1596  
11 23  
Саболч*



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства соціальної політики України

16 листопада 2020 року № 769

До розгляду

А.С.В. Тараш

13.11.2023р.

Керівнику КЗ «Центр надання соціальних послуг  
Великодобронської сільської ради»

Саболчу ТОРМА

від Тараша Тараша Івановича

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника / законного  
представника / уповноваженого представника сім'ї)

Дата народження 17 січня 1949 р.ч.

Місце проживання / перебування м. Мукачеве  
вул. Руська буд. 50

Номер телефону 050 762 6930

Документ, що посвідчує особу:

Серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України  
(ID-картка) • Паспорт В0 528 064

Ким та коли виданий Мукачевський ДРВ УМВС  
України 6 Закарпатський обласний

Унікальний номер запису в Єдиному державному  
демографічному реєстрі —

Номер посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове  
проживання, посвідчення біженця, посвідчення про взяття  
на облік бездомної особи (необхідне підкреслити)

Ким та коли видана(не) —

Дата закінчення (продовження) строку дії посвідки/ посвідчення

Реєстраційний номер облікової картки платника податків або  
серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (ІД  
картка)\*\*

1791404429

Зареєстроване місце проживання

м. Мукачеве вул. Руська буд. 50

### ЗАЯВА

про надання соціальних послуг

13. листопада 2023 р. № 0199-19/51  
(дата реєстрації заяви)

Прошу надати мені / моєму(ій) синові (доньці) / моїй сім'ї / підопічному(ій) (необхідне підкреслити)

Гарачю Тетяні Іванівні

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) сина (доньки) чи підопічного(ї))

дата народження «19» січня 2023 рік,

наявність інвалідності

(група інвалідності, строк встановлення групи інвалідності)

який (яка) проживає / перебуває за адресою:

зареєстрованого(ї) за адресою:

безоплатно  платно  з установленням диференційованої плати .  
соціальну(і) послугу(и):

1	інформування	
2	догляд вдома	
3	догляд стаціонарний	✓
4	денний догляд	
5	денний догляд дітей з інвалідністю	
6	підтримане проживання осіб похилого віку та осіб з інвалідністю	
7	підтримане проживання бездомних осіб	
8	транзитне підтримане проживання / учбова соціальна квартира (будинок)	
9	паліативний догляд	
10	персональний асистент	
11	соціальний супровід сімей / осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах	
12	соціальний супровід сімей, у яких виховуються діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування	
13	соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці	
14	соціальна адаптація	
15	соціально-трудова адаптація	
16	соціальна інтеграція та реінтеграція	
17	соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями	
18	соціально-психологічна реабілітація	
19	соціально-психологічна реабілітація осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин	
20	соціально-психологічна реабілітація осіб із ігровою залежністю	
21	консультації	
22	представництво інтересів	
23	посередництво	

24	надання притулку
25	короткотермінове проживання
26	соціальна профілактика
27	фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, з інтелектуальними, сенсорними, фізичними, моторними, психічними та поведінковими порушеннями
28	переклад жестовою мовою
29	натуральна допомога
30	догляд та виховання дітей в умовах, наближених до сімейних
31	супровід під час інклюзивного навчання
32	тимчасовий відпочинок для осіб, що здійснюють догляд за особами з інвалідністю, особами, які мають невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування
33	тимчасовий відпочинок для батьків або осіб, які їх замінюють, що здійснюють догляд за дітьми з інвалідністю
34	транспортні послуги

Надавач соціальної послуги: КЗ Центр надання соціальних послуг Великодобрівської сільської ради  
(вказати найменування надавача соціальної послуги за потреби)

Відомості, які використовуються для обчислення середньомісячного сукупного отримувача соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів або з установи диференційованої плати з \_\_\_\_\_ р. до \_\_\_\_\_ р.\*

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Назва та реквізити документу, що посвідчує особу	Реєстраційний номер обліку картки платника податків або (за наявності) та номер паспорту громадянина України (ID-карт)
<u>Тараню Тамара</u>	<u>Паспорт</u>	<u>17 91 40 44 29</u>
<u>Калібіна</u>	<u>ВО 52 8064</u>	

До заяви відповідно до законодавства додано \_\_\_\_\_ документів на \_\_\_\_\_ аркушах.

Соціальних послуг від фізичної особи, якій призначено щомісячну компенсаційну ви допомогу на догляд в установленому законодавством порядку, не отримую. Соціальні послуги надаю. Договір довічного утримання (догляду) не уклала(в) (вказується у разі отримання соціальних послуг догляду (вдома, стаціонарного, паліативного)).

З умовами та порядком надання соціальних послуг, припинення їх надання, тарифами (надання платних соціальних послуг або з установленням диференційованої плати) ознайомлена. Зобов'язуюсь повідомляти про зміни обставин, які можуть вплинути на надання мені / моєму синові (доньці) / моїй сім'ї / підопічному(ій) соціальних послуг.

У разі необхідності прийняття рішення щодо звільнення мене / мого(єї) сина (доньки) сім'ї / підопічного(ої) від плати за соціальні послуги прошу розглянути мою відповідними місцевими органами виконавчої влади / місцевого самоврядування відносно частини 7 статті 28 Закону України «Про соціальні послуги» (надання соціальних послуг за бюджетні кошти) (відповідне підкреслити).

Я усвідомлюю, що наведені мною відомості, що вплинули або могли вплинути на прийняття рішення щодо надання соціальної послуги, будуть перевірені згідно з чинним законодавством України.

\* Відомості для обчислення середньомісячного сукупного доходу отримувача соціальної послуги не зазначаються

отримувачів соціальних послуг, які мають право на отримання соціальної послуги за рахунок бюджетних коштів незалежні доходу зокрема:

осіб, які постраждали від торгівлі людьми і отримують соціальну допомогу відповідно до законодавства у сфері про торгівлі людьми; осіб, які постраждали від домашнього насильства або насильства за ознакою статі; дітей з інвалідністю; о інвалідністю I групи; дітей-сиріт; дітей, позбавлених батьківського піклування; осіб з їх числа віком до 23 років; сімей опік піклувальників; прийомних сімей; дитячих будинків сімейного типу; сімей патронатних вихователів; дітей, яким не веганов інвалідність, але які є хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орф захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукров діабет I типу (інсулінозалежні), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня; дітей, які отримали тяжку травму, потребу трансплантації органа, потребують паліативної допомоги;

інших категорій осіб, якщо вони потребують соціальних послуг з інформування, консультивання, надання приту представництва інтересів, перекладу жестовою мовою, а також соціальних послуг, що надаються екстрено (кризово) (необх підкреслити) та/або за плату.

\*\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової карт платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті громадян України.

13. 11. 2023 р

(дата заповнення)

Фарах

(підпис)

Заповнюється відповідальною особою структурного підрозділу з питань соціального захис населення районної, районної у містах Києві / Севастополі державної адміністрації виконавчого органу сільської, селищної міської районної в місті ради, центру надан соціальних послуг

Відомості з паспорта громадянина України та поданих документів звірені.

Заяву та документи на 5 аркушах прийнято «13» листопада 2023 р. зареєстровано за № 01.1-19/51

Для розгляду заяви необхідно додати до «  »    20   р. такі документи:

Відповідальна

особа Тюрчиш

(прізвище та підпис

відповідальної особи)

Ознайомився

Таронко Тонко Іванна Биб

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) заявника / законного представника / уповноваженого представника сім'ї)



МЕДИЧНА КАРТА

Україна  
Мукачівська міська рада  
Комуніальне некомерційне підприємство  
«М.Р.Прізвище, ім'я, по-батькові»  
89600, Закарпатське об'єдн. територ. громада, Мукачівський р-н,  
м. Мукачів, вул. Мухоморова, 48

престарілого (особи з інвалідністю), що оформляється до закладу загального типу системи соціального захисту населення

1. Прізвище, ім'я, по-батькові Тараско Тарна Іванівна  
2. Вік народження 17. 01. 1949  
3. Домашня адреса в. Русько 50/60  
4. Обстеження та висновок лікаря-терапевта, основний діагноз (із зазначенням: пересувається самостійно, себе обслуговує, ліжково-хворий, потребує стороннього догляду)

5. Дані огляду спеціалістами (вказати дату та висновок про показання та протипоказання для влаштування в заклад; при захворюваннях про наявність і відсутність показань для стаціонарного лікування):

Терапевт І.С. Кордунська  
СМІР

Фтизіатр не перебуває І.С. Кордунська

Дермато-венеролог на обліку не перебуває Зюрова

Стоматолог 28.11.2023 Д.С. Усач

Хірург на обліку не перебуває І.С. Кордунська

Онколог на обліку не перебуває І.С. Кордунська

Фінансовий консультант на обліку не перебуває І.С. Кордунська

Уролог на обліку не перебуває І.С. Кордунська

Психіатр Кравченко Ірина Іванівна професійна

перейти з вимощенням сучасної техніки

6. Діагноз основний Хронічне ліжкозалежне стан  
прогресуюче паретичне з вимощенням  
судинної деморфії

6.1. Супутні діагнози І.С. Кордунська  
стеросенсориальна сліпотність

7. Висновок ЛКК психоневрологічного диспансеру (або районної лікарні) із зазначенням рекомендованого типу будинку-інтернату (психоневрологічний, загального типу, геріатричне відділення) та наявності чи відсутності показань для перебування в закладі

8. Документ, що підтверджує проходження профілактичного щеплення проти COVID-19 або висновок лікаря щодо наявності протипоказань до вакцинації, негативний результат тестування на COVID-19 методом ПЛР

експертний висновок COVID-19 Земляк С.Л.К. 11.02.23  
немає показань до вакцинації

9. Результати обстеження на дифтерію та кишкову групу (із зазначенням дати та № аналізу)  
1.11.23 93-94



Головний лікар

підпис

Дата 11.11.23 Кравченко І.І. 2023 р.

Кравченко І.І.  
ІІІІ



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ

УПРАВЛІННЯ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН

пл. Народна, 4 м. Ужгород, 88008 тел./факс: (0312) 61-40-02, E-mail: info@zk.pfu.gov.ua, Код ЄДРПОУ 20453063

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ На № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ДОВІДКА ПРО ДОХОДИ № 2101 4671 5911 8108 від 03.11.2023р.

(ОП 921010124169 БАНК 10006/76)

Видана гр. ГАРАПКО ГАННА ІВАНІВНА, що проживає за адресою 89611, МУКАЧЕВО, ВУЛ. РУСЬКА, буд.50, кв.60, в тому, що він(вона) знаходиться на обліку в Головному управлінні ПФУ і отримує пенсію за віком

№ з/п	Місяць та рік отримання	Розмір (сума)
1	СЕРПЕНЬ-2023	3407.65 грн (Три тисячі чотириста сім грн. 65 коп.)
2	ВЕРЕСЕНЬ-2023	3407.65 грн (Три тисячі чотириста сім грн. 65 коп.)
3	ЖОВТЕНЬ-2023	3407.65 грн (Три тисячі чотириста сім грн. 65 коп.)
Всього:		10222.95 грн. (Десять тисяч двісті двадцять дві грн. 95 коп.)

Довідка видана для пред'явлення по місцю вимоги



Начальник відділу  
обслуговування громадян №4  
(сервісний центр)

Марина РАДИК (03131)54539

Оксана КАЛИНИЧ

Прізвище, ініціали та вік хворого

Криж Едуард Тіберійович 46 років

Назва та кількість виписаних лікарських засобів

Rp.:

Рецепт № **2023 . 14896** Rp.: Tab. acidi valproici chrono

0,3 № 100

D. t. d. № S.: 1t.\2

Дата виписки рецепта 29.08.2023

лінія відриву

ФОРМА

рецептурного бланка № 1 (Ф-1) для виписування лікарських засобів і виробів медичного призначення, що відпускаються за повну вартість, безоплатно, з доплатою і таких, що підлягають предметно-кількісному обліку

Найменування закладу охорони здоров'я або П. І. Б. ФОП:

тип "мукачівська центральна районна лікарня"

Адреса закладу охорони здоров'я або ФОП:

89600, Закарпатська обл. м. Мукачево, вул. Пирогова Миколи, 8 13

Код за ЄДРПОУ/Реєстраційний номер облікової картки платника

податків\*: 01992831

Реквізити ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики або рішення органу ліцензування про видачу ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики: наказ МОЗ України від 21.03.2019 року №620. Ліцензія №41.

Медицина документація Ф-1

**РЕЦЕПТ № 2023 . 14896** дорослий

29.08.2023

Категорія населення загальна Безоплатно міський бюджет

Прізвище, ініціали та вік хворого

Криж Едуард Тіберійович 46 років

Номер карти амбулаторного чи стаціонарного хворого 92686

Прізвище та ініціали лікаря ГОМОКІ Л. А.

Rp.: Tab. acidi valproici-chrono

0,3 № 100

D. t. d. № S.: 1t.\2

Додаткова інформація

Підпис і особиста печатка

лікаря (розбірливо)

Рецепт дійсний протягом 1 місяця

Пам'ятка лікарю

Рецепт виписується латинською мовою, розбірливо, чітко, чорнилом, кульковою ручкою або комп'ютерним набором з обов'язковим заповненням належної інформації, передбаченої формою бланка. Виправлення в Рецепті не дозволяються.

На одному рецептурному бланку виписуються: одне найменування лікарського засобу, що вміщує отруйні або наркотичні лікарські засоби, або 1 - 3 найменування інших лікарських засобів.

Дозволяються тільки прийняті правилами скорочення позначень.

Тверді і силові речовини в грамах (0,01; 0,5; 1,0), рідкі - в мілілітрах, грамах і краплях. Спосіб вживання пишеться державною мовою відповідно до Закону України "Про мови в Україні РСР", забороняється обмежуватись загальними вказівками: "Внутрішнє", "Зовнішнє", "Відомо" тощо.

Штамп аптеки

№ лікарської форми

індивідуального виготовлення \_\_\_\_\_ Перевірів

\_\_\_\_\_ Відпустив \_\_\_\_\_

Прийняв \_\_\_\_\_ Виготовив \_\_\_\_\_

Примітка. Номер бланка зазначається друкарським способом.

\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія (за наявності) та номер паспорта.

**Начальник Управління фармацевтичної діяльності та якості фармацевтичної продукції**

**Лясковський**

**Т.М.**

Міністерство охорони здоров'я  
України

КНП "ЛІКАРНЯ СВЯТОГО  
МАРТИНА"

МЕДИЧНА ДОКУМЕНТАЦІЯ  
ФОРМА № 028/о

Затверджено наказом МОЗ

14.02.2012 р.

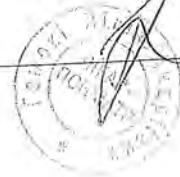
№ 110

### КОНСУЛЬТАТИВНИЙ ВИСНОВОК СПЕЦІАЛІСТА

1. Найменування закладу охорони здоров'я, який направив пацієнта на консультацію:  
сімейний терапевт
2. Прізвище, ім'я, по батькові пацієнта: Гаранко Г'анна Іванівна
3. Дата народження: 17.01.1949
4. Спеціальність, прізвище, ім'я, по батькові лікаря-консультанта: психіатр Гомокі Л.А.
5. Результати лабораторного дослідження:
6. Результати функціонального, рентгенологічного та інших спеціальних досліджень:
7. ВИСНОВОК СПЕЦІАЛІСТА (встановлений діагноз): Хрон.лейкоенцефалопатія, прогресуючий перебіг, з явищами судинної деменції.
8. Рекомендації: Потребує стороннього догляду.

29.08.2023

Лікар-консультант: Гомокі Л. А.  
Підпис \_\_\_\_\_







ТОВ «Управляюча компанія  
«Навібуд»  
Код 44062506  
м. Мукачево, вул. Ужгородська, 17  
тел.: (03131) 3-21-21

«03» 11 2023 р.  
№ 03000

### ДОВІДКА

Видана

*Гаранто Володимир Олександрович*

*1969 р.н.*

в тім, що він (вона) дійсно проживає і

зарєєстрований (на) в м. Мукачево по вул.

*Рибка, 50 кв. 60*

*разом з мене зарєєстровані:*

*1. Гаранто Тамара Юліанівна - 1949 р.н.*

*8*

Довідка видана для пред'явлення до



Уповноважена особа:  
паспортист ТОВ «УК Навібуд»



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16 листопада 2023 року, № 90  
с. Велика Добронь

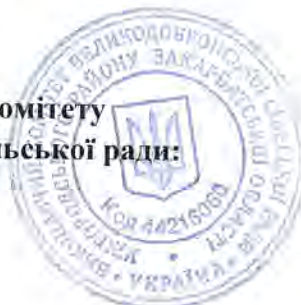
**Про затвердження висновку комісії з обстеження  
зелених насаджень що підлягають видаленню**

Керуючись ст. 33, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про благоустрій населених пунктів, Постанови Кабінету Міністрів України від 01.07.2016 року №1045 (зі змінами) «Порядок видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», розглянувши, акта обстеження зелених насаджень №13 від 15 листопада 2023 року що пов'язано з проведенням видалення дерев на території сільської ради виконавчий комітет сільської ради

**Вирішив:**

1. Затвердити Акт обстеження №13 комісії з обстеження зелених насаджень.
2. Надати дозвіл на вирізку 19 дерев, які необхідно видалити для виконання запланованих робіт із благоустрою, очищенням придорожніх кюветів з метою захисту від підтоплень та заболочення особистих селянських господарств.
3. Видати ордер на видалення зелених насаджень.
4. Відновна вартість зелених насаджень на обстежуваній території не нараховується і не оплачується на підставі п. 6 Постанови КМУ від 01.08.2006 р. №1045.
5. Організацію видалення зелених насаджень проводити організаціям, підприємствам, установам, які мають дозвільні документи на даний вид діяльності. Видалення зелених насаджень виконувати з дотриманням встановлених заходів безпеки.
6. Дрова від видалених дерев передати для потреб пенсіонерам, інвалідам, багатодітним сім'ям села Велика Добронь.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільської голови Годор Б.Б.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



  
Ф.Ф. Надь

АКТ №13  
обстеження зелених насаджень, що підлягають  
видаленню

с. Велика Добронь  
(назва населеного пункту)

«15» листопада 2023 року  
(дата)

Комісію  
призначена

Виконком Великодобронської сільської ради  
(компетентний орган, який призначив комісію,  
№ 13 від 29.05.2021 р.  
номер, дата розпорядження або наказу про її  
утворення, стислий зміст (суть) розпорядження)  
про створення комісії з обстеження зелених насаджень

Голова комісії: Годор Валент Валінтович,  
Заступник голови Великодобронської сільської ради  
Члени комісії: Надь Федір Федорович,  
Голова Великодобронської сільської ради  
Сіреті-Шера Наталія Юліївна  
заступник сільського голови Великодобронської сільської  
ради з соціальних питань  
Дьордяк Василь Петрович,  
начальник відділу земельних ресурсів  
Мороза Руслан Михайлович  
головний спеціаліст відділу державного екологічного  
нагляду(контролю)лісів та рослинного світу управління  
екологічного нагляду(контролю)рослинного та тваринного  
світу-державного інспектора з охорони навколишнього та  
природного середовища Закарпатської області  
Присутні: Мішак Давид Антілович  
лісовод сільської ради  
Рати Йосиф Янович  
запрошений

Оглянула зелені насадження за адресою: вул. Гарб с. Велика Добронь, та вул. Петефі с. Чомонин.

Обстеження зелених насаджень пов'язано:  
з очищенням придорожніх кюветів з метою захисту від підтоплень та заболочення  
особистих селянських господарств

(вказати всі причини видалення зелених насаджень)

1. Зелені насадження, що підлягають видаленню:

№	Вид зелених насаджень	Вік, років	Діаметр стовбура на висоті 1,3 метра від землі, см	Кількість, шт.	Якісний стан зелених насаджень (добрий, задовільний, незадовільний)	Підлягає видаленню	Підлягає пересаджуванню
1	дуб	10-15	24	1	задовільний	з/з	/
2	дуб	10-15	25	1	задовільний	з/з	/
3	дуб	10-15	23	1	задовільний	з/з	/
4	дуб	10-15	24	1	задовільний	з/з	/
5	листвен	10	17	1	задовільний	з/з	/
6	листвен	10	16	1	задовільний	з/з	/
7	листвен	10	16	1	задовільний	з/з	/



3. Зелені насадження, що залишаються на місці в межах відведеної під забудову ділянки:

№	Вид зелених насаджень	Вік, років	Діаметр стовбура на висоті 1,3 метра від землі, см	Кількість, шт.	Якісний стан зелених насаджень (хороший, задовільний, незадовільний)
1					
2					

Усього залишається на місці:

29. Дерев \_\_\_\_\_

30. Кущів \_\_\_\_\_

31. Газонів \_\_\_\_\_

32. Квітників \_\_\_\_\_

#### Висновок комісії

Роботи з видалення зелених насаджень, вказаних в акті (таблиця 1) виконати з дотриманням правил охорони праці та техніки безпеки.

Видалення зелених насаджень здійснюється згідно п.2 Постанови Кабінету міністрів України № 1045 зв'язку з необхідністю проведенням робіт з очищення придорожніх кветів з метою захисту від підтоплень.

Відновна вартість зелених насаджень на обстежуваній території не нараховується на підставі п. 6 Постанови КМУ від 01.08.2006 р. №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах»: «Сплата відновної вартості зелених насаджень не проводиться у разі проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі;



Присутні

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Годор Б.Б.  
 Надь Ф.Ф.  
 Сігеті-Шера Н.Ю.  
 Дьордяк В.П.  
 Мороза Р.М.  
 Мішак Д.А.  
 Рати Й.Я.





УКРАЇНА  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

16 листопада 2023 року, № 91  
с. Велика Добронь

Про погодження режиму роботи  
магазину «Продукти 586» в с. Велика Добронь  
по вул. Роттаг, 28-30

Відповідно до підпункту 4 пункту «б» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Погодити режим роботи магазину «Продукти 586», що розташований за адресою: с. Велика Добронь вул. Роттаг, 28-30:
  - з 0.00 год. - 24.00 год.
2. Керуючому магазином
  - забезпечити дотримання санітарних умов, умов праці та правил торгівлі;
  - дотримуватись Правил пожежної безпеки;
  - оприлюднити графік роботи магазину.
3. Відповідальність за дотримання громадського порядку, санітарних норм та Правил пожежної безпеки, під час роботи магазину «Продукти 586» в с. Велика Добронь по вул. Роттаг, 28-30 покласти на районного керуючого магазином.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на адміністративну комісію при виконкомі сільської ради.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради:



Ф.Ф. Надь

ч. роз'язу  
виконано

Голові сільської ради

Надь Ф.Ф.

ЗАЯВА

про встановлення режиму роботи  
ТОВ АГРО МАРКЕТ, м. Дніпро, пр. О.Томе 40  
30484219; 098-029-46-03

прошу встановити режим роботи закладу  
магазин "Продукси 586"  
с. Рішківка, вул. Рішківка, 28-30  
з 00-00 години до 24-00 години

Дотримання громадського порядку під час роботи закладу в нічний час гарантую.

До заяви додаю копії декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання в галузі торгівлі та побутового обслуговування вимогам законодавства (дозволу).

При цьому даю згоду відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на обробку моїх особистих даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційних систем з метою підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань діяльності управління торгівлі, громадського харчування та побутового обслуговування виконавчого комітету сільської ради.

Районний керуючий

07 листопада 2023



Благунов В.В.

04 11 23  
Б-192/02-25  
ф.о.о.



Додаток 7  
до Порядку

## СЕРТИФІКАТ

№ IY122230925343

Цим сертифікатом ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ АРХІТЕКТУРИ ТА МІСТОБУДУВАННЯ УКРАЇНИ  
44245840

(найменування органу, який видає сертифікат)

засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта (черги, окремого пускового комплексу) проектній документації та підтверджує його готовність до експлуатації:

найменування об'єкта згідно з проектом Нове будівництво магазину продовольчих та непродовольчих товарів за адресою: Закарпатська обл., Ужгородський район, с. Велика Добронь, вулиця Роттаг, 28-30,

вид будівництва Нове будівництво,

місце розташування об'єкта згідно з документом, що дає право на виконання будівельних робіт 89463, Закарпатська обл., Ужгородський район, Великодобронська територіальна громада, с. Велика Добронь (станом на 01.01.2021), вулиця Роттаг, б. 28-30,

адреса об'єкта, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна,

---

(зазначається у разі присвоєння адреси під час реалізації)

---

експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва

---

та об'єктам нерухомого майна)

дата і номер наказу про присвоєння адреси об'єкту будівництва, найменування органу, який його прийняв

---

---

основні показники об'єкта: Локальні очисні споруди: Площа забудови, м2 () - 37.7 ;  
Замощення: Площа з плитковим покриттям, м2 () - 311.8 ; Замощення: Площа покриття з  
асфальтобетону, м2 () - 2023.2 ; Опори ліхтарів: Кількість, шт () - 7 ; Стела: Кількість, шт  
() - 1 ; Пожежні резервуари: Площа забудови, м2 () - 135 ; КТП: Площа забудови, м2 () - 5.7  
; ТБВ: Площа забудови, м2 () - 6 ; Ганок: Площа забудови, м2 () - 3.2 ; Козирок: Площа, м2  
() - 8.4 ; Ганок з козирком: Площа забудови, м2 () - 3.9 ; Ганок з козирком: Площа  
збудови, м2 () - 3.9 ; Ганок з козирком: Площа забудови, м2 () - 4.6 ; Козирок: Площа, м2  
() - 8.4 ; Пандус з козирком: Площа забудови, м2 () - 7.6 ; Магазин продовольчих та  
непродовольчих товарів: Загальна площа приміщень, м2 () - 1040.7 , Корисна площа, м2 ()  
- 1040.7 , Площа забудови, м2 () - 1132.4 , Площа забудови, м2 (літ. а) - 7.6 , Площа  
збудови, м2 (літ. а1) - 3.2 , Площа забудови, м2 (літ. а3) - 4.6 , Площа забудови, м2 (літ.  
а4) - 3.9 , Площа забудови, м2 (літ. а5) - 3.9 , Кількість поверхів, од () - 1 , Загальна площа  
будівлі, м2 () - 1040.7 , Торгівельна площа, м2 () - 613.9 , Загальний будівельний об'єм, м3  
() - 5546

Замовник об'єкта ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЬ-МАРКЕТ"  
(30487219), УКРАЇНА, Дніпропетровська обл., Дніпровський район, Дніпровська  
територіальна громада, м. Дніпро (станом на 01.01.2021), проспект Поля Олександра , б.  
40 .

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

**Замовники, які делегували свої повноваження**

**Інформація відсутня**



Генеральний проектувальник (проектувальник) ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "М9" (44144798) , 10003 м.Житомир, провулок Метеорологічний, буд № 9.

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Генеральний підрядник (підрядник) Товариство з обмеженою відповідальністю "ОРІОН-БУД-ДНЕПР" (40905325) , Україна, 49107, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, Запорізьке шосе, будинок 28-Л.

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Клас енергетичної ефективності об'єкта: В

(зазначається у випадках, визначених частиною першою статті 7 Закону України "Про енергетичну ефективність будівель")

Сертифікат виданий на підставі акта готовності об'єкта до експлуатації від 05 вересня 2023 р. (копія додається).

Дата видачі сертифіката 06.10.2023 р.

Головний інспектор  
будівельного нагляду ДІАМ  
(найменування посади)

Матушанський Назарій  
Олександрович  
\_\_\_\_\_  
(підпис) (ініціали та прізвище)

МП

Документ створено в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва.  
Дата створення: 06.10.2023



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**  
**ЛЦЕНЗІЯ**

**на право Роздрібна торгівля алкогольними напоями**

**Реєстраційний номер: 07140308202303154**

**Дата реєстрації: 26.09.2023**

**Термін дії: з 10.10.2023**

**до 10.10.2024**

**Суб'єкт господарювання: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЬ-МАРКЕТ"**

**Ідентифікаційний код: 30487219**

**Місцезнаходження: УКРАЇНА, 49000, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА  
ОБЛАСТЬ, М.ДНІПРО, ЦЕНТРАЛЬНИЙ  
Р-Н, ПРОСПЕКТ ОЛЕКСАНДРА ПОЛЯ,  
БУД. 40**

**Адреса місця торгівлі: ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ,  
УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, СЕЛО  
ВЕЛИКА ДОБРОНЬ, ВУЛ. РОТТАГ, БУД.  
28-30, МАГАЗИН «ПРОДУКТИ-586»**

**Заступник начальника Головного  
управління**



**Олександр ГОПА**

Відмітки про поточні сплати за ліцензію:

1. Сплачено за період з 10.10.2023 до 10.01.2024

платіжним дорученням від 08.06.2023 № 475887, сума 12000 грн.

Заступник начальника Головного  
управління



Олександр ГОПА



**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**  
**ЛІЦЕНЗІЯ**

на право Роздрібна торгівля тютюновими виробами

Реєстраційний номер: 07140311202302332

Дата реєстрації: 26.09.2023

Термін дії: з 10.10.2023

до 10.10.2024

Суб'єкт господарювання: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЬ-МАРКЕТ"

Ідентифікаційний код: 30487219

Місцезнаходження: УКРАЇНА, 49000, ДНІПРОПЕТРОВСЬКА  
ОБЛАСТЬ, М. ДНІПРО, ЦЕНТРАЛЬНИЙ  
Р-Н, ПРОСПЕКТ ОЛЕКСАНДРА ПОЛЯ,  
БУД. 40

Адреса місця торгівлі: ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ,  
УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН, СЕЛО  
ВЕЛИКА ДОБРОНЬ, ВУЛ. РОТТАГ, БУД.  
28-30, МАГАЗИН «ПРОДУКТИ-586»

Заступник начальника Головного  
управління



Олександр ГОПА



Відмітки про поточні сплати за ліцензію:

1. Сплачено за період з 10.10.2023 до 10.01.2024

платіжним дорученням від 08.06.2023 № 475879, сума 500 грн.

Заступник начальника Головного  
управління



Олександр ГОПА



**УКРАЇНА**  
**ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**  
**УЖГОРОДСЬКОГО РАЙОНУ, ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16 листопада 2023 року, № 92  
с. Велика Добронь

**Про державну реєстрацію народження  
покинутої дитини**

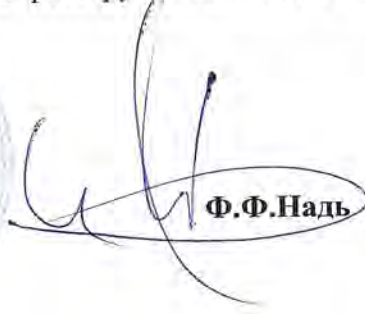
Керуючись ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 135 Сімейного кодексу України, ст. 13 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», наказом Міністерства юстиції України від 18.10.2000р. № 52/5 «Про затвердження Правил державної реєстрації актів громадянського стану в Україні», рішенням виконавчого комітету Великодобронської сільської ради від 27.01.2021 р. № 52 «Про затвердження Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету сільської ради», беручи до уваги повідомлення КНП «Ужгородської міської дитячої клінічної лікарні» Ужгородської міської ради від 13.11.2023 № 192\01-18, відповідних документів відносно дитини покинутої в закладі охорони здоров'я № 3 від 16.11.2023 року, беручи до уваги рекомендації комісії з питань захисту прав дитини від 16.11.2023 року, виконавчий комітет Великодобронської сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради Ужгородського району провести реєстрацію народження дитини, Товт Мойсей Йосипович, 17.10.2023 року народження.
5. В актовому записі про народження дитини: в графі прізвище зазначити – Товт, в графі ім'я – Мойсей, в графі по-батькові – Йосипович, дату народження вказати 17.10.2023 року, в графі стать – чоловіча, в графі місце народження – Україна, Закарпатська область, Ужгородський район, с. Велика Добронь, в графі батько зазначити Товт Йосип Бейлович, в графі мати зазначити Товт Едіна Йосипівна, 2001 р.н., мешканка с. Велика Добронь, вул. Богойка, 29.
2. Доручити службі у справах дітей Великодобронської сільської ради зареєструвати народження дитини у виконавчому комітеті Великодобронської сільської ради Ужгородського району Закарпатської області отримати свідоцтво про народження Товт Мойсея Йосиповича, 17.10.2023 року народження.
3. Надати дитині Товт Мойсею Йосиповичу, 17.10.2023 року народження, статус дитини, позбавленого батьківського піклування на підставі свідоцтва про народження дитини, акту органу внутрішніх справ України та закладу охорони здоров'я про підкинуту чи знайдену дитину та її доставку, та витягу з Державного реєстру цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дітей.

Голова виконавчого комітету  
Великодобронської сільської ради;



  
Ф.Ф.Надь

16 листопада 2023 року о 12.00 год (к.ч.)

**Порядок денний  
Засідання комісії з питань захисту прав дітей  
Великодобронської сільської ради № 7**

1. Про державну реєстрацію народження покинutoї дитини та надання статусу позбавленої батьківського піклування.

**Голова комісії з питань  
Захисту прав дитини,  
Голова Великодобронської сільської ради**



**Федір НАДЬ**

**Секретар комісії з питань захисту прав дитини,  
В.о. начальника Служби у справах дітей  
Великодобронської сільської ради**



**Наталія БИСАГА**

**Протокол № 7/14-20**  
**Засідання комісії з питань захисту прав дітей**

16.11.2023 р. о 12.00 (к.ч.)  
с. Велика Добронь

**Присутні:**

**Голова комісії** – голова сільської ради Надь Федір Федорович.

**Заступник голови комісії** - заступник сільського голови з соціальних питань – Сігеті-Шера Наталія Юліївна.

**Секретар комісії** – В.о.Начальника служби у справах дітей Бисага Наталія Яношівна.

**Члени комісії:**

**Староста села Тисаагтелек** – Торма Василь Васильович

**Староста села Чомонин** – Бокшо Андрій Андрійович

**Староста села Демечі та с.Мала Добронь** – Тишко Олександр Олександрович

**Начальник відділу освіти, молоді та спорту** – Кантор Йосип Йосипович

**Сімейний лікар АЗПСМ с.Велика Добронь** – Балог Олена Адальбертівна

**Директор БО «Добрий Самаритянин»** - Катко Андрія Беніївна

**Відсутні члени комісії:**

Мати –вихователька ПС Бочкор - Бочкор Андрія Михайлівна .

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**



## **Голосування «за» порядку денного:**

### **1. Слухали :**

Про державну реєстрацію народження покинутої дитини та надання статусу позбавленої батьківського піклування.

### **Інформує:**

Бисага Н.Я. – ознайомила всіх присутніх із матеріалами справи.

### **Виступили:**

Торма В.В. – де зараз знаходиться дитина?

Бисага Н.Я. – хлопчик зараз в Ужгородській міській дитячій лікарні.

Бокшо А.А. – а далі яка доля буде в дитини?

Бисага Н.Я. – поки що дитина буде знаходитися в дитячій лікарні поки не виготовляться їй відповідні документи, потім дитину буде переміщено до будинку дитини.

Кантор Й.Й. – мама дитини відома?

Бисага Н.Я. – мати відома зі слів що вона Товт Едіна Йосифівна, але підтверджуючих документів в неї немає.

Кантор Й.Й. – звідки ми знаємо, що вона дійсно мешканка В.Доброні.

Балог О.А. – вона наша мешканка, я її сімейний лікар з самого дитинства, Товт Едіна з дитинства хворіє на розлади головного мозгу.

Торма В.В. – якщо не мала документів Товт Едіна, то як з половогого забрали дитину додому?

Бисага Н.Я. – я надала документи пологовому рідної сестри Товт Мелінди, щоб дитину виписали додому.

Надь Ф.Ф. – що потрібно зробити щоб провести реєстрацію дитини?

Бисага Н.Я. – на підставі Акту про покинуту дитину від 16.11.2023 року № 3 , зареєструємо дитину відповідно ч.2 ст 135 СКУ виконавчий комітет видасть рішення про державну реєстрацію дитини, з рішенням та медичне свідоцтво про народження дитини подасть документу до ДРАЦС для виготовлення дитині свідоцтва про народження, після буде дитина перенаправлена до дитячого будинку для немовлят.

Сігеті – Шера Н.Ю. – як дитину в актовому записі про народження вкажуть?

Бисага Н.Я. – прізвище – Товт, ім'я – Мойсей, по-батькові – Йосипович, громадянство Україна, стать - чоловіча, батько Товт Йосип Бейлович, мати – Товт Едіна Йосипівна, громадяни України.

Балог О.А. – статус дитині буде надано?

Бисага Н.Я. – відповідно якщо зареєструю дитину за ч.2 ст.135 СКУ , дитина надаємо статус як дитина позбавлена батьківського піклування.

Надь.Ф.Ф. – на облік також відразу служба бере дитину.

Бисага Н.Я. – звичайно, дитину відразу служба візьме на облік як виготовиться свідоцтво про народження, без нього на облік не можемо взяти.

Катко А.Б. – дитина підлягає усиновленню?

Бисага Н.Я. – так, як виготовляться всі відповідні документи, будемо писати клопотання про взяття дитини на місцевий облік і дитина може бути усиновлена.

#### **Вирішили:**

Пропонувати виконкому Великодобронської сільської ради провести державну реєстрацію народженої дитини.

**Голосували : «ЗА» одноголосно.**

Протокол № 7/14-20 від 16.11.2023

Голова комісії : Надь Федір Федорович

Заступник голови комісії : Сігеті-Шера Н.Ю

Секретар комісії : Бисага Наталія Яношівна

Бокшо Андрій Андрійович

Торма Василь Васильович

Тишко Олександр Олександрович

Катко Андрея Деніївна

Балог Олена Адальбартівна

Кантор Йосип Йосипович



Україна  
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ  
УЖГОРОДСЬКИЙ РАЙОН  
ВЕЛИКОДОБРОНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
Служба у справах дітей

вул. Петефі Ш,56,с. Мала Добронь,89464,тел/факс 715-216,ЄДРПОУ44128961

Від 16.11.2023 року № 173/1 /14-10

### ВИСНОВОК

До служби у справах дітей Великодобронської сільської ради надійшло термінове повідомлення від комунального некомерційного підприємства «Ужгородська міська дитяча клінічна лікарня» Ужгородської міської ради 13.11.2023 року №192/01-18, щодо малолітньої дитини Товт Мойсея, 17.10.2023 року народження, який від 13.11.23року перебуває у відділенні молодшого дитинства на стаціонарному лікуванні. Дитину було госпіталізовано бригадою швидкої медичної допомоги 07.11.23 року з діагнозом функціональна диспепсія, токсико-ексікоз II-III ст. Після отриманого лікування станом на 13.11.23 року дитина соматично здорова і може бути виписана з стаціонару під нагляд сімейного лікаря.

Під час перебування дитини в медичному закладі 10.11.23 року до неї навідалася невідома жінка жіночої статі, яка назвалася матір'ю дитини (без будь яких документів, паспорту,без свідоцтва про народження дитини,тощо), але усно відмовилася в подальшому забрати дитину ( при наявності та пред'явленні документів, що посвідчують особу, ступінь спорідненості здитиною) тощо. 16.11.23 року було складено акт №3 закладу охорони здоров'я та органу внутрішніх справ України про дитину, покинуту в пологовому будинку, іншому закладі охорони здоров'я. Як з'ясувалося хлопчик є уродженцем с.Велика Добронь, мати якого Товт Едіна Йосипівна,2001 року народження. За відомостями відділу обліку та моніторингу інформації про реєстрацію місця проживання ГУДМС,УДМС України в Закарпатській області Товт Едіна Йосипівна,2001 р.н. не значиться.

Виходячи з вищенаведеного комісія з питань захисту прав та законних інтересів дітей, вважає за доцільне провести державну реєстрацію народження покинутої дитини за ч.2 ст 135 СкУ. В актовому записі про народження в графі прізвище вказати – Товт, ім'я – Мойсей, по-батькові – Йосипович, дата народження 17.10.2023 р.н. – стать – чоловіча, в графі місце народження – Україна, с.Велика Добронь, Ужгородського району Закарпатської області, в графі батько вказати Товт Йосип Бейлович, в графі мати – Товт Едіна



Йосипівна.2001 р.н. Надати дитині Товт М.Й. статус дитини, позбавленої батьківського піклування на підставі свідоцтва про народження дитини.

**В.о.Начальника служби**



**Наталія БИСАГА**



